# 様式集

# 説明会参加申込時における提出書類

【様式１】募集要項等に関する説明会参加申込書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

募集要項等に関する説明会参加申込書

鳥取県知事　　【●】　様

商号又は名称：

所在地：

2019年３月２７日付で公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の募集要項等に関する説明会への参加を申し込みます。

■担当者連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所属部署 |  | |
| 担当者氏名 |  | |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

■参加者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署・氏名① | ○○○部○○○課　○○　○○ |
| 所属部署・氏名② | ○○○部○○○課　○○　○○ |

* + 参加者欄において行が不足する場合は適宜追加してください。
  + 申込状況によっては、１社当たりの参加人数を制限する場合もありますので、ご了承ください。
  + 既に電子メールで申し込みされている場合は、この様式での提出は必要ありません。

# 守秘義務対象開示資料の提供申込時における提出書類

### 【様式２－①】守秘義務対象開示資料提供申込書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

守秘義務対象開示資料提供申込書

鳥取県知事　　【●】　様

商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の公募に関し、守秘義務の遵守に関する誓約書の提出を条件とする開示資料について、提供を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者 |  |
| 部　署 |  |
| 資料送付先住所 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

### 【様式２－②】守秘義務に関する誓約書

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

守秘義務に関する誓約書

　　年　　月　　日

鳥取県知事　　【●】　様

住　　　　所

商号又は名称　　　　　　　　　　　　印

代表者の氏名

当社は、2019年３月に募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」（以下「本事業」といいます。）の公募に関し、鳥取県（以下「県」といいます。）から、本事業の事業者募集に関する検討を目的（以下「本目的」といいます。）として、本誓約書を提出した者に提供される資料（以下「守秘義務対象資料」といいます。）の提供を受けることを希望します。守秘義務対象資料の提供を受けるに当たっては、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

第１条（利用の目的）

１　当社は、本目的のためにのみ守秘義務対象資料の提供を受けるものであり、本目的以外の目的のために当該資料を利用しません。

２　当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、当社が業務を委託する弁護士、公認会計士、税理士に対し、守秘義務対象資料の全部又は一部を開示することができるものとします。

３　当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、県に対して、別添の書式により、事前の書面による通知を行ったうえで、当社以外の第三者（以下「第二次被開示者」といいます。）に対して、守秘義務対象資料の全部又は一部を開示することができるものとします

４　当社は、自らの責任において、前二項の定めにより守秘義務対象資料の全部又は一部の開示を受けた者をして本誓約書に定める義務を遵守させるものとし、これらの者がかかる義務に違反した場合には、当社が本誓約書に違反したとみなされて責任を負うことを約束します。

５　当社は、守秘義務対象資料が参考のために提供されるものであり、県は、その内容の正確性について一切の責任を負わないことを承認します。

第２条（秘密の保持）

当社は、県から提供を受けた守秘義務対象資料を秘密として保持するものとし、前条に定める場合のほか、第三者に対し開示しません。但し、法律、命令、条例等（以下「法令等」といいます。）により開示が義務づけられる場合はこの限りではありません。

第３条（善管注意義務）

当社は、県から提供を受けた守秘義務対象資料に含まれる情報が、県又は当該情報の提供者の業務上重要な情報であり、これが第三者に開示された場合には、県又は情報提供者の業務又は事業に重大な影響を与える可能性がある情報が含まれることを了解し、守秘義務対象資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

第４条（個人情報の取扱い）

県から提供を受けた守秘義務対象資料のうち個人情報に該当するものについては、法令等により県及び当社に認められる範囲内でのみ利用し、保持し、かつ、法令等により県及び当社に要求されるところに従い適切な管理を行うことを約束します。

第５条（損害賠償義務）

当社の本誓約書に違反する行為により守秘義務対象資料が漏洩した場合、当社は、それにより県又は第三者（県に対して守秘義務対象資料を提供した者を含みますがこれに限りません。）に生じた損害を直接賠償することを約束します。

第６条（期間、書類の破棄等）

１　当社は、受領した守秘義務対象資料を、当社の本目的が終了した時点、本事業の事業開始日又は2020年12月31日のいずれか早い日（以下「期間終了日」といいます。）までに、すべて破棄又は消去することを約束します。なお、本誓約書に基づく守秘義務その他の義務は、期間終了日以降も存続するものとします。

２　受領した守秘義務対象資料について、その全部又は一部の複製を行った場合（磁気ディスクその他の媒体への記録を含みます。）、期間終了日までにこれらを破棄又は消去することを約束します。但し、社内決裁資料に守秘義務対象資料に記載された情報が含まれ不可分一体となっている場合、及び、法令等により守秘義務対象資料に記載された情報を保持することが義務付けられている場合は、当社は当該資料・情報等を破棄等することなく、当社において適切に保管することを約束します。

第７条（準拠法、管轄）

１　本誓約書は日本法に従って解釈されるものとします。

２　当社は、本誓約書に関連する一切の紛争については、鳥取地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とすることに合意します。

以上

### 【様式２－③】第二次被開示者への資料開示通知書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

第二次被開示者への資料開示通知書

鳥取県知事　　【●】　様

商号又は名称：

所在地：

代表者名印：　　　　　　　　　　　印

2019年３月に募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の守秘義務対象資料について、当社から以下の者（以下「第二次被開示者」といいます。）に対して資料を開示しますので通知します。

なお、当社は、第二次被開示者に対し、当社が県に対して誓約している守秘義務と同等又はそれ以上の義務を負わせたうえで、資料を開示することを約束します。

第二次被開示者

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

※必要に応じて表を追加すること。

# 質問の受付時における提出書類

### 【様式３】質問書

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

# 参加資格審査書類の受付時における提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

参加表明書

参加表明書　表紙

【様式４－①】参加表明書（応募企業用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加表明書

鳥取県知事　　【●】　様

商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　　　 印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の公募に参加することを表明します。

＜添付書類＞

１．印鑑証明書

### 【様式４－②】参加表明書（コンソーシアム用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加表明書

鳥取県知事　　【●】　様

応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　　　 印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の公募に参加することを表明します。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 商号又は名称 |
| 代表企業 |  |
| コンソーシアム構成員１ |  |
| コンソーシアム構成員２ |  |
| コンソーシアム構成員３ |  |

* 記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。

＜添付書類＞

１．印鑑証明書

### 【様式５－①】応募者の名称等（応募企業用）

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式５－②】応募者の名称等（コンソーシアム用）

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式５－③】応募企業又は代表企業及びコンソーシアム構成員の役員名簿

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式６】委任状

　　年　　月　　日

委任状

鳥取県知事　　【●】　様

■コンソーシアム構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

私は、2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」に関し、下記の企業をグループの代表企業として、次の権限を委任します。

＜委任事項＞

1. 参加表明に関する件
2. 第一次審査書類の提出に関する件
3. 第二次審査書類の提出に関する件
4. プレゼンテーションの実施に関する件
5. 参加辞退、及びコンソーシアム構成員等の変更に関する件
6. 復代理人の選任及び解任に関する件

■受任者（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |

　枚目／　枚中

* コンソーシアム構成員ごとに別葉としてください。

＜添付書類＞

１．印鑑証明書

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

参加資格審査書類

参加資格審査書類　表紙

【様式７－①】参加資格要件確認申請書（応募企業用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加資格要件確認申請書

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」に係る参加資格要件について確認されたく、下記の関係書類を添えて提出します。

当社は、募集要項に定められた応募企業に求められる参加資格要件を満たしていること、並びにこの申請書及び関係書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

＜関係書類＞

１．募集要項 Ⅲ３　応募者に求められる要件に掲げられている事項に係る実績を証する書類

### 【様式７－②】参加資格要件確認申請書（コンソーシアム用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加資格要件確認申請書

鳥取県知事　　【●】　様

応募コンソーシアム名

代表企業／コンソーシアム構成員　商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」に係る参加資格要件について確認されたく、本書を提出します。

当社は、募集要項に定められたコンソーシアムの代表企業、コンソーシアム構成員に求められる参加資格要件を満たしていること、並びにこの申請書及び関係書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

＜関係書類＞

１．募集要項 Ⅲ３　応募者に求められる要件に掲げられている事項に係る実績を証する書類

　枚目／　枚中

* コンソーシアム構成員ごとに別葉としてください。

### 【様式７－③】実績を証する書類

　　年　　月　　日

募集要項 Ⅲ３応募者に求められる要件の実績要件に掲げられている事項に係る

実績を証する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 応募コンソーシアム名 | ※応募者がコンソーシアムの場合のみ記載 |

■応募企業又は代表企業

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

■募集要項 Ⅲ３応募者に求められる要件に掲げられている事項に係る実績　※1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 実績として提示する事業名称（発電所名） |  |
|  | 設備ID　※2 |  |
|  | 場所（発電所所在地） |  |
|  | 運営維持業務の開始日 |  |
|  | 実績の内容 |  |
|  | 電源種（水力発電・○○発電等） |  |
|  | 定格出力・基数 |  |
|  | 実績を有する者の商号又は名称及び、その者が  代表企業でない場合は、代表企業との関係 |  |

　※1 上記実績について確認できる資料等（発電所の概要を確認できる資料、委託であれば契約書等の写しも含む）を添付してください。

　※2 FIT制度適用の電源の場合は記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

参加表明書に係る印鑑証明書

参加表明書に係る印鑑証明書　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

応募者の会社概要等

応募者の会社概要等　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

参加資格要件の実績を証する書類

参加資格要件の実績を証する書類　表紙

# 第一次審査書類の受付時における提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

第一次審査書類提出書

第一次審査書類提出書　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

### 【様式８】第一次審査書類提出書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

第一次審査書類提出書

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業名又は応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の募集要項等に基づき、第一次審査に係る審査書類を添付して提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

（担当者連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所　属 |  |
| 連絡先 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

第一次審査　提案審査書類

【様式A】第一次審査　提案審査書類　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 録受付番号 |  |
| 登録受付番号 |  |
| 登録受付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－１－１】事業全体方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－１－１】事業全体方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×１頁）  ・事業方針、コンセプト | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－１－２】事業実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－１－２】事業実施体制 | | | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・事業実施体制  ・事業者に関わる企業の概要とその役割（出資比率、議決権比率を含む） | | | | |
|  | 登録受付記号 |  | | |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－１－３】同種・類似業務の実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－１－３】同種・類似業務の実績 | | |
| 優先交渉権者選定基準別紙で指定された実績について該当するものがある場合は、当該実績を証する書類を添付した上で、下記に指定された事項について具体的に記載すること。  （A～Cの類型ごとに最大頁数：A4×3頁/1類型、計最大頁数：A4×9頁/3類型）  Ａ　FITに係る設備申請又は事業計画申請の実績（最大３件）   |  |  | | --- | --- | | 同種／類似 |  | | 事業名（発電所名） |  | | 設備ID |  | | 場所（発電所所在地） |  | | 申請時期 |  | | 電源種 | ※水力発電かその他発電か具体的に記入ください。 | | 定格出力・基数 |  | | 実績保有者 | ※実績を保有する応募企業又はコンソーシアム構成員の名称を記載ください。 | | 実績の概要 |  | | 実績を証する書類名称 |  |   ※実績数に応じて表を複製すること。  ※設備申請又は事業計画申請の認定を受けたものに限る。  Ｂ　発電所の運営を実施している又は実施した実績（最大３件）   |  |  | | --- | --- | | 同種／類似 |  | | 事業名（発電所名） |  | | 設備ID | ※FIT制度適用の電源の場合、記入ください。 | | 場所（発電所所在地） |  | | 期間 |  | | 電源種 | ※水力発電かその他発電か具体的に記入ください。 | | 定格出力・基数 |  | | 事業概要 |  | | 実績保有者 | ※実績を保有する応募企業又はコンソーシアム構成員の名称を記載ください。 | | 実績の概要 |  | | 実績を証する書類名称 |  |   ※実績数に応じて表を複製すること。  ※業務を受託した実績も含み、過去15年以内（2004年以降）に、２年以上継続的に実施している施設に限る。  Ｃ　事業マネジメント実績（最大３件）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 同種／類似 |  | | | | 事業名 |  | | | | 場所 |  | | | | 期間 |  | | | | 受注者 |  | 発注者 |  | | 事業概要 |  | | | | 実績保有者 | ※実績を保有する応募企業又はコンソーシアム構成員の名称を記載ください。 | | | | 実績の概要 |  | | | | 実績を証する書類名称 |  | | |   ※実績数に応じて表を複製すること。  ※過去15年以内（2004年以降）に、２年以上継続的に実施している施設に限る。  ※各種計画立案、調達、資産管理、経営管理等の業務を総合的に実施したものに限る。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－１－４】リスクに対する基本的な対応方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－１－４】リスクに対する基本的な対応方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・不可抗力リスク等主要なリスクへの基本的な対応方針  ・リスクの負担者、負担方法等について協議を望む場合はその具体の内容  ※ここでの提案内容に基づき競争的対話を実施する。従って、募集要項等で示されているものと異なるリスク分担を望む場合は、その点を明らかにすること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－２】施設の運営維持に関する基本方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－２】施設の運営維持に関する基本方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・第一次提案時点において具体化が可能な事項  ・競争的対話以降において検討が必要な事項 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－３】施設の再整備に関する基本方針

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－３】施設の再整備に関する基本方針 | | | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・第一次提案時点において具体化が可能な事項  ・競争的対話以降において検討が必要な事項  ・各再整備業務対象施設の調査・設計業務及び更新工事業務の着手及び完了時期 | | | | |
|  | 登録受付記号 |  | | |
| 通し番号 | ／● | |

### 【様式Ａ－４－１】県内事業者の参画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－４－１】県内事業者の参画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）   * 事業に参画する県内事業者の概要 * 県内事業者が担う役割、事業への関与の度合い * 県内事業者の所得、技術力向上に関する方針   ※ここでいう県内事業者とは、鳥取県産業振興条例第８条第２項の県内事業者をいい、また参画とは、コンソーシアム構成員としての関与に限定するものではない。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－４－２】地域経済の発展のための方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－４－２】地域経済の発展のための方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）   * 地域経済の発展のための方針   ※地域経済に関する任意事業の提案があれば、ここで記載すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ａ－５】事業収支計画に関する基本方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ａ－５】事業収支計画に関する基本方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・目標発電量、調達価格  ・目標コスト（再整備業務費、運営維持業務費等）  ・想定するD/E比率  ・目標とする金利、配当水準 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

同種・類似業務の実績を証する書類

同種・類似業務の実績を証する書類　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

# 競争的対話に係る事前質問の受付時における提出書類

### 【様式９】競争的対話に係る事前質問書

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

# 第二次審査書類の受付時における提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

第二次審査書類提出書

第二次審査書類提出書　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

### 【様式10】第二次審査書類提出書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

第二次審査書類提出書

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業名又は応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の募集要項等に基づき、第二次審査に係る審査書類を添付して提出します。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

### 【様式11－1】要求水準書に関する確認書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

要求水準書に関する確認書

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業名又は応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の審査に係る提出書類の一式は、「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業　要求水準書」に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

### 【様式11－2】要求水準等に関する確認項目一覧表

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。1/18

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

第二次審査書類　提案審査書類

【様式B・C・D・E・F】第二次審査　提案審査書類　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－１】事業全体方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－１】事業全体方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×2頁）  ・事業方針、コンセプト | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－２－１】事業実施体制、職員の配置方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－２－１】事業実施体制、職員の配置方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×5頁）  ・事業実施体制（有資格者等の主要な職員を含む）  ・コンソーシアム構成員をはじめ、事業者に関わる企業の概要とその役割（出資比率、議決権比率を含む）  ・本事業に関わる職員の配置方針  ・本事業に関わる職員が有する資格とその経歴  ・セルフモニタリングの方法・内容及びモニタリング実施計画書の概要 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書①（電気主任技術者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書①（電気主任技術者） | | |
| 本事業に関わる職員が有する資格とその経歴について記載すること。（頁数は任意とする。）  具体的な職員が未定の場合は、具体的な措置・今後の対策内容を記載すること。（この場合、以下の表書式への記入は不要とする。）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 配置予定の電気主任技術者の氏名 | |  | | | | 予定する業務  （複数の電気主任技術者を配置する場合、上記の者の分担業務を記載すること） | |  | | | | 所有する資格 | | 第　　　　種　電気主任技術者 | | | | 免許番号 | |  | 免許の取得日 |  | | 上記の者と雇用関係にある企業名 | |  | | | | 主な業務経歴 | 施設名 |  | | | | 所有者 |  | | | | 役割 |  | | | | 業務時期・期間 |  | | | | 施設の概要 |  | | |   ※業務経歴が複数ある場合は同じ書式のものを適宜追加すること。  ※電気主任技術者の資格取得前に設備の工事・保安等を実施した経歴がある場合はそれらも主な業務経歴に記載すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書②（ダム水路主任技術者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書②（ダム水路主任技術者） | | |
| 本事業に関わる職員が有する資格とその経歴について記載すること。（頁数は任意とする。）  具体的な職員が未定の場合は、具体的な措置・今後の対策内容を記載すること。（この場合、以下の表書式への記入は不要とする。）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 配置予定のダム水路主任技術者の氏名 | |  | | | | 予定する業務  （複数のダム水路主任技術者を配置する場合、上記の者の分担業務を記載すること） | |  | | | | 所有する資格 | | 第　　　　種　ダム水路主任技術者 | | | | 免許番号 | |  | 免許の取得日 |  | | 上記の者と雇用関係にある企業名 | |  | | | | 主な業務経歴 | 施設名 |  | | | | 所有者 |  | | | | 役割 |  | | | | 業務時期・期間 |  | | | | 施設の概要 |  | | |   ※業務経歴が複数ある場合は同じ書式のものを適宜追加すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書③（ダム管理主任技術者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－２－２】職員の職歴書③（ダム管理主任技術者） | | |
| 本事業に関わる職員が有する資格とその経歴について記載すること。（頁数は任意とする。）  具体的な職員が未定の場合は、具体的な措置・今後の対策内容を記載すること。（この場合、以下の表書式への記入は不要とする。）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 配置予定のダム管理主任技術者の氏名 | |  | | 予定する業務  （複数のダム管理主任技術者を配置する場合、上記の者の分担業務を記載すること） | |  | | 上記の者と雇用関係にある企業名 | |  | | ダム管理技術者に関する資格 | | 学歴・所有する資格※1を記載すること | | 主な業務経歴※２ | 施設名 |  | | 所有者 |  | | 役割 |  | | 業務時期・期間 |  | | 施設の概要 |  |   ※業務経歴が複数ある場合は同じ書式のものを適宜追加すること。  ※1 ダム管理技士試験の合格、ダム管理主任技術者研修の修了を含む。  ※2 ダム又は河川の管理に関するもの。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－２－３】人員体制

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－２－３】人員体制 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×1頁）  ・事業実施の人員体制  ■人員体制   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 就労形態 | 内訳 | 人数 | 備考 | | 正社員（職員） |  |  |  | |  | ダム管理主任技術者 |  |  | |  | 電気主任技術者 |  |  | |  | ダム水路管理主任技術者 |  |  | |  | 運転作業員 |  |  | |  | 事務員 |  |  | |  | その他 |  |  | | 臨時社員（職員） |  |  |  | | その他 |  |  |  |   ※就労形態やその内訳において行が不足する場合は適宜追加すること。  ※電気主任技術者、ダム水路管理主任技術者、ダム管理主任技術者の具体的な配置体制を記載すること。  ※電気主任技術者、ダム水路管理主任技術者、ダム管理主任技術者と職員が重複する場合は、備考欄にその旨を記載し、職員数と各主任技術者数がそれぞれ区別できるように記載すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－３－１】収支計画及びリスク対応方策

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－３－１】収支計画及びリスク対応方策 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：様式B-3-1、B-3-2でA4×5頁）  ・収支計画の主要なポイント  ・資金の拠出者、資金の拠出方法等、資金調達スキーム  ・資金調達の時期とこれに至るまでのプロセス（県が協力すべき事項を含む）  ・事業者の経営に多大な影響を与える可能性のあるリスク  ・リスク対応策（保険の付保等を含む。）  ・事業継続のための方策  ・基本契約第43条5項2号（不可抗力）における事業者の負担上限金額を提案すること。なお、運営権設定対象施設毎に提案金額が異なる場合は、下表を調整して記載すること。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 対象土木構造物 | 事業者による  一会計年度中の負担上限額（一発電所あたり） | 事業者による  一事故あたりの負担上限金額  （一発電所あたり） | | 茗荷谷ダム又は中津ダム（ダム堤体及び洪水吐きゲートに限る。） | ●円  （※1） | ●円  （※1） | | その他の土木構造物 | ●円  （※2） | ●円  （※3） |   ※1　下限値：0円  ※2　下限値：2億円  ※3　下限値：1億円 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－３－２】資金調達計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－３－２】資金調達計画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。  ・事業者が調達する資金について、種別（優先ローン、議決権株式の発行等）ごとの、自己資本・外部借入等の別、種別、資金調達先の企業名称、借入期間、返済時期、利率・リターン水準等の詳細  ・融資組成関連（アップフロント費、エージェント費、アドバイザリー費）、融資確約の有無、関心表面の有無を記入すること。  ※1 必要に応じて、本様式の枚数を増やして記入すること。  ※2金融機関等から融資確約、関心表明又はそれに類する書類を取得している場合は、その写しを添付すること。    ・具体的な収支計画について別途提供するMicrosoft EXCELに記入して提出すること。  　　　事業計画（損益計算書）　　　　　　　様式B-3-3　　　 （A3×4頁以内）  　　　　収入内訳　　　　　　　　　　　　　様式B-3-3-① 　 （A3×2頁以内）  再整備業務費内訳　　　　　　　　　様式B-3-3-② 　 （A4×4頁）  再整備業務費内訳補足　　　　　　　様式B-3-3-②補足（A4×1頁）  運営維持業務等費用内訳　　　　　　様式B-3-3-③　 （A3×4頁以内）  　　　事業計画（キャッシュ・フロー計算書）様式B-3-4　 　（A3×4頁以内）  　　　事業計画（貸借対照表）　　　　　　　様式B-3-5　 　（A3×4頁以内） | | |
|  | 登録受付記号 |  |

【様式Ｂ－３－３】事業計画（損益計算書）

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

【様式Ｂ－３－３－①】収入内訳

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式Ｂ－３－３－②】再整備業務費内訳

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式Ｂ－３－３－②補足】再整備業務費内訳

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式Ｂ－３－３－③】運営維持業務等費用内訳

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式Ｂ－３－４】事業計画（キャッシュ・フロー計算書）

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

### 【様式Ｂ－３－５】事業計画（貸借対照表）

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－４－１】事業スケジュール

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－４－１】事業スケジュール | | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×5頁）  ・事業開始までのスケジュールと具体の対応  ・舂米発電所の運転開始～監視システム完成までのスケジュールと具体の対応  ・各再整備業務対象施設の再整備業務に係るスケジュールと具体の対応  ・運営維持業務のスケジュールと具体の対応  ・事業終了のスケジュールと具体の対応（オプション延長の行使を望む場合は、行使がある場合とない場合それぞれを示すこと。） | | | |
|  | 登録受付記号 |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｂ－４－２】工程表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 【様式Ｂ－４－２】　工程表 | | | |
| 事業スケジュールに関して、工程表を作成すること。（最大頁数：A3×3頁）   * 業務項目、年月は適宜加除修正いただいて構いません。      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 年月  業務項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｃ－１】関係者との調整

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｃ－１】関係者との調整 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×3頁）  ・県と事業者そのそれぞれの役割と担当する業務に対する理解  ・調整・連携すべき関係者に対する理解と、当該関係者に対する関わり方 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｃ－２】通常時の運営維持

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｃ－２】通常時の運営維持 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×4頁）  ・職員が執務する管理事務所等の配置計画と、そこからの運営維持に係る具体の対応  ・職員の執務時間とそれぞれの職員が担う役割（シフト）  ・運転管理・監視に係る計画、巡視・点検計画、ダム運用計画等運営維持に必要な計画  ■時間帯別タイムスケジュール   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 時間 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 業務A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 業務B |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 業務C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 業務D |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   ■日別タイムスケジュール   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 月曜日 | | | 火曜日 | | | 水曜日 | | | 木曜日 | | | 金曜日 | | | 土曜日 | | | 日曜日 | | | | 職員Ａ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 職員Ｂ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 職員Ｃ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 職員Ｄ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 職員Ｅ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｃ－３】非常時の運営維持

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｃ－３】非常時の運営維持 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×4頁）  ・注意時、警戒時及び洪水期における人員配置、連絡体制等の対応計画  ・ダム放流時において留意すべき点。  ・渇水時における対応  ・事故・緊急時における対応 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｃ－４－１】長期の更新投資・保全計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｃ－４―１】長期の更新投資・保全計画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×3頁）  ・各運営権設定対象施設の運営権存続期間中の更新投資・保全計画  ・主要な更新投資・保全については、それが必要とされる理由  具体的な更新投資・保全計画（様式C-4-2）について、別途提供するMicrosoft EXCELに記入の上 提出すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

### 【様式Ｃ－４－２】再整備業務費

※ 本様式はMicrosoft EXCEL形式を参照のこと。

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｄ－１】小鹿第一発電所の再整備業務計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｄ－１】小鹿第一発電所の再整備業務計画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×7頁）  ・FIT制度新設区分認定のための更新工事の範囲とその具体の内容  ・更新、保全等が必要な施設等の更新工事の範囲とその具体の内容  ・上記以外の更新工事の範囲とその具体の内容  ・施工概要及び想定される施工上の課題とそれに対する方針・対策 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｄ－２】小鹿第二発電所の再整備業務計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｄ－２】小鹿第二発電所の再整備業務計画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×7頁）  ・FIT制度新設区分認定のための更新工事の範囲とその具体の内容  ・更新、保全等が必要な施設等の更新工事の範囲とその具体の内容  ・上記以外の更新工事の範囲とその具体の内容  ・施工概要及び想定される施工上の課題とそれに対する方針・対策 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｄ－３】日野川第一発電所の再整備業務計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｄ－３】日野川第一発電所の再整備業務計画 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×7頁）  ・FIT制度新設区分認定のための更新工事の範囲とその具体の内容  ・更新、保全等が必要な施設等の更新工事の範囲とその具体の内容  ・上記以外の更新工事の範囲とその具体の内容  ・施工概要及び想定される施工上の課題とそれに対する方針・対策 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｅ－１】地域経済の発展のための方策

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｅ－１】地域経済の発展のための方策 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×5頁）  ・本事業の実施による、鳥取県内への経済的な効果  ・経済的な効果を発現させるための方策 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｅ－２】地域人材の活用方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｅ－２】地域資源の活用方針 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×3頁）  ・県内人材の雇用計画  ・県内人材の育成計画  ・県内資材の活用計画 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｅ－３】独自の取組

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｅ－３】独自の取組 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×4頁）  ・地域経済の発展に資する独自の取組  ※地域経済に関する任意事業の提案があれば、ここで記載すること。  ※ただし、地域経済と無関係な任意事業は、評価の対象外である。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

### 【様式Ｆ－１】運営権対価提案書

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

運営権対価提案書

鳥取県知事　　【●】　様

応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」の募集要項等記載の事項を承諾の上、以下の金額を提案します。

１．評価対象運営権対価の額 ￥

２．各運営権設定対象施設の運営権対価

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 運営権設定対象施設 | 運営権対価一括金の  提案価格 | 運営権対価分割金（総額）の  提案価格 |
| 小鹿第一発電所 | 円 | 円 |
| 小鹿第二発電所 | 円 | 円 |
| 日野川第一発電所 | 円 | 円 |
| 舂米発電所 | 3,800,000,000円 | 円 |
| 合計 | 円 | 円 |

* 消費税及び地方消費税の額を含まない金額とする。
* 評価対象運営権対価とは、各運営権設定対象施設に係る運営権対価分割金（総額）及び舂米発電所に係る運営権対価一括金（38億円）を合算した金額である。
* 副本においては、応募コンソーシアム名から代表企業の代表者名前の項目は空白とし押印しないこと。

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

### 【様式Ｆ－２】運営権対価の根拠

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｆ－２】評価対象運営権対価の根拠 | | |
| 次の点を含めて記載すること。（最大頁数：A4×4頁）  　－収入に関する考え方   * 各発電所の売電量・売電単価   －費用に関する考え方   * 再整備業務費 * 運営維持業務費 * SPC経費 * その他   －資金調達に関する考え方   * 調達割合 * 調達条件   －配当に関する考え方 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

第二次審査書類　提案図面

【様式G】第二次審査　提案図面　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

|  |  |
| --- | --- |
| 提案図面名称 |  |

### 【様式Ｇ－●－●－●】提案図面（A3判横）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｇ－●－●－●】●●発電所[発電所名を記載ください。] | | |
|  | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 通し番号 | ／● |

|  |  |
| --- | --- |
| 提案図面名称 |  |

### 【様式Ｇ－●－●－●】A4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【様式Ｇ－●－●－●】●●発電所　[発電所名を記載ください。] | | |
| サイズがA4と規定されている提案図面はこの様式を活用すること。 | | |
|  | 登録受付記号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 部数番号 | ／● |

資金調達計画書に係る書類

資金調達計画書に係る書類　表紙

|  |  |
| --- | --- |
| 登録受付記号 |  |

# 参加辞退及びコンソーシアム構成員の 変更時に関する提出書類

### 【様式12】辞退届

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

辞退届

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業名又は応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」に関し、2019年●月●日付で参加表明を行っていましたが、下記の理由により参加を辞退します。

記

(辞退する理由を記載すること)

### 【様式13－①】参加資格喪失等通知書（応募企業用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加資格喪失等通知書

鳥取県知事　　【●】　様

応募企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」について、2019年●月●日付で参加表明を行っていますが、下記の者に係る欠格に係る要件について通知します。

記

■応募企業

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

■通知事由

|  |  |
| --- | --- |
| 該当する事項 |  |
| 内　容 | ※上記で選択した項目について、具体的に記載すること |
| 該当年月日 | 年　　月　　日 |

### 【様式13－②】参加資格喪失等通知書（コンソーシアム用）

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

参加資格喪失等通知書

鳥取県知事　　【●】　様

コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」について、2019年●月●日付で参加表明を行っていますが、下記の者に係る欠格に係る要件について通知します。

記

■代表企業又はコンソーシアム構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |

■通知事由

|  |  |
| --- | --- |
| 該当する事項 |  |
| 内　容 | ※上記で選択した項目について、具体的に記載すること |
| 該当年月日 | 年　　月　　日 |

### 【様式14】コンソーシアム構成員変更届

　　年　　月　　日

鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業

コンソーシアム構成員等変更届

鳥取県知事　　【●】　様

応募コンソーシアム名

代表企業 商号又は名称：

所在地：

代表者名：　　　　　　　　　　　印

2019年３月27日付で募集要項等の公表がありました「鳥取県営水力発電所再整備・運営等事業」について、2019年●月●日付で参加表明を行っていますが、下記の理由により、別添のとおりコンソーシアム構成員等を変更させていただきたく、関係書類を添えて、コンソーシアム構成員変更届を提出します。

記

(変更の内容並びに理由について任意様式で記載すること)