

キラリと光る食育推進活動鳥取県知事表彰 応募用紙

<実施主体の概要>

- ・ 規約、定款等、実施主体の概要が分かる資料がある場合には添付してください。

ふりがな 団体等の名称	名前がない場合は、適当な名前を付けてください。(結果公表や表彰状に使用)		
ふりがな 代表者の職氏名	代表者の職は、当該団体内での職名を記入してください。 連絡先 (電話) (メールアドレス)		
結成期間	団体結成からの期間 年間	構成員数	団体の会員、職員、従業員等の数 名
所在地	特に事務所等がない場合は、代表の方の住所を記入してください。 鳥取県		
団体の本来の活動(業務)	箇条書きで簡潔に記入してください。		
表彰歴	過去に表彰の受賞歴がある場合に記入してください。 (年月) (表彰主体) (表彰の内容)		

<対象となる活動の概要>

ふりがな 活動の名称	分かりやすい名前を付けてください。(外部への公表や表彰状の宛名に使用。10字程度。)		
前年度の実施年月日	表彰年度の前年度(4/1～翌3/31)の活動実施年月日 年 月 日 ~ 月 日	実施回数	前年度の実施回数 回
活動年数	通算2年以上の実績が必要 年間	参加者数	前年度の活動に参加した対象者の延べ数 人
活動の目的	「鳥取県食育推進計画」の重点目標のうち、当該活動の目的に合致するものに○をつけてください。(複数選択可) ア ライフステージに応じた健全な食習慣を実践する イ 食に対する感謝の心を養う ウ 食の循環や環境を意識した活動を実践する エ 豊かな食文化を継承する オ 食に関する情報を適切に活用する		
活動の概要・アピールポイント	応募内容や受賞事例を公表する際に利用するものです。活動内容とアピールポイントを簡潔に記入してください。(300字以内厳守)		

<活動の内容>

- ・ 既存資料を添付する場合には、「資料〇のとおり」と記入した上で資料番号を付けてください。
- ・ 具体的な活動の様子をA4サイズ用の紙にまとめて添付してください。

(1) 当該活動を実施することになったきっかけ	
(2) 活動に当たって創意工夫したこと	選考基準(要綱第4条2のア): 活動の手法に創意工夫がみられるか
(3) 話題性や独自性、アピールポイント	選考基準(要綱第4条2のイ): 話題性や独自性に富んだユニークな活動であるか
(4) 活動の成果、参加者の反応	選考基準(要綱第4条2のウ): 参加者の意識の高揚が図れたか
(5) 予算と人員体制、他団体との連携	選考基準(要綱第4条2のエ): 他の(小さな)地域・団体でも実現可能な手法・活動か
(6) 今後の方針	

<添付資料> 参考となる資料を必要に応じて添付すること

資料番号	内容
資料1	具体的な活動の様子(写真、教材など)
資料2	
資料3	