

# 鳥取県教育委員会 学校業務カイゼンプラン

平成30年3月

(令和2年3月改訂)

鳥取県教育委員会

# 鳥取県教育委員会 学校業務カイゼンプラン

## ～時間のゆとりは心のゆとり 「自ら変革」～

現在、学校や子どもたちをとりまく教育環境が多様化、複雑化するとともに、学校に求められる教育課題が増加する中、教職員の時間外業務が常態化しているのが実態です。また、文部科学省が時間外業務時間を月45時間以内、年間360時間以内とする指針を告示し、鳥取県でもそれを踏まえた上限時間を定める規則や方針を策定したところです。

そのような中、教職員の心身の健康を守るとともに、子どもたちへの教育活動を充実させるために、県教育委員会では「学校業務カイゼンプラン」を策定し、学校現場の働き方改革に取り組みます。

### 目的

教職員の多忙解消及び負担軽減に向けた取組を推進することで、教職員の心身の健康保持に努めるとともに、一人ひとりの児童生徒の指導に専念できる環境を整えるなど、教育の質の向上を図る。

### 目標

時間外業務が月45時間、年間360時間を超える長時間勤務者の解消※  
かつ、月当たりの時間外業務：**平成29年度比25%削減**（令和2年度実績で達成）  
<基準値>月1人当たりの時間外業務【平成29年度】

小:54.1時間 中:66.9時間 高:26.8時間 特:13.3時間

（小中学校は9月勤務実態調査、高等学校及び特別支援学校は年間実績）

※ 事務職員等については36協定により別途定める。

<スケジュール>

年度	H30	R1	R2
月1人当たりの時間外業務	10%減	15%減	25%減

### 学校業務カイゼン活動取組内容

1. 時間管理意識保持の徹底

2. 業務の見直し・削減

3. システム等の活用による業務の削減、効率化推進

4. 部活動の在り方の見直し

5. 外部人材の配置

削減の目安(全校種)  
7.5時間/月  
(1日当たり約30分)

削減の目安(全校種)  
3.5時間/月  
(1日当たり約15分)

削減の目安(小・中)  
10時間/月  
(1日当たり約40分)

削減の目安(中・高)  
6時間/月  
(土日のうち1日)

削減の目安(小・中・高)  
1時間/月

## 鳥取県教育委員会 学校業務カイゼン活動 取組内容

学校業務カイゼンプランにおいては、以下のような取組を柱に、学校業務カイゼン活動を進めていくこととします。

### 1. 時間管理意識保持の徹底

- ① 早期退勤に関する取組の徹底
  - ・教職員各自が月1回設定する「帰ら一Day」（定時退勤日）の取組を徹底します。
  - ・会議や研修、部活動のない一斉退勤日を校内で設定し、取組を徹底します。
- ② 管理職員の時間管理意識の向上
  - ・教職員いきいき！トップセミナー、新任校長研修等管理職員等に対する研修会等において、学校現場への働き方改革の視点の導入に向けた研修を行います。
- ③ 長時間勤務者への管理職員による面接指導の実施
  - ・時間外業務が月80時間を超える長時間勤務者の把握を適切に行い、管理職員等による面接指導を実施するとともに、長時間勤務解消のための対策に取り組みます。
- ④ 教育委員会と学校とが一体となった取組の推進
  - ・全校種の校長や市町村教育委員会の代表を委員に含めた「学校業務カイゼン活動推進検討会」において、国の動き等を踏まえながら、取組方針や具体的な取組内容について、全県的な視点で検討します。
  - ・外部講師の指導等も受けながら、教育委員会が各学校の進捗状況を確認しつつ、学校業務カイゼン活動の取組を進めていきます。

### 2. 業務の見直し・削減

- ① 学校における業務削減・効率化による事務業務短縮（行事・会議・分掌見直し等）
  - ・業務の削減に向けて、学校行事・研修会等を抜本的に見直すとともに、早期の計画立案等による組織的な運営や、会議の集約化・会議時間の上限設定を行うなど、効率化を図ります。
  - ・各教職員の時間外業務の状況等も勘案しながら、毎年度校務分掌の整理・統合等の見直しを行い、業務の削減・効率化及び業務量の平準化を図ります。
- ② 教育委員会による調査、会議、研修等の見直し
  - ・学校に対する調査の調査項目の削減、全校調査から抽出調査へ変更などを見直しを行います。
  - ・教育委員会主催の会議の必要性の再点検、複数の研修の統合などを見直しを行います。
- ③ 県内外の優良取組事例の収集・全県展開
  - ・学校ルールブックの作成など、県立学校の学校カイゼン推進校や小中学校におけるモデル校での取組事例の横展開を推進します。
  - ・負担軽減効果の大きな優良事例を収集し、事例集を作成するなど、全県展開を行います。

### 3. システム等の活用による業務の削減、効率化推進

- ① 学校業務支援システムの有効活用
  - ・平成30年度から県内全ての市町村立学校で導入する学校業務支援システムを効果的に活用し、業務の効率化を進めます。
- ② 既存データファイルの共有・活用
  - ・共有電子フォルダの整理やファイルの保存方法のルール設定などを行うことで、過去に作成した教材や定型文書の雛形等が容易に活用できるようにします。

#### 4. 部活動の在り方の見直し

##### ① 部活動休養日、活動時間厳守の徹底

- ・関係競技団体等の協力も得ながら、全県的に部活動休養日の取組を徹底します。

中 学 校（義務教育学校の後期課程を含む。以下同じ。）

：週2日（平日少なくとも1日、土日のうち少なくともいずれか1日）

高等学校：原則週1日以上（土日のうちいずれか1日）

- ・1日の活動時間は、中学校については、長くとも平日2時間程度、休日3時間程度、高等学校については、原則として、長くとも平日3時間程度、休日4時間程度の活動を限度とします。

※特別支援学校の中学部、高等部についても同様とします。

##### ② 部活動指導者研修会の開催

- ・部活動の在り方や効率的・効果的な指導方法について、全国の先進事例等を元にした研修会を開催します。

#### 5. 外部人材の配置

##### ① 「教員業務アシスタント」による事務業務の軽減

- ・授業準備や印刷業務など、教員の事務的業務をサポートする非常勤職員を配置し、教員の事務負担を軽減します。

##### ② 部活動における「部活動指導員」及び「外部指導者」の配置と有効活用

- ・部活動を要因とする長時間勤務者の負担軽減のため、部活動の単独指導・引率が可能な部活動指導員を配置します。

- ・地域人材等を活用して部活動における外部指導者の確保に努めるとともに、単独指導の実施のための課題整理など、より有効な活用方法について検討していきます。

#### <参 考>

このたび策定した学校業務カイゼンプランのほかに、これまで作成した手引き、アクションプラン等を併せて活用しながら、取組を進めていきます。

##### ・「学校カイゼン活動の手引き」

学校改善モデル校として平成26年度に取組を実施した県立学校におけるカイゼン事例を元に作成（平成27年5月）。

##### ・「市町村立学校に係る業務改善アクションプラン」

各市町村（学校組合）立学校での業務改善の一層の推進のため、県教育委員会、市町村（学校組合）教育委員会、校長会との協働により策定（平成28年2月）。

##### ・「鳥取県運動部活動の在り方に関する方針」

平成30年3月にスポーツ庁が策定した「運動部活動の在り方に関する総合的なガイドライン」に則り、運動部活動が生徒にとって望ましいスポーツ環境を構築するという観点に立ち、地域、学校、競技種目等に応じて多様な形で最適に実施されることを目指し策定（平成30年12月）。

##### ・「鳥取県文化部活動の在り方に関する方針」

平成30年12月に文化庁が策定した「文化部活動の在り方に関する総合的なガイドライン」に則り、文化部活動が生徒にとって望ましい部活動の実施環境を構築するという観点に立ち、地域、学校、分野、活動目的に応じた多様な形で最適に実施されることを目指し策定（平成31年3月）。

##### ・「県立学校教育職員の勤務時間の上限に関する方針」

令和2年1月に文部科学省が告示した「公立学校の教育職員の業務量の適切な管理その他教育職員のサービスを監督する教育委員会が教育職員の健康及び福祉の確保を図るために講ずべき措置に関する指針」、令和2年3月に県教育委員会が策定した「県立学校の教育職員の業務量等に関する規則」に基づき、勤務時間の上限に関する方針を策定（令和2年3月）。

## 鳥取県教育委員会学校業務カイゼンプラン重点取組事項

鳥取県教育委員会では、学校業務カイゼンプランにおける取組内容として、5つの取組の柱を挙げているところですが、そのうち、重点取組事項を以下のとおり定め、取組を強化していくこととします。

学校全体で取組を進めていくためには、各教職員が自らの働き方を見直そうとする意識改革が必要であり、そのためには、校長がリーダーシップを発揮し、校内での取組の方向性について職員会議等で共通理解を図るとともに、全教職員が具体的な取組のアイデアを出し合いながら、また、全教職員が取組の成果を感じられるよう、小さなことでも「カイゼン」の成果をフィードバックしながら進めることが重要です。

### 【重点取組事項】

#### 【全校種】

カイゼンプラン 取組2. **業務の見直し・削減**

#### 取組例⇒進め方

- 夏休み期間のプール指導、陸上等の早朝練習の指導等の見直し
- 考査回数の見直し
- 運動会等の過剰な準備の見直し、種目の精選
- 宿泊を伴う行事の見直し
- 形式的な研究指定校としての業務、研究発表事業等の見直し
  - ⇒各校で行事や校務分掌を一覧化するなどして、優先順位の低いものについて、各校1つ以上の業務削減を計画・実施
  - ⇒教育委員会が集約し他校の事例を横展開するなどPDCAサイクルを推進
- 長期休業期間中の対外業務停止日の設定
- 業務時間外における外部からの電話等対応をしない時間の設定
  - ⇒保護者・地域に周知し、管内全体で実施
  - ⇒事務作業等の時間を生み出し、業務の効率化の推進

#### 【中・高】

カイゼンプラン 取組4. **部活動休養日、活動時間遵守の徹底**

#### 取組例⇒進め方

- 各校で作成した活動方針に基づく部活動の推進
  - 中学校：毎週水曜日と日曜日を休養日に設定。
  - 高等学校：毎週日曜日を休養日に設定。  
メリハリのある練習で短時間で効率の良い活動を実施。
- ⇒複数顧問体制、部活動指導員の単独指導等、顧問の交代制、拠点校制等の合同部活動を推進
- ⇒各部における年間活動計画の作成、教育委員会による是正指導
- ⇒休養日、活動時間の遵守状況に係る調査により取組状況を確認
- ※顧問数の確保、部活動の充実等の観点から、各学校における部活動数削減の検討

#### 【全校種】

上記重点取組事項を含めた教職員の学校業務カイゼン活動を推進するため、地域住民・保護者等に対して施策や取組内容の周知・広報を積極的に行う。