

入札説明書

この入札説明書は、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。以下「政令」という。）、鳥取県会計規則（昭和 39 年鳥取県規則第 11 号。以下「会計規則」という。）及び本件公告に定めるもののほか、本件調達に係る入札及び契約に関し、入札者が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項を明らかにするものである。

1 調達内容

(1) 業務の名称及び数量

史跡青谷上寺地遺跡整備事業指定地北側工区測量及び実施設計業務 一式

(2) 業務の仕様

別添史跡青谷上寺地遺跡整備事業指定地北側工区測量及び実施設計業務仕様書（以下「仕様書」という。）のとおり

(3) 業務の期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 25 日まで

2 入札参加資格

本件入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

(1) 政令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。

(2) 令和 4 年鳥取県告示第 513 号（測量等業務の契約に係る一般競争入札等に参加する者に必要な資格等について）に基づく入札参加資格を有するとともに、鳥取県建設工事等の入札制度に関する規則（平成 19 年鳥取県規則第 76 号）第 4 条に規定する測量等業務の種別が、土木関係建設コンサルタント業務に登録されている者であること。

(3) 鳥取県内に本店、支店、営業所又はその他の事業所（以下「県内事業所」という。）を有していること。ただし、県内事業所に従業員が常駐していることが確認できる場合に限る。

(4) 平成 26 年度以降に、都市公園、歴史公園、自然公園等の公園緑地の実施設計を完了した実績を有する者であること（新築改修の別を問わない）。

(5) 次の技術者を保有する者であること。

ア 測量士を 3 名以上、又は測量士を 1 名以上かつ測量士補を 2 名以上保有していること。

イ 技術士（総合技術監理部門、選択科目：都市計画及び地方計画）、技術士（建設部門、選択科目：都市計画及び地方計画）、シビルコンサルティングマネージャー（RCCM）（造園部門）のうち、いずれかの有資格者を 2 名以上保有していること。

ウ ア及びイに記載する有資格者及び技術者は、県内事業所に常勤する者を対象とすること。

(6) 本件調達の公告日から開札日（再度入札を含む。）までの間のいずれの日においても、鳥取県建設工事等入札参加資格者資格停止要綱（平成 20 年 5 月 1 日付第 200700191955 号）第 4 条の規定による資格停止等の措置を受けていない者であること。

3 入札の日程

公告日（入札説明書交付開始日）	令和 6 年 7 月 4 日（木）
入札説明書交付期間最終日	令和 6 年 7 月 12 日（金）（直接交付の場合は正午まで）
質問書提出締切	令和 6 年 7 月 9 日（火）正午
質問書回答期限	令和 6 年 7 月 10 日（水）
事前提出物締切	令和 6 年 7 月 12 日（金）正午
入札参加資格の有無の通知期限	令和 6 年 7 月 16 日（火）
決定理由説明要求期限（資格無しの者）	令和 6 年 7 月 17 日（水）午後 5 時

要求者への回答期限
開札

令和6年7月18日(木)
令和6年7月19日(金)午後2時

4 契約担当部局

鳥取県立青谷かみじち史跡公園

5 入札手続等

(1) 入札の手続及び業務の仕様に関する担当部局

鳥取県立青谷かみじち史跡公園

〒689-0534 鳥取県鳥取市青谷町吉川 17

電話 0857-30-4110 ファクシミリ 0857-30-4115

電子メール aoya-kamijichi@pref.tottori.lg.jp

(2) 入札説明書等の交付方法

令和6年7月4日(木)から同月12日(金)までの間にインターネットのホームページ(鳥取県立青谷かみじち史跡公園ホームページ(<https://www.pref.tottori.lg.jp/aoyakamijichi/>))から入手すること。ただし、これにより難い者には、次により直接交付する。

ア 交付期間及び交付時間

令和6年7月4日(木)から同月12日(金)までの日(日曜日及び土曜日を除く。)の午前9時から午後5時までとする。ただし、交付期間最終日は正午までとする。

イ 交付場所

(1)に同じ

(3) 入札及び開札の日時及び場所

ア 入札日時

令和6年7月19日(金)午後2時即時開札

イ 場所

鳥取県鳥取市青谷町青谷 667 番地 鳥取市青谷町総合支所 1 階 第 2 ・ 3 会議室

6 入札に関する問合せの取扱い

(1) 疑義の受付

本件入札に関する質問は、質問書(様式第2号)を作成し、電子メールにより5の(1)の場所に令和6年7月9日(火)正午までに提出することとし、原則として訪問、電話又はファクシミリによる質問は受け付けられないものとする。

(2) 疑義に対する回答

(1)の質問については、令和6年7月10日(水)までにインターネットのホームページ(鳥取県立青谷かみじち史跡公園ホームページ(<https://www.pref.tottori.lg.jp/aoyakamijichi/>))によりまとめて閲覧に供する。

7 入札参加者に要求される事項

(1) 本件入札に参加を希望する者にあつては、8の事前提出物を作成の上、令和6年7月12日(金)正午までに5の(1)の場所に持参若しくは郵便等により提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

(2) 入札者は、(1)の書類に関して説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(3) 事前提出物の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

(4) 提出された事前提出物は返却しない。

また、提出した者に無断で本件入札事務以外の用途には使用しない。

8 事前提出物

事前提出物は次のとおりとし、提出部数は各1部とする。

- (1) 入札参加資格確認書（様式第1号）
- (2) 2の(3)を証するもの（法人県民税及び法人事業税に係る課税標準の分割に関する明細書（その1）の写し（地方税法施行規則（昭和29年総理府令第28号）第10号様式）等）（県内業者（本店の所在地が県内にある者又は鳥取県建設工事等の入札制度に関する規則（平成19年鳥取県規則第76号）別表第5測量等業務の項の右欄に定める条件を具備している者をいう。）を除く。）
- (3) 2の(4)を証する業務実績調書（様式第3号）
- (4) 2の(5)を証するもの（様式任意。鳥取県入札・契約等情報公開ホームページへ掲載されている場合はその写しでも可）

9 資格審査について

- (1) 8により提出のあった書類を審査の上、入札参加資格の有無を確認し、その結果を令和6年7月16日（火）までに通知する。
- (2) (1)の審査により入札参加資格がないと認められた者は、鳥取県立青谷かみじち史跡公園所長に対し、入札参加資格がないとした理由について、次に従い、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。
 - ア 提出期限
令和6年7月17日（水）午後5時
 - イ 提出場所及び方法
5の(1)の場所に持参若しくは郵便等により提出することとする。
- (3) (2)により説明を求められた場合、鳥取県立青谷かみじち史跡公園所長は、説明を求めた者に対して令和6年7月18日（木）までに書面により回答する。

10 入札条件

- (1) 入札は紙入札とし、入札書は所定の様式（様式第4号）を使用すること。
- (2) 契約に当たっては、入札書に記載された金額をもって契約金額とするので、入札書に記載する金額は、消費税及び地方消費税（以下「消費税」という。）の額を含めた契約申込金額とすること（消費税不課税、非課税のものを除く。）。併せて課税事業者にあつては、内訳として消費税額を記載すること。
- (3) 入札者は、いったん提出した入札書の書替え、引換え又は撤回することはできない。
- (4) 入札者は、入札書の記載内容を抹消し、訂正し、又は挿入するときは、当該箇所に押印しなければならない。ただし、入札金額は訂正できない。
- (5) 再度入札は2回とする。（初度入札を含めて3回とする。）
- (6) 再度入札において、前回の最低入札金額以上の入札金額を提出した者は失格とし、不落札でさらに再度入札を行う場合、次回以降の入札には参加させないものとする。
- (7) 入札者は、件名及び入札者名を記入し、「入札書」と明記した封筒に入れ、密封して提出しなければならない。
- (8) 代理人をして入札させようとするときは、入札時に委任状（様式第5号）を提出しなければならない。ただし、あらかじめ年間委任状（入札に関する権限を含むこと。）を提出している場合は、この限りではない。
- (9) 委任状及び入札書の宛名は「鳥取県立青谷かみじち史跡公園所長 西村 芳将」とすること。
- (10) 入札者は、政令、会計規則、本件公告、仕様書及びこの入札説明書を熟知の上、入札すること。
- (11) 入札後、本件公告、仕様書、この入札説明書等の不知又は不明を理由として、異議を申し立て

ることはできない。

11 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金

入札保証金は免除する。

(2) 契約保証金

落札者は、契約保証金として契約金額の100分の10以上の金額を納付しなければならない。この場合において、会計規則第113条第1項に定める担保の提供をもって契約保証金の納付に代えることができる。

なお、会計規則第112条第4項の規定により、契約保証金の全部又は一部を免除する場合がある。

12 支払条件

令和6年度における契約金額の支払額は、予定価格の51%を超えないものとする。

13 入札の無効条件

次に掲げる入札は無効とする。

- (1) 本件公告に示した入札参加資格のない者のした入札
- (2) 入札者に求められる義務を履行しなかった者のした入札
- (3) 他の入札者の代理人を兼ねた者、又は2人以上の入札者の代理をした者の入札
- (4) 入札に関する行為を代理人に行わせようとする場合(代表者以外の者が入札を行うとき)において、入札時に委任状(様式第5号)を提出していない入札。ただし、年間委任状(入札に関する権限を含むこと。)を提出している場合はこの限りでない。
- (5) 入札に際し、不正の行為があった者のした入札
- (6) 記名のない入札書による入札
- (7) 入札書を鉛筆で記載した入札
- (8) 1案件に対し、入札書を2通以上提出した入札
- (9) 入札書の金額、氏名、その他入札に関する要件を欠き、又は重要な文字を誤脱し、若しくは記載内容を確認しがたい入札書による入札
- (10) 政令、会計規則、本件公告、この入札説明書又はその他入札条件に違反した入札

14 落札者の決定方法

- (1) 本件公告に示した業務を履行できると判断した入札者であって、会計規則第127条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を、落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価格の入札をした者が2名以上あるときは、くじにより落札者を決定する。なお、落札となるべき同価格の入札を行った者は、くじを引くことを辞退出来ないものとする。

15 契約書作成の要否

要

16 電子契約について

発注者が利用する電子契約サービスによる契約を希望する落札者は、落札の通知を受けたら直ちに電子契約同意書兼メールアドレス確認書(様式第6号)を、5の(1)の場所に提出すること。

なお、電子契約の締結に同意した落札者は、発注者が電子署名完了後に同サービス上で落札者宛に送信するメールにより契約書等の内容を確認し、異議がなければ電子署名を行うものとする。

17 手続における交渉の有無
無

18 その他

- (1) 入札終了後、落札者が免税事業者である場合は、消費税及び地方消費税に係る免税事業者届出書を提出すること。
- (2) 開札前に天災その他やむを得ない理由が生じたとき、又は入札に関し不正の行為があり、若しくは競争の意思がないと認めるときは、入札の執行を中止し、又は取りやめることがある。
- (3) 本件入札参加資格確認に係る事項及び提出された資料の内容について後日事実と反することが判明した場合は、契約を解除する場合がある。
- (4) 契約の相手方（以下「受注者」という。）が次に掲げる事項のいずれかに該当するときは、契約を解除することができる旨契約書に記載するものとする。

なお、受注者が次に掲げる事項のいずれかに該当することを理由に発注者が契約を解除するときは、受注者は違約金として契約金額の10分の1に相当する金額を発注者に支払わなければならない。

また、受注者が次に掲げる事項のいずれかに該当するかどうかを鳥取県警察本部に照会する場合がある。

ア 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）又は暴力団の構成員（以下「暴力団員」という。）であると認められるとき。

イ 次に掲げる行為の相手方が暴力団又は暴力団員であることを知りながら当該行為を行ったと認められるとき。

(ア) 暴力団員を役員等（受注者が法人の場合にあってはその役員及び経営に事実上参加している者を、受注者が任意の団体にあってはその代表者及び経営に事実上参加している者をいい、非常勤を含むものとする。以下同じ。）とすることその他暴力団又は暴力団員を経営に関与させること。

(イ) 暴力団員を雇用すること。

(ウ) 暴力団又は暴力団員を代理、あっせん、仲介、交渉等のために使用すること。

(エ) いかなる名義をもってするかを問わず、暴力団又は暴力団員に対して、金銭、物品その他財産上の利益を与えること。

(オ) 暴力団又は暴力団員を問題の解決等のために利用すること。

(カ) 役員等が暴力団又は暴力団員と密接な交際をすること。

(キ) 暴力団若しくは暴力団員であること又は（ア）から（カ）までに掲げる行為を行うものであると知りながら、その者に物品の製造、仕入れ、納入その他業務を下請等させること。

(5) 再委託の禁止

ア 受注者は、発注者の承認を受けずに、再委託をしてはならない。

イ 発注者は、次のいずれかに該当する場合は、アの再委託の承認をしないものとする。ただし、特段の理由がある場合にはこの限りでない。

(ア) 再委託の契約金額が再委託する年度の委託料の額の50パーセントを超える場合

(イ) 再委託する業務に本件業務の中核となる部分が含まれている場合

ウ 受注者は、アの承認を受けて第三者に再委託を行う場合、再委託先に本件業務に係る契約に基づく一切の義務を遵守させるとともに、発注者に対して責任を負わせなければならない。

- (6) 11の(2)の契約保証金の免除を希望する落札者は、落札の通知を受けたら直ちに契約保証金免除申請書（様式第7号）を、5の(1)の場所に提出すること。