

(様式3)

二十一世紀の森の委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成財団)

(単位:千円)

		31年度	32年度	33年度	34年度	35年度	備考
収入項目	県委託料	8,594	8,673	8,673	8,673	8,673	
	その他の収入	30	31	31	31	31	自動販売機収入など
	イベント等事業の収入	63	63	63	63	63	
収入合計(A)		8,687	8,767	8,767	8,767	8,767	
支出項目	人件費(常勤職員)	3,510	3,510	3,510	3,510	3,510	
	人件費(非常勤職員)	1,761	1,761	1,761	1,761	1,761	
	施設維持管理費	1,391	1,305	1,305	1,305	1,305	
	光熱水費	900	900	900	900	900	
	修繕費	200	400	400	400	400	
	その他の経費	300	266	266	266	266	
	事業費	(625)	(625)	(625)	(625)	(625)	
	(内訳)体験学習等	369	369	369	369	369	
	林業研修	256	256	256	256	256	
支出合計(B)		8,687	8,767	8,767	8,767	8,767	

(注1) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注2) 各年度ごとの収支計画は別紙(様式3-1)に記入すること。

(様式3-1)

平成31年度の二十一世紀の森委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成財団

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入	県委託料		8,594	
	その他の収入	グートホルツ 自販機	30	
	イベント等の収入		63	
収入合計(A)			8,687	
支出項目	人件費(常勤職員)		3,510	
	人件費(非常勤職員)		1,761	
	施設維持管理費	管理費 (内訳)		
		消耗品等		404
		印刷製本費		150
		通信運搬費(電話・FAX・インターネット使用料)		200
		保険料(施設賠償保険)		23
		使用料及び賃借料(パソコンリース)		50
		旅費		50
	委託料 (内訳)	一般廃棄物可燃ゴミ処理委託		14
		一般廃棄物不燃ゴミ処理委託		15
		警備委託(試験場と費用按分(H30予算))		36
		消防用設備点検業務委託(費用按分)		50
		清掃業務委託		190
自家用電気工作物保安管理業務(費用按分)			109	
ホームページ作成・管理			100	
光熱水費	電気料金・上下水道料金(費用按分)		830	
	灯油		70	
修繕費		200		
その他の経費	駐車場借り上げ(2台分)		24	
	備品購入、木工機械点検整備		276	
事業経費	体験学習等	講師旅費、謝金等	369	
	林業研修	〃	256	
支出合計(B)			8,687	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

平成32年度の二十一世紀の森委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成財団

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入	県委託料		8,673	
	その他の収入	グートホルツ 自販機	31	
	イベント等の収入		63	
収入合計(A)			8,767	
支出項目	人件費(常勤職員)		3,510	
	人件費(非常勤職員)		1,761	
	施設維持管理費	管理費 (内訳)		
		消耗品等		368
		印刷製本費		150
		通信運搬費(電話・FAX・インターネット使用料)		200
		保険料(施設賠償保険)		23
		使用料及び賃借料(パソコンリース)		50
		旅費		50
	委託料 (内訳)	一般廃棄物可燃ゴミ処理委託		14
		一般廃棄物不燃ゴミ処理委託		15
		警備委託(試験場と費用按分(H30予算))		36
		消防用設備点検業務委託(費用按分)		50
		清掃業務委託		190
自家用電気工作物保安管理業務(費用按分)			109	
ホームページ管理			50	
光熱水費	電気料金・上下水道料金(費用按分)		830	
	灯油		70	
修繕費		400		
その他の経費	駐車場借り上げ(2台分)		24	
	展示物購入等、木工機械点検整備		242	
事業経費	体験学習等	講師旅費、謝金等	369	
	林業研修	〃	256	
支出合計(B)			8,767	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

平成33年度の二十一世紀の森委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成財団

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入	県委託料		8,673	
	その他の収入	グートホルツ 自販機	31	
	イベント等の収入		63	
収入合計(A)			8,767	
支出項目	人件費(常勤職員)		3,510	
	人件費(非常勤職員)		1,761	
	施設維持管理費	管理費 (内訳)		
		消耗品等		368
		印刷製本費		150
		通信運搬費(電話・FAX・インターネット使用料)		200
		保険料(施設賠償保険)		23
		使用料及び賃借料(パソコンリース)		50
		旅費		50
	委託料 (内訳)	一般廃棄物可燃ゴミ処理委託		14
		一般廃棄物不燃ゴミ処理委託		15
		警備委託(試験場と費用按分(H30予算))		36
		消防用設備点検業務委託(費用按分)		50
		清掃業務委託		190
		自家用電気工作物保安管理業務(費用按分)		109
ホームページ管理			50	
光熱水費	電気料金・上下水道料金(費用按分)		830	
	灯油		70	
修繕費		400		
その他の経費	駐車場借り上げ(2台分)		24	
	展示物購入等、木工機械点検整備		242	
事業経費	体験学習等	講師旅費、謝金等	369	
	林業研修	〃	256	
支出合計(B)			8,767	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

平成34年度の二十一世紀の森委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入	県委託料		8,673	
	その他の収入	ゲートホルツ 自販機	31	
	イベント等の収入		63	
収入合計(A)			8,767	
支出項目	人件費(常勤職員)		3,510	
	人件費(非常勤職員)		1,761	
	施設維持管理費	管理費 (内訳)		
		消耗品等		368
		印刷製本費		150
		通信運搬費(電話・FAX・インターネット使用料)		200
		保険料(施設賠償保険)		23
		使用料及び賃借料(パソコンリース)		50
		旅費		50
	委託料 (内訳)	一般廃棄物可燃ゴミ処理委託		14
		一般廃棄物不燃ゴミ処理委託		15
		警備委託(試験場と費用按分(H30予算))		36
		消防用設備点検業務委託(費用按分)		50
清掃業務委託			190	
自家用電気工作物保安管理業務(費用按分)			109	
ホームページ管理			50	
光熱水費	電気料金・上下水道料金(費用按分)		830	
	灯油		70	
修繕費		400		
その他の経費	駐車場借り上げ(2台分)		24	
	展示物購入等、木工機械点検整備		242	
事業経費	体験学習等	講師旅費、謝金等	369	
	林業研修	〃	256	
支出合計(B)			8,767	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

平成35年度の二十一世紀の森委託業務に関する収支計画書

法人等の名称(とっとり森を守り木を活かす会/鳥取木材協同組合連合会、(公財)鳥取県林業担い手育成財団

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入	県委託料		8,673	
	その他の収入	グートホルツ 自販機	31	
	イベント等の収入		63	
収入合計(A)			8,767	
支出項目	人件費(常勤職員)		3,510	
	人件費(非常勤職員)		1,761	
	施設維持管理費	管理費 (内訳)		
		消耗品等		368
		印刷製本費		150
		通信運搬費(電話・FAX・インターネット使用料)		200
		保険料(施設賠償保険)		23
		使用料及び賃借料(パソコンリース)		50
		旅費		50
	委託料 (内訳)	一般廃棄物可燃ゴミ処理委託		14
		一般廃棄物不燃ゴミ処理委託		15
		警備委託(試験場と費用按分(H30予算))		36
		消防用設備点検業務委託(費用按分)		50
		清掃業務委託		190
		自家用電気工作物保安管理業務(費用按分)		109
		ホームページ管理		50
光熱水費	電気料金・上下水道料金(費用按分)		830	
	灯油		70	
修繕費		400		
その他の経費	駐車場借り上げ(2台分)		24	
	展示物購入等、木工機械点検整備		242	
事業経費	体験学習等	講師旅費、謝金等	369	
	林業研修	〃	256	
支出合計(B)			8,767	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。