

# プレゼンテーション科

お仕事をされている方が対象の訓練です。(業種は問いません)

**募集期間:令和6年7月25日(木)から令和6年8月26日(月)正午まで**

日時	9月28日、10月5日、10月12日(全て土曜日 全3回) 午前9時から午後4時まで(小休憩と昼休憩を含みます)
対象者	一般事業所に勤務している方で、パソコンの基本知識を持ち、PowerPointの機能・操作手順などに興味のある方。
定員	<b>15名</b> 先着順により、定員になり次第募集を締め切らせていただきます。 希望者が半数に満たない場合は開講しないことがあります。
内容	PowerPoint(パワーポイント)を使い、簡単なプレゼン資料やチラシを作ります。
受講料	5,400円(テキスト代別途/2,310円程度)

## 申込方法

下記の方法で募集期間内にお申し込みください。(裏面に申込書があります)

受講可否について、9月13日(金)までに結果の通知がない場合は連絡をしてください

<電子申請> 右記QRコードからアクセス。

(入力のお間違えの無いようお気を付けください)

<持参> 当校窓口を持参(申込書は当校にもご用意しております)

午前8時30分から午後5時15分まで(土日祝を除く)

<ファクシミリ> 0859-24-4094

送信後に電話連絡をお願いします。

<郵送> 封書で送付してください(締切日正午必着)

申込QRコード



《お申込み先及び訓練場所》

鳥取県立産業人材育成センター米子校

〒683-0851 米子市夜見町3001-8

電話: 0859-24-0372 ファクシミリ: 0859-24-4094

在職者訓練担当まで

# 在職者訓練受講申込書

申込日：令和 年 月 日

受講希望のコース名	プレゼンテーション科
-----------	------------

※下記項目すべてにご記入ください。

フリガナ		性別	
氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳)		
住所	〒 -		
電話(連絡先) 連絡の取りやすい番号をご記入ください	- -		
勤務先	名称		
	住所	〒 -	
	電話	- -	
受講料の支払者	本人 ・ 勤務先 (どちらかに○印をつけてください)		
通知文送付先	自宅 ・ 勤務先 (どちらかに○印をつけてください)		
緊急時の連絡先	上記連絡先 ・ 勤務先 (どれかに○印をつけてください)		

米子校 HP →



【申込先】 鳥取県立産業人材育成センター米子校  
〒683-0851 米子市夜見町3001-8  
電話 0859-24-0372  
ファクシミリ 0859-24-4094