

令和6年度

放課後児童支援員認定資格研修会

開 催 要 項

鳥 取 県

令和6年度 鳥取県放課後児童支援員認定資格研修 開催要項

1. 目的

放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準（平成26年厚生労働省令第63号。以下「基準」という。）第10条第3項の規定に基づき、同項各号に該当する者が放課後児童支援員として必要な知識及び技能を補完し、新たに策定した基準及び放課後児童クラブ運営指針に基づく放課後児童支援員としての役割及び育成支援の内容等の共通の理解を得るため、職務を遂行する上で必要最低限の知識及び技能の習得とそれを実践する際の基本的な考え方や心得を認識してもらうことを目的として実施するもの。

2. 主催 鳥取県（委託先：特定非営利活動法人 日本放課後児童指導員協会）

3. カリキュラム内容

| |
|--|
| 1. 放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）の理解 【4.5時間】 |
| 1-① 放課後児童健全育成事業の目的及び制度内容 |
| 1-② 放課後児童健全育成事業の一般原則と権利擁護 |
| 1-③ 子ども家庭福祉施策と放課後児童クラブ |
| 2. 子どもを理解するための基礎知識 【6時間】 |
| 2-④ 子どもの発達理解 |
| 2-⑤ 児童期（6歳～12歳）の生活と発達 |
| 2-⑥ 障害のある子どもの理解 |
| 2-⑦ 特に配慮を必要とする子どもの理解 |
| 3. 放課後児童クラブにおける子どもの育成支援 【4.5時間】 |
| 3-⑧ 放課後児童クラブに通う子どもの育成支援 |
| 3-⑨ 子どもの遊びの理解と支援 |
| 3-⑩ 障害のある子どもの育成支援 |
| 4. 放課後児童クラブにおける保護者・学校・地域との連携・協力 【3時間】 |
| 4-⑪ 保護者との連携・協力と相談支援 |
| 4-⑫ 学校・地域との連携 |
| 5. 放課後児童クラブにおける安全・安心への対応 【3時間】 |
| 5-⑬ 子どもの生活面における対応 |
| 5-⑭ 安全対策・緊急時対応 |
| 6. 放課後児童支援員として求められる役割・機能 【3時間】 |
| 6-⑮ 放課後児童支援員の仕事内容 |
| 6-⑯ 放課後児童クラブの運営管理と運営主体の法令の遵守 |

4. 実施日程・会場

＜鳥取会場＞定員100名

会場：とりぎん文化会館 2階第2会議室（〒680-0017 鳥取市尚徳町 101-5） 無料駐車場有

| | 10/4 (金) | 10/23 (水) | 10/30 (水) | 11/12 (火) |
|-------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|
| 09:15~09:30 | 初回ガイダンス | | | |
| 09:30~11:00 | 1-① | 1-③ | 2-⑤ | 2-⑥ |
| 11:10~12:40 | 1-② | 2-④ | 2-⑦ | 3-⑩ |
| 講師 | 住野 好久 (中国学園大学) | 住野 好久 (中国学園大学) | 石本 雄真 (鳥取大学) | 石本 雄真 (鳥取大学) |

| | 11/21 (木) | 11/27 (水) | 12/3 (火) | 12/10 (火) |
|-------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| 09:30~11:00 | 3-⑧ | 5-⑬ | 4-⑪ | 6-⑮ |
| 11:10~12:40 | 3-⑨ | 5-⑭ | 4-⑫ | 6-⑯ |
| 12:40~12:45 | | | | 終了ガイダンス |
| 講師 | 若井 暁 (放課後児童支援員) | 若井 暁 (放課後児童支援員) | 籠田 桂子 (放課後児童支援員) | 籠田 桂子 (放課後児童支援員) |

＜米子会場＞定員100名

会場：米子市福祉保健総合センター ふれあいの里 中会議室 1.2

(〒683-0811 米子市錦町 1丁目 139 番地 3) 無料駐車場有

| | 10/6 (日) | | 10/20 (日) | 11/17 (日) | 12/15 (日) |
|-------------|-------------------|-------------|-----------------|---------------------|---------------------|
| 09:30~09:45 | 初回ガイダンス | 09:30~11:00 | 2-⑤ | 3-⑧ | 4-⑪ |
| 09:45~11:15 | 1-① | 11:10~12:40 | 2-⑦ | 3-⑨ | 4-⑫ |
| 11:25~12:55 | 1-② | 13:30~15:00 | 2-⑥ | 5-⑬ | 6-⑮ |
| 13:45~15:15 | 1-③ | 15:10~16:40 | 3-⑩ | 5-⑭ | 6-⑯ |
| 15:25~16:55 | 2-④ | 16:40~16:45 | | | 終了ガイダンス |
| 講師 | 住野 好久 (中国学園大学) | | 石本 雄真 (鳥取大学) | 中野 健汰 (放課後児童支援員) | 籠田 桂子 (放課後児童支援員) |

5. 応募できる方 以下の（１）（２）のいずれにも該当する方です。

（１） 基準第 10 条第 3 項各号のいずれかに該当する者

【基準第 10 条第 3 項抜粋】

- 一 保育士の資格を有する者
- 二 社会福祉士の資格を有する者
- 三 学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）の規定による高等学校（旧中等学校令（昭和 18 年勅令第 36 号）による中等学校を含む。）若しくは中等教育学校を卒業した者、同法第 90 条第 2 項の規定により大学への入学を認められた者若しくは通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）又は文部科学大臣がこれと同等以上の資格を有すると認定した者（第 9 号において「高等学校卒業生等」という。）であって、2 年以上児童福祉事業に従事したもの
- 四 教育職員免許法（昭和 24 年法律第 147 号）第 4 条に規定する免許状を有する者
- 五 学校教育法の規定による大学（旧大学令（大正 7 年勅令第 388 号）による大学を含む。）において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者
- 六 学校教育法の規定による大学において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程において優秀な成績で単位を修得したことにより、同法第 102 条第 2 項の規定により大学院への入学が認められた者
- 七 学校教育法の規定による大学院において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専攻する研究科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者
- 八 外国の大学において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者
- 九 高等学校卒業生等であり、かつ、2 年以上放課後児童健全育成事業に類似する事業に従事した者であって、市町村長が適当と認めたもの
- 十 5 年以上放課後児童健全育成事業に従事した者であって、市町村長が適当と認めたもの

（２） 県内の放課後児童健全育成事業所において利用者の支援に従事する職員[※]または従事する意思がある者（※令和 7 年 4 月 1 日までに従事することが決定している者を含む）

（注）「県内の放課後児童健全育成事業所」は、児童福祉法第 34 条の 8 の規定に基づき、市町村が行う又は市町村長に届け出て行う放課後児童健全育成事業の事業所に限ります。

6. 研修科目の一部免除

こども家庭庁「放課後児童支援員に係る都道府県認定資格研修ガイドライン」3.（6）「科目の一部免除」ア～ウに該当する方（保育士、社会福祉士、教諭の各有資格者）は、希望により各号に定める科目を免除します。なお、科目の一部免除を受けようとする場合は、当該資格を有することを証する書類を必ず提出してください。

- ア 保育士「2-④」「2-⑤」「2-⑥」「2-⑦」計 4 科目免除対象
- イ 社会福祉士「2-⑥」「2-⑦」計 2 科目免除対象
- ウ 教員「2-④」「2-⑤」計 2 科目免除対象

7. 受講申込方法

クラブに勤めている方は、クラブを通し、必要な書類等を市町村へご提出ください。なお、クラブに勤めていない場合はお住まいの市町村へ直接提出してください。

※県及び日本放課後児童指導員協会には受講申込書類を直接送らないでください。

(1) 受講申込締切日 令和6年9月17日(火) 必着

(2) 受講申込に必要な書類等

| | | |
|--------|------------------------------|--|
| ① | 受講申込書 (様式1) | 所定の受講申込書に必要事項を記入してください(コピー使用可) 縦3cm×横2.4cm無帽正面で申込3ヶ月以内に撮影した写真(裏面に氏名を記入)を貼ってください |
| ※ ② | 基準第10条第3項各号に該当することを証明する書類の写し | 各種資格証、修了証書の写し、実務経験証明書(様式2)、基準第10条第3項第9号・第10号に該当することを市町村長が認定した証明書(様式3)等 |
| ③ | 放課後児童支援員認定資格研修一部科目修了証(写し) | 該当者のみ ③を提出の場合、②の提出は不要です。 |

※②基準第10条第3項各号に該当することを証明する書類について

1号該当(保育士)→保育士登録証または保母資格証

2号該当(社会福祉士)→資格証

3号該当(高卒等の者であって、2年以上児童福祉事業に従事した者)

※現職の方→卒業証明書(または卒業証書の写し)・実務経験証明書(様式2)

※今年度末までに要件を満たす方を含む。

4号該当(教育職員免許法第4条に規定する免許状を有する者)→資格証

5号該当(大学にて社会福祉学等の課程を修めて卒業した者)

→卒業証明書(または卒業証書の写し)※学士の名称がわかるもの

※科目履修証明書が必要な場合があります。

6号該当(大学にて社会福祉学等の課程を優秀な成績で単位を取得し、大学院への入学が認められた者)→大学院への入学が認められたことが確認できる書類

7号該当(大学院にて社会福祉学等の課程を修めて卒業した者)

→卒業証明書(または卒業証書の写し)

8号該当(外国の大学にて社会福祉学等の課程を修めて卒業した者)

→卒業証明書(または卒業証書の写し)

9号該当(高卒等の者であって、2年以上放課後児童健全育成事業に類似する事業に従事した者で、市町村長が適当と認めた者)※現職の方は、9号ではなく、3号に該当しますのでご注意ください。

→卒業証明書(または卒業証書の写し)・実務経験証明書(様式3:市町村長の証明印の入ったもの)

10号該当(5年以上放課後児童健全育成事業に従事した者であって、市町村長が適当と認めたもの)

→実務経験証明書（様式3：市町村長の証明印の入ったもの）

※上記の証明書と、受講申込書で姓が変わっている場合は、姓が変わったことを証明する書類（戸籍抄本の写し）も併せて添付してください。なお、市町村において確認済みである場合等、添付を省略できる場合があります。

8. 受講申込受理通知書の送付

受講申込が受理された方には、以下の書類を開講日1週間前頃までに本人宛に発送します。到着しない場合は、日本放課後児童指導員協会にお問い合わせください。

＜受講申込が受理された方へ送付する書類＞

* 受講決定通知書 * 日程表 * 会場案内

9. 必要経費

テキスト代 2,300円（各会場1日目に現金と引き換えでお渡しします。）

なお、受講料は無料です。 ※一部科目修了者の方は、昨年度のテキストを使用してください。

10. その他

（1）研修受講申込にあたっての留意事項について

研修では座席を指定します。視力・聴力・体調等の兼ね合いで座席位置等に配慮が必要な方や、その他研修の受講にあたって事前に申し送りしておくべき事情等がある方は、必ず申込書内の特記事項欄にご記入ください。内容を確認の上、可能な範囲で対応いたします。なお、研修当日に会場で申し出いただいても内容によっては対応できかねますので、ご了承ください。

（2）受講決定後に辞退を希望する場合について

受講申込受理通知書が届き、受講が決定した後で受講の辞退を希望する場合は、日本放課後児童指導員協会まで必ず連絡してください。

（3）申込書類等の記載内容について

申込書類の記載内容に虚偽があった場合、たとえ資格取得後であっても資格を取り消されることがあります。

（4）個人情報の利用目的について

申込書類に記載いただいた情報は、放課後児童支援員認定資格研修に関することに使用するほか、こども家庭庁への資格認定者情報の報告及び都道府県間の相互利用・提供、新型コロナウイルス感染症対策のために使用します。

（5）警報級の暴風・暴風雪・大雪などが予想される場合は、前日夕方5時に実施の有無を判断いたします。尚、中止・延期が決定した際は、実施先となる日本放課後児童指導員協会のホームページに案内を掲載しますので、各自ご確認ください。

（予定通り実施する場合は、案内の掲載はありません。）

※ホームページ URL <http://www.ja-acc.jp> ←「日本放課後」で検索ください。

(6) 必要に応じて、研修実施先（日本放課後児童指導員協会 TEL086-224-4101）より電話で連絡を差し上げる場合がございますので、電話に出るようにしてください。都合により出れなかった場合は必ず折り返しの連絡をお願いします。

(7) この研修では、研修内容の理解確認のため、レポートの提出が課されます（※研修最終日から2週間以内に提出。具体的な提出期限は研修最終日に案内）。レポートは合否を判定するものではありませんが、未提出の場合は修了とはなりません。

(8) 研修実施にあたり、主催者または研修実施機関の指示に従わない場合や、他の受講者の方に迷惑をかける等、不適切な行為があった場合には、受講の継続を認めない場合があります。

11. 修了後について

24時間の全課程を修了した方に、「放課後児童支援員認定資格研修修了証」を本人宛にお送りします。なお、病気等のやむを得ない理由による欠席で全課程修了していない方には、一部科目修了証をお送りします（1年間有効。全課程を修了次第、「放課後児童支援員認定資格研修修了証」を交付します）。

よくあるご質問

Q. 都合で受講できない日は、他会場で受講できますか？

当日の体調不良など、やむを得ない事情のみ他会場への振替受講は可能です。「振替希望届出書」（様式4）を振替で受講する日の3日前までに日本放課後児童指導員協会事務局に提出してください。（FAX・Eメール）電話や口頭では受け付けておりません。

Q. 遅刻したらどうなりますか？

講義開始後10分以上の遅刻・早退は、欠席扱いとなります。欠席となった科目のみ、他会場で振替受講していただくか、来年度ご受講ください。

Q. 資格証が見当たらないのですが、免除希望しなければ提出しなくてもいいですか？

3号（2年以上、2,000時間実務経験のある方）に該当し、免除科目を希望しない場合は、資格証（保育士等）の添付はなくても構いません。3号に必要な実務経験証明書のみ提出ください。

Q. 高校の卒業証明書が見当たらず、遠方なのですが、他に代わる書類はありますか？

3号の場合は、実務経験証明書のなかに、「高等学校を卒業したものであることは、雇用時に確認済みである」等の一文を入れ、証明していただける場合は、添付を省略できます。

Q. 免除の科目も受講できますか？

受講可能です。現在の視点で学びなおしていただくためにも、ご受講をおすすめします。

●初日に必要な持ち物・会場の詳細案内は、受理通知書と一緒に郵送いたします。

●受講中の留意事項（欠席の場合・レポート）の詳細は、初回ガイダンスでお伝えいたします。

<問い合わせ先> ※お問い合わせいただく前に、この要項を熟読してください。

（資格制度その他に関すること）

鳥取県 子ども家庭部 子育て王国課（担当：福田）

TEL (0857) 26-7570 FAX (0857) 26-7863

（研修に関すること）

（特非）日本放課後児童指導員協会（開局時間：月～金 10時～18時）

〒700-0818 岡山県岡山市北区蕃山町4番5号 岡山繊維会館4階

TEL (086) 224-4101 FAX (086) 206-4222 E-mail info@ja-acc.jp

令和6年度 鳥取県放課後児童支援員認定資格研修受講申込書

記入年月日：令和 年 月 日

※受講者カード欄には氏名のみ記入してください

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| フリカ`ナ | | 受講者カード | | 顔写真 貼付欄 (縦3cm×横2.4cm) |
| 申込者 氏名 | | 受講者番号： | | |
| 生年月日 | 昭・平 年 月 日生 | 氏名： | | |
| 日中連絡 がつく 電話番号 | | 令和6年度 鳥取県放課後児童支援員認定資格研修 | | |
| 自宅住所 | 〒 ー | | | |
| 基準 第10条第3 項第1～10 号で該当す るもの 1つに✓ | <input type="checkbox"/> 1号 保育士の資格を有する者（資格証）（注1） <input type="checkbox"/> 2号 社会福祉士の資格を有する者（資格証）（注2） <input type="checkbox"/> 3号 高卒以上かつ2年以上児童福祉事業に従事した者（注3） （雇用時に高卒等を確認済の実務経験証明書） <input type="checkbox"/> 4号 教育職員免許法に規定する免許状を有する者（資格証）（注4） <input type="checkbox"/> 5号 大学において指定の課程を修了した者 （卒業証明書・科目履修証明書） <input type="checkbox"/> 6号 大学で指定の課程を修了し大学院に進学した者（成績証明書） <input type="checkbox"/> 7号 大学院において指定の課程を修了した者（卒業証明書） <input type="checkbox"/> 8号 外国の大学で指定の課程を修了した者（卒業証明書） <input type="checkbox"/> 9号 高卒かつ2年以上放課後児童健全育成事業に類似する事業 に従事した者（市町村長に対する認定願） <input type="checkbox"/> 10号 5年以上放課後児童健全育成事業に従事した者 （市町村長に対する認定願） | | | |
| | （注1） 保育士「2-④」「2-⑤」「2-⑥」「2-⑦」計4科目免除対象 （注2） 社会福祉士「2-⑥」「2-⑦」計2科目免除対象 （注3） 現職の方は9号ではなく、基本的に3号となります。 （注4） 教員「2-④」「2-⑤」計2科目免除対象 | | | |
| 前年度一部科目修了者の方は✓ | | <input type="checkbox"/> 前年度一部科目修了者 | | |
| 勤務先 クラブ名 | | | | |
| 勤務先 住所 | 〒 ー | | | |
| 勤務先 電話番号 | <input type="checkbox"/> ー | 勤務先 FAX番号 | <input type="checkbox"/> ー | |
| 受講希望会場 ※一箇所✓ | <input type="checkbox"/> 鳥取会場 <input type="checkbox"/> 米子会場 | | | |
| 特記事項欄 (必要な方のみ) | ※研修受講にあたっての申し送り事項があれば、ご記入ください。 | | | |

※本申込書に記載された情報は、放課後児童支援員認定資格研修に関することに使用するほか、こども家庭庁への資格認定者情報の報告及び都道府県間の相互利用・提供、新型コロナウイルス感染症対策のために使用します。

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

証明者の住所
()
証明者の団体名(施設名)・役職
()
証明者氏名
(印)

実務経験証明書

()氏は、本団体(施設)において、次のとおり勤務していたことを証明します。尚、高等学校を卒業したものであることは、雇用時に確認済みである。

| 勤務施設名 | 期 間 | 職 名 | 事業名(内容) |
|-------|-----------------------------------|-----|---------|
| | 年 月 日 ~ 年 月 日 (総勤務時間 時間) | | |
| | 年 月 日 ~ 年 月 日 (総勤務時間 時間) | | |

※3号該当者については、所属長を証明者としてください。

※必ず総勤務時間数を記入してください。

今年度末までに要件(2年以上かつ2,000時間以上)を満たす場合

| 勤務施設名 | 期 間 | 職 名 | 事業名(内容) |
|-------|-----------------------------------|-----|---------|
| | 年 月 日 ~ 年 月 日 (総勤務時間 時間) | | |

※見込みの方は、要件を満たす日や時間数を必ず記入してください。

勤 務 証 明 書

1. 勤務者氏名及び生年月日

氏名 _____
 生年月日 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

2. 事業の種類(ア・イのうち該当するものを○で囲み、事業の種類を具体的に記入してください。)

- ア 9号 放課後児童クラブに類似する事業(注1)
 イ 10号 放課後児童健全育成事業

3. 実施主体 _____

4. 運営主体 _____

5. 実施場所 _____

○所在地 _____

○電話番号 _____

6. 運営開始年月 昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月

7. 勤務先の名称、勤務期間等

| 名 称 | 勤 務 期 間 | | 総勤務時間数 |
|-----|---------|--------------------------|--------|
| | 自 | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 ~ | |
| | 至 | 昭・平・令 _____ 年 _____ 月 まで | |
| | 計 | _____ 年 _____ 月 | |

上記の者は、2に掲げる事業に従事していたことを証明します。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

証明者名 _____ 印

| | |
|---------|--|
| 証明書作成者名 | |
| 連絡先 | |

※記載内容の確認のため、連絡することがあります。

(市町村記入欄)

上記の者は、基準第10条第3項に該当する者として、適当であることを認めます。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

市町村長名 _____ 印

注1)「放課後児童クラブに類似する事業」とは、例えば放課後子供教室、地方公共団体や民間団体が実施するもの等、児童福祉法第34条の8第2項の放課後児童健全育成事業の届出を行わずに実施している類似事業を指します。

※9号該当者、10号該当者については、市町村長を証明者としてください。

振替希望届出書

| | | | |
|---------------|-------------------|---------|-------------------|
| 受講会場 | | | |
| 受講者番号 | | | |
| フリカ`ナ | | | |
| 申 込 者 氏 名 | | | |
| 自 宅 住 所 | 〒 — | | |
| 連絡のつく 電話番号 | () — | ※FAX 番号 | () — |
| 振替希望会場 | | | |
| 振替希望日 | ⇒ | | |

※受講者番号は初日に受付にて通知いたしますので、それより前に提出される場合は未記入で構いません。

送り先：日本放課後児童指導員協会
FAX (086) 206-4222 E-mail info@ja-acc.jp

※受付済のリファックスをしますので、必ず FAX 番号をご記入ください。

※メールの場合は上記内容をメール本文に直接記載して送信してもらっても構いません。

※提出から 3 日以上経過しても返信がない場合は、日本放課後児童指導員協会までお電話ください。