様式２（Ａ４判）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 勤　務　証　明　書  　　氏　　名  生年月日  　上記の者は、本　　　　　　　　に下記のとおり勤務していたことを証明する。  記 | | | | |
|  | 期間 | 職名 | 職務内容 |  |
| 元号　　年　　月  元号　　年　　月  （　　年　　か月） |  |  |
| 元号　　年　　月  元号　　年　　月  （　　年　　か月） |  |  |
| 元号　　年　　月  元号　　年　　月  （　　年　　か月） |  |  |
|  |  |  |
| 令和　　年　　月　　日  所属長職・氏名 | | | | |

　＜備考＞

　　１．この証明書は、社会教育主事講習等規程第２条の第３、第４、第５号該当者

　　　のみ添付してください。

　　２．「期間」欄に記入する際、「元号」は、昭和・平成・令和のいずれかに変更してください。

　　３．「職名」欄には、発令されたとおりの職名を記入してください。

４．「職務内容」欄には、従事した職務の内容について、企画及び立案した事業名を挙げるなど具体的に記入してください。

様式３（Ａ４判）

社会教育主事講習単位修得認定申請書

　下記の表第４欄に掲げる事由を証する書類を添えて次の通り申請いたします。

令和　　年　　月　　日

　　国立教育政策研究所長　　殿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな  １．氏名 |  | 生年月日 |  |
| ２．住所 | 〒 | | |
| 認定を希望する  ３．  科目及び単位数 |  | | |
| 申請事由  ４． 及　び  適用条件 |  | | |
| ５．備考 |  | | |

＜備考＞

　第４欄に掲げる事由を証する書類について

大学において、社会教育主事講習の科目に相当する科目の単位を修得した場合は、その単位修得証明書を添付してください。

様式４（Ａ４判）

社会教育主事講習単位修得証明書

　　 氏　　名

　　 生年月日

上記の者は、社会教育主事講習の下記の科目の単位を修得したことを証明する。

記

（科目名）　　　　　　　　（単位数）　　　　　　（修得年度）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　実　施　機　関　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式５（Ａ４判） | | | |
| 受講動機について | | | |
|  | 氏　　　名 |  |  |
|  | 推薦を受ける都道府県名 |  |  |
|  | 所属・職名 |  |  |
| 【記入欄】 | | | |

必ず、この様式を利用して入力して下さい。（この文字は、削除して記入して下さい。）