



# 鳥取県公報

平成 30 年 3 月 30 日 (金)  
号外第 46 号

毎週火・金曜日発行

## 目 次

- ◇ **企業局管** 企業局企業職員の給与に関する規程等の一部を改正する規程（1）（経営企画課）・・・2  
**理規程**

# 企業局管理規程

企業局企業職員の給与に関する規程等の一部を改正する規程をここに公布する。

平成30年 3月30日

鳥取県知事 平 井 伸 治

## 鳥取県企業局管理規程第1号

企業局企業職員の給与に関する規程等の一部を改正する規程

(企業局企業職員の給与に関する規程の一部改正)

第1条 企業局企業職員の給与に関する規程(昭和41年鳥取県企業管理規程第2号)の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線及び太枠で示すように改正する。

| 改 正 後   | 改 正 前                    |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
|---|--------------------------|-----------|----|--|----|--------------------------|---|--|----|---|------|----|----|---|--|--|----|---|--|----|----|-----------|-----------|-----------|---|--|--|--|---|------|----|---|--|----|-----------------------|---|--|----|---|------|----|----|---|--|--|----|---|--|----|----|---|--|--|--|
| <p>別表第1(第3条、第4条関係)<br/>級別職務分類表</p> <p>ア 一般職員</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">職務の級</th> <th>職務</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>略</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6級</td> <td>課長、<u>所長、室長</u>又は参事の職務</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>イ 略</p> <p>別表第2(第14条、第14条の2関係)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">組織</th> <th style="width: 10%;">職</th> <th style="width: 15%;">職務の級</th> <th>区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">本局</td> <td>略</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">課長</td> <td>略</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6級</td> <td style="text-align: right;">3種</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>室長</b></td> <td style="text-align: center;"><b>6級</b></td> <td style="text-align: right;"><b>4種</b></td> </tr> <tr> <td>略</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 職務の級                     | 職務        | 略  |  | 6級 | 課長、 <u>所長、室長</u> 又は参事の職務 | 略 |  | 組織 | 職 | 職務の級 | 区分 | 本局 | 略 |  |  | 課長 | 略 |  | 6級 | 3種 | <b>室長</b> | <b>6級</b> | <b>4種</b> | 略 |  |  |  | <p>別表第1(第3条、第4条関係)<br/>級別職務分類表</p> <p>ア 一般職員</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">職務の級</th> <th>職務</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>略</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6級</td> <td>課長、<u>所長</u>又は参事の職務</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>イ 略</p> <p>別表第2(第14条、第14条の2関係)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">組織</th> <th style="width: 10%;">職</th> <th style="width: 15%;">職務の級</th> <th>区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">本局</td> <td>略</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">課長</td> <td>略</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6級</td> <td style="text-align: right;">3種</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 職務の級 | 職務 | 略 |  | 6級 | 課長、 <u>所長</u> 又は参事の職務 | 略 |  | 組織 | 職 | 職務の級 | 区分 | 本局 | 略 |  |  | 課長 | 略 |  | 6級 | 3種 | 略 |  |  |  |
| 職務の級  | 職務                       |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 6級  | 課長、 <u>所長、室長</u> 又は参事の職務 |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 組織  | 職                        | 職務の級      | 区分 |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 本局  | 略                        |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
|   | 課長                       | 略         |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
|   |                          | 6級        | 3種 |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| <b>室長</b>   | <b>6級</b>                | <b>4種</b> |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 職務の級  | 職務                       |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 6級  | 課長、 <u>所長</u> 又は参事の職務    |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 組織  | 職                        | 職務の級      | 区分 |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 本局  | 略                        |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
|   | 課長                       | 略         |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
|   |                          | 6級        | 3種 |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |
| 略   |                          |           |    |  |    |                          |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |           |           |           |   |  |  |  |   |      |    |   |  |    |                       |   |  |    |   |      |    |    |   |  |  |    |   |  |    |    |   |  |  |  |

(鳥取県企業局組織規程の一部改正)

第2条 鳥取県企業局組織規程(平成5年鳥取県企業管理規程第4号)の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線で示すように改正する。

| 改 正 後  | 改 正 前   |
|--|---|
| <p>(課及び<u>課内室</u>の設置)</p> <p>第4条 略</p> <p>2 <u>経営企画課に民間活力導入推進室を置く。</u></p> <p>(職制)</p> <p>第7条 局、<u>課及び課内室</u>に、それぞれその長を置く。</p> <p>2 前項の長の職務を補佐し、長に事故がある場合に</p> | <p>(課及び<u>担当</u>の設置)</p> <p>第4条 略</p> <p>(職制)</p> <p>第7条 局<u>及び課</u>に、それぞれその長を置く。</p> <p>2 前項の長の職務を補佐し、長に事故がある場合に</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>その職務を代行させるため、必要があると認めるときは、局に次長を、課及び課内室に課長補佐を置くことができる。</p> <p>3 略</p> | <p>その職務を代行させるため、必要があると認めるときは、局に次長を、課に課長補佐を置くことができる。</p> <p>3 略</p> |
|---|--|

(鳥取県企業局事務決裁規程の一部改正)

第3条 鳥取県企業局事務決裁規程（平成5年鳥取県企業管理規程第5号）の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線で示すように改正する。

| 改 正 後  | 改 正 前               |  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
|--|---------------------|--|-------|----|----|--|---|---|--|----|---------------------|---------------|---|---|--|---|--------|-------|-------|----|----|-----------------------|---|---|--|----|-----------------|---------------|---|---|--|
| <p>(定義)</p> <p>第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1)～(10) 略</p> <p><u>(11) 併任の次長 鳥取県総務部総合事務センターの長であって次長に併任された者</u></p> <p>(局長、併任の次長及び課長の専決事項)</p> <p>第4条 局長、併任の次長及び課長の専決事項は、それぞれ別表第2、別表第3及び別表第3の2に掲げるとおりとする。</p> <p>2 別表第3の2に掲げる課長の共通専決事項と経営企画課長の専決事項とが重複する場合には、重複する限度において経営企画課長が専決するものとする。</p> <p>(代決)</p> <p>第8条 代決は、次の表の左欄に掲げる正当決裁権者の区分に応じ、それぞれ同表の中欄に掲げる第1順位者が行い、正当決裁権者及び第1順位者がともに不在のときは、それぞれ同表の右欄に掲げる第2順位者が行うことができる。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">正当決裁権者</th> <th style="width: 33%;">第1順位者</th> <th style="width: 33%;">第2順位者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>知事</td> <td>局長</td> <td>次長（併任の次長を除く。以下この表において同じ。）（次長を置かないときは、経営企画課長）</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td colspan="2">略</td> </tr> <tr> <td>課長</td> <td>課長があらかじめ定める室長又は課長補佐</td> <td>課長があらかじめ定める職員</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td colspan="2">略</td> </tr> </tbody> </table> | 正当決裁権者              | 第1順位者  | 第2順位者 | 知事 | 局長 | 次長（併任の次長を除く。以下この表において同じ。）（次長を置かないときは、経営企画課長） | 略 | 略 |  | 課長 | 課長があらかじめ定める室長又は課長補佐 | 課長があらかじめ定める職員 | 略 | 略 |  | <p>(定義)</p> <p>第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1)～(10) 略</p> <p>(局長及び課長の専決事項)</p> <p>第4条 局長及び課長の専決事項は、それぞれ別表第2及び別表第3に掲げるとおりとする。</p> <p>2 別表第3に掲げる課長の共通専決事項と経営企画課長の専決事項とが重複する場合には、重複する限度において経営企画課長が専決するものとする。</p> <p>(代決)</p> <p>第8条 代決は、次の表の左欄に掲げる正当決裁権者の区分に応じ、それぞれ同表の中欄に掲げる第1順位者が行い、正当決裁権者及び第1順位者がともに不在のときは、それぞれ同表の右欄に掲げる第2順位者が行うことができる。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">正当決裁権者</th> <th style="width: 33%;">第1順位者</th> <th style="width: 33%;">第2順位者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>知事</td> <td>局長</td> <td>次長（次長を置かないときは、経営企画課長）</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td colspan="2">略</td> </tr> <tr> <td>課長</td> <td>課長があらかじめ定める課長補佐</td> <td>課長があらかじめ定める職員</td> </tr> <tr> <td>略</td> <td colspan="2">略</td> </tr> </tbody> </table> | 正当決裁権者 | 第1順位者 | 第2順位者 | 知事 | 局長 | 次長（次長を置かないときは、経営企画課長） | 略 | 略 |  | 課長 | 課長があらかじめ定める課長補佐 | 課長があらかじめ定める職員 | 略 | 略 |  |
| 正当決裁権者   | 第1順位者               | 第2順位者  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 知事   | 局長                  | 次長（併任の次長を除く。以下この表において同じ。）（次長を置かないときは、経営企画課長） |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 略  | 略                   |  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 課長   | 課長があらかじめ定める室長又は課長補佐 | 課長があらかじめ定める職員                                |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 略  | 略                   |  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 正当決裁権者   | 第1順位者               | 第2順位者  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 知事   | 局長                  | 次長（次長を置かないときは、経営企画課長）                        |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 略  | 略                   |  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 課長   | 課長があらかじめ定める課長補佐     | 課長があらかじめ定める職員                                |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |
| 略  | 略                   |  |       |    |    |  |   |   |  |    |                     |               |   |   |  |   |        |       |       |    |    |                       |   |   |  |    |                 |               |   |   |  |

|  |   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|--|---|--|-------------|-------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|---|---|--|-------------|-------|--|---|--|--------------------------------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|--|-------------|
| <p>2 略</p> <p>別表第3（第4条関係）</p> <p><u>併任の次長の専決事項</u></p> <p><u>職員の扶養親族の認定並びに住居手当、通勤手当又は単身赴任手当に係る確認及び決定</u></p> <p>別表第3の2（第4条関係）</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">略</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">経営企画課長の専決事項</td> <td>1・2 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>3</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>4</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>5</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>6</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>7</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>8</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>9</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>10</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>11</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>12</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>13</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>14</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>15</u> 略</td> </tr> </table> | 略   |  | 経営企画課長の専決事項 | 1・2 略 |  | <u>3</u> 略 |  | <u>4</u> 略 |  | <u>5</u> 略 |  | <u>6</u> 略 |  | <u>7</u> 略 |  | <u>8</u> 略 |  | <u>9</u> 略 |  | <u>10</u> 略 |  | <u>11</u> 略 |  | <u>12</u> 略 |  | <u>13</u> 略 |  | <u>14</u> 略 |  | <u>15</u> 略 | <p>2 略</p> <p>別表第3（第4条関係）</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">略</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">経営企画課長の専決事項</td> <td>1・2 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>3</u> <u>職員の扶養親族の認定並びに住居手当、通勤手当又は単身赴任手当に係る確認及び決定</u></td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>4</u> <u>職員の児童手当の受給資格又はその額の認定</u></td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>5</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>6</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>7</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>8</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>9</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>10</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>11</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>12</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>13</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>14</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>15</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>16</u> 略</td> </tr> <tr> <td></td> <td><u>17</u> 略</td> </tr> </table> | 略 |  | 経営企画課長の専決事項 | 1・2 略 |  | <u>3</u> <u>職員の扶養親族の認定並びに住居手当、通勤手当又は単身赴任手当に係る確認及び決定</u> |  | <u>4</u> <u>職員の児童手当の受給資格又はその額の認定</u> |  | <u>5</u> 略 |  | <u>6</u> 略 |  | <u>7</u> 略 |  | <u>8</u> 略 |  | <u>9</u> 略 |  | <u>10</u> 略 |  | <u>11</u> 略 |  | <u>12</u> 略 |  | <u>13</u> 略 |  | <u>14</u> 略 |  | <u>15</u> 略 |  | <u>16</u> 略 |  | <u>17</u> 略 |
| 略  |   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
| 経営企画課長の専決事項  | 1・2 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>3</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>4</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>5</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>6</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>7</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>8</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>9</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>10</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>11</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>12</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>13</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>14</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>15</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
| 略  |   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
| 経営企画課長の専決事項  | 1・2 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>3</u> <u>職員の扶養親族の認定並びに住居手当、通勤手当又は単身赴任手当に係る確認及び決定</u> |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>4</u> <u>職員の児童手当の受給資格又はその額の認定</u>                    |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>5</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>6</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>7</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>8</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>9</u> 略  |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>10</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>11</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>12</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>13</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>14</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>15</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>16</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |
|  | <u>17</u> 略   |  |             |       |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |   |   |  |             |       |  |   |  |                                      |  |            |  |            |  |            |  |            |  |            |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |  |             |

（鳥取県企業局に勤務する職員の職の設置に関する規程の一部改正）

第4条 鳥取県企業局に勤務する職員の職の設置に関する規程（平成19年鳥取県企業局管理規程第1号）の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に、下線で示すように改正する。

| 改 正 後   | 改 正 前  |
|---|--|
| 鳥取県企業局に勤務する職員（臨時及び非常勤の職員を除く。）の職は、局長、次長、課長、 <u>所長</u> 、 <u>室長</u> 、参事、課長補佐、係長、主事、土木技師、電気技師、現業職長及び管理技術員とする。 | 鳥取県企業局に勤務する職員（臨時及び非常勤の職員を除く。）の職は、局長、次長、課長、 <u>所長</u> 、 <u>参事</u> 、課長補佐、係長、主事、土木技師、電気技師、現業職長及び管理技術員とする。 |

附 則

この規程は、平成30年4月1日から施行する。