勤 務 地 希 望 等 調 書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受験番号 |  | 校　種 | 高等学校 | 氏　名 |  |
| 分　野 | 農業 |
| 現 住 所 | 〒 |
| 日中連絡のつく電話番号（携帯等） |  |
| 希望順位 | 第１希望 | 第２希望 |
| 希望地域等 |  |  |
| 理　　　由 |  |  |
| そ　の　他希　望　等 |  |
| 近親者等 |  |
| 国　籍（いずれかを○で囲むこと） | 日本国籍 | 外国籍 |
| 身体状況 | 健康状態 |  |
| 特記事項 |  |
|

（注）１　「現住所」欄は、郵便番号及び県内であれば郡市名から、県外であれば都道府県名から記すこと。（令和６年１２月１日現在）

　　　２　「希望地域等」欄は、東部、中部、西部の区分によること。特に地域を限定しない場合は、第１希望欄に「特になし」と記入すること。また、「理由」欄には、その地域を希望する理由を記入できる範囲で簡潔に記すこと。

 ３　「その他の希望等」欄は、新規採用者の配置に際して、教育委員会に理解しておいてほしい事項について、記入できる範囲で簡潔に記すこと。

 ４　「近親者等」欄には、令和６年１２月１日現在、県内の公立学校に勤務する近親者（４親等まで）等がいる場合に、学校名、職名、氏名及び本人との関係を記すこと（臨時的任用職員も含む）。

 ５　日本国籍を有しない方は、国籍を証明するもの（外国人登録証明書の写し等）を添付すること。

６　「身体状況」の「健康状態」欄には、勤務に支障のない場合は、「良好」と記入すること。

７　「身体状況」の「特記事項」欄には、勤務に支障が生じる可能性がある持病や疾病等がある場合、具体的に記入すること。

　　　８　この調書は、あくまで本人の希望を聞くものであり、希望どおりの勤務地と　　　　なるとは限らない。