



文振財第25号  
令和6年4月27日

鳥取県知事 平井 伸治 様

公益財団法人鳥取県文化振興財団  
理事長 山本 仁志  
(公印省略)

令和5年度事業報告書について

このことについて、平成31年3月26日に締結した鳥取県立倉吉未来中心の管理運営に関する協定書第10条第1項及び第2項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

※別添資料のとおり

[添付内容]

**1 管理業務及び文化芸術事業の実施状況**

- (1) 修繕等の実施状況
- (2) 第三者への業務委託状況
  - ア 保守点検等業務
  - イ レストラン業務
- (3) 自動販売機等の設置状況
  - ア 自動販売機の設置状況
  - イ 公衆型充電器の設置状況
- (4) 文化芸術事業の実施状況

**2 利用率及び利用者数の実績**

- (1) 施設別利用状況
- (2) 催物別利用状況 (大ホール)
- (3) 催物別利用状況 (小ホール)
- (4) 利用者数

**3 利用料金の収入の実績**

- (1) 施設別利用料徴収状況
- (2) 施設別減免額実績

**4 委託業務に係る経費の収支**

- (1) 管理業務に係る経費の収支状況
- (2) 芸術文化事業実施に係る経費の収支状況

**5 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況**

**6 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品、役務の調達実績**

**7. その他管理の実態を把握するために甲が必要と認める事項**

- (1) 舞台技術支援実施状況
- (2) イベント相談窓口実施状況
- (3) みらいアートギャラリー実施状況

令和5年度

鳥取県立倉吉未来中心  
事業報告書

公益財団法人鳥取県文化振興財団

# 1 管理業務及び文化芸術事業の実施状況

## (1) 修繕等の実施状況

区分	主 な 内 容	支払金額(円)	業 者 名	備 考
4 月	監視カメラモニター移設工事 外2件	178,750	外2社	
5 月	実施なし	0		
6 月	ホールタップ取替修理 外2件	244,200	外2社	
7 月	照明器具取替 外2件	110,645	外2社	
8 月	グレーチング切断 外5件	316,580	外5社	
9 月	音響卓内臓バッテリー交換 外3件	543,400	外3社	
10 月	空調機調査作業 外5件	422,620	外5社	
11 月	実施なし	0		
12 月	大ホールプロジェクタープレビューモニター用ケーブル更新 外3件	432,399	外3社	
1 月	電磁接触器改修工事	36,300	1社	
2 月	操作盤非常呼出釦カバー交換 外1件	203,500	外1社	
3 月	トイレ排水配管詰まり修理 外5件	809,600	外5社	
合 計 (38件)		3,297,994		

## (2) 第三者への業務委託状況

### ア 保守点検等業務

業 務 名	再委託先	契約期間	契約額(円)	予定価格(円)	R5年度未来中心負担額(円)	備 考
自家用電気工作物保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	5,390,000	5,417,500	869,403	※
消防用設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	8,235,000	10,087,326	1,330,722	※
冷温水発生機設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	26,747,280	26,901,000	2,340,232	※※
運転監視保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	77,738,400	80,399,952	11,401,652	※
昇降機設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	39,191,040	39,225,762	2,781,515	※※
自動扉・排煙設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	6,148,800	6,148,800	993,608	※
舞台音響設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	21,740,400	22,465,080	4,356,000	
ピアノ(ベーゼンドルファー)保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	1,493,800	1,540,000	149,380	※※
ピアノ(スタインウェイ)保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	547,800	547,800	109,560	
ピアノ(ヤマハ)保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	2,247,680	2,248,763	449,680	
清掃業務		H31.4.1~R6.3.31	131,760,000	137,526,696	18,760,975	※ 原契約
			△ 2,280,000	△ 2,270,665		第1回変更契約 (R3.2.10)
			△ 4,125,000	△ 4,120,400		第2回変更契約 (R3.10.14)
建築物環境衛生管理業務		H31.4.1~R6.3.31	4,611,600	5,241,852	745,205	※
修景施設管理業務		H31.4.1~R6.3.31	14,823,000	15,044,796	2,395,302	※
機械警備業務		H31.4.1~R6.3.31	11,751,672	12,652,254	1,899,017	※
常駐警備業務		H31.4.1~R6.3.31	28,526,040	28,526,040	4,609,592	※
電話交換機設備保守点検業務		H31.4.1~R6.3.31	919,026	1,212,192	148,506	※
館内ネットワークソフトウェア保守管理業務		H31.4.1~R6.3.31	2,816,000	2,816,000	0	※※ 原契約
			△ 167,475	—		第1回変更契約 (R6.3.1)
舞台機構設備保守点検業務		R4.4.1~R6.3.31	18,348,000	18,477,800	9,174,000	
舞台照明設備保守点検業務		R4.4.1~R6.3.31	6,776,000	7,678,000	3,388,000	

舞台技術業務(音響・舞台サブ)		R5.6.1～R6.3.31	326,559	29,700 (1人8時間当り)	326,559	単価契約金額27,500円 (人/8h・税抜)
舞台技術業務(照明・舞台サブ)		R5.6.1～R6.3.31	196,900	29,700 (1人8時間当り)	196,900	単価契約金額27,500円 (人/8h・税抜)
舞台技術業務(舞台)		R5.6.1～R6.3.31	148,940	31,416 (1人8時間当り)	148,940	単価契約金額30,800円 (人/8h・税抜)
移動観覧席点検業務		R5.10.1～R6.3.31	499,400	451,183	499,400	
駐車場構内警備業務		R5.6.4	19,800	33,000	19,800	
建築物(設備)定期点検業務		R5.7.14～R6.2.29	693,000	737,000	693,000	
建築物(建築)定期点検業務		R5.8.1～R6.2.29	902,000	737,000	902,000	
駐車場除雪業務		R5.12.1～R6.3.31	400,400	通常31,445 深夜35,439 (1時間1台当り)	322,923	※ 単価契約金額(台/1h) 通常30,800円 深夜35,970円
正面玄関タイル洗浄業務		R5.11.24～R6.3.18	119,306	119,306	119,306	
合 計			406,426,062	—	69,131,177	

契約額、予定価格は、倉吉未来中心負担分のみ記載

※印の業務は、倉吉未来中心が一括委託し、各施設(倉吉未来中心、鳥取二十世紀梨記念館、鳥取県男女共同参画センター、とっとり出会いサポートセンター、美術館整備課)の按分による経費負担

※※印の業務は、財団が一括委託し、各施設(県民文化会館、倉吉未来中心)の按分による経費負担

### イ レストラン業務

業務内容	委託先	年間利用者数計(人)	年間使用料(円)	委託期間	備 考
アトリウム喫茶		4,370	58,080	H31.4.1～R6.3.31	※年間使用料58,080円
売店		15,712	658,666	H31.4.1～R6.3.31	※当月売上金額の7%
レストラン		11,583	652,074	H31.4.1～R6.3.31	※当月売上金額の5%
合 計		31,665	1,368,820		

### (3) 自動販売機等の設置状況

#### ア 自動販売機の設置状況

設置場所	委託先	年間販売金額	年間取扱手数料(円)	委託期間	備 考
1F梨館側コインロッカーA		840,450	13.0%	111,296	H31.4.1～R6.3.31
1F梨館側コインロッカーB		376,550	44.2%	169,614	H31.4.1～R6.3.31
大ホール楽屋通路C		169,650	32.0%	55,310	H31.4.1～R6.3.31
1Fエントランス休憩コーナーD		804,310	43.0%	352,268	H31.4.1～R6.3.31
1Fエントランス休憩コーナーE		1,155,990	47.3%	556,914	H31.4.1～R6.3.31
1Fエントランス休憩コーナーF		1,194,700	52.2%	635,192	H31.4.1～R6.3.31
1Fエントランス休憩コーナーG		1,170,660	15.0%	178,858	H31.4.1～R6.3.31
2Fセミナー棟休憩コーナーH		353,980	43.0%	155,042	H31.4.1～R6.3.31
2Fセミナー棟休憩コーナーI		477,400	46.3%	225,136	H31.4.1～R6.3.31
合 計		6,543,690		2,439,630	

#### イ 公衆型充電器の設置状況

機器名称	委託先	売上金額(円)	年間取扱手数料(円)	委託期間	備 考
公衆型充電器		6,600	40.0%	2,640	H31.4.1～R6.3.31

(4) 文化芸術事業の実施状況

【倉吉未来中心自主事業「未来つながるプロジェクト」】

事業名	開催日	開催場所	入場者数等	出演・講師
ハッピースマイルコンサート【インリーチ】 ①「体験EXPO SPRING ～いってみよう！やってみよう！～」	R5.5.5(金・祝)	倉吉未来中心 大・小ホール アトリウム リハーサル室	総来場者数:658名 コンサート:137名 ダンスWS:29名 ホールたんけん:44名 体験コーナー:448名	
②「体験EXPO AUTUMN ～いってみよう！やってみよう！～」	R5.9.9(土)	倉吉未来中心 小ホール アトリウム リハーサル室	総来場者数:421名 コンサート:201名 バレエ体験WS:48名 体験コーナー等:172名	
ハッピースマイルコンサート【アウトリーチ】 ①「ハッピースマイルコンサート in 三朝町&北栄町」	三朝町R5.10.6(金) 北栄町R5.10.20(金)	三朝町総合文化ホール 大栄農村環境改善センター	三朝:3園98名 北栄:5園119名	
②「ハッピースマイルコンサート in 琴浦町」	R5.12.24(日)	琴浦町 赤碓地域コミュニティセンター	143名 ※受付定員満了	
③「ハッピースマイルコンサートスペシャル in 湯梨浜町」	R6.2.24(土)	琴浦町 赤碓地域コミュニティセンター	458名 ※チケット完売	
みらい楽演祭 ①「七夕の夜空を彩るデュオコンサート」	R5.7.7(金)	倉吉未来中心 アトリウム	111名	
②「マイ・フェイバリット・ミュージック」	R6.2.18(日)	倉吉未来中心 小ホール	96名	
③「門出を見送るあなたにーピアノと詩でつづる春のキモチ 谷川俊太郎編」	R6.3.24(日)	倉吉未来中心 アトリウム	77名	
施設体験ツアー ①「ホールたんけんツアー」	R6.1.7(日)	倉吉未来中心 大ホール	27名	
②「Wコンサートピアノ演奏体験」	①R5.7.8(土) ②R5.7.9(日) ③R5.7.22(土) ④R5.7.23(日)	倉吉未来中心 大ホール	28組44名	
③「ピアノの中のをのぞいてみようワークショップ」	R5.7.29(土)	倉吉未来中心 大ホール	17名	
④「夏休み自由研究大作戦!『えっ!?音であんなことやこんなこと』」	R5.8.19(土)	倉吉未来中心 大ホール	53名	
舞台技術ワークショップ	①R5.5.6(土) ②R5.8.3(木) ③R5.10.9(月)14(土) ④R6.2.20(火)	倉吉未来中心 大・小ホール	①26名 ②11名 ③14名 ④4名	
合 計			2,377名	

【県内全域を対象とした鑑賞型事業】

事業名	開催日	開催場所	入場者数等	出演者
「大阪フィルハーモニー交響楽団ハッピーニューイヤーコンサート2024」	R6.1.13(土)	大ホール	1,214名	
同イベント 夏休み自由研究大作戦!「オーケストラってなに?」	R5.8.19(土)	大ホール	87名	
文化庁 統括団体によるアートキャラバン事業 「スターダンサーズ・バレエ団 リラックスパフォーマンス『シンデレラ』全2幕」	R6.1.21(日)	大ホール	657名	
合 計			1,958名	

※文化振興財団の自己財源及び文化庁助成金、スターダンサーズバレエ団との共催により実施。

## 2 利用率及び利用者数の実績

### (1) 施設別利用状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間	
大ホール	開館日数 (日)	28	26	27	23	27	25	26	26	22	25	11	25	291	
	利用日数 (日)	7	8	14	8	7	7	14	17	13	9	4	10	118	
	利用率 (%)	25.0	30.8	51.9	34.8	25.9	28.0	53.8	65.4	59.1	36.0	36.4	40.0	40.5	
小ホール	開館日数 (日)	27	27	27	27	29	25	23	26	20	25	18	26	300	
	利用日数 (日)	14	14	22	13	12	16	19	22	15	9	11	15	182	
	利用率 (%)	51.9	51.9	81.5	48.1	41.4	64.0	82.6	84.6	75.0	36.0	61.1	57.7	60.7	
リハーサル室	開館日数 (日)	28	27	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	320	
	利用日数 (日)	19	22	21	24	22	24	23	22	20	19	21	25	262	
	利用率 (%)	67.9	81.5	77.8	88.9	75.9	88.9	85.2	84.6	83.3	76.0	80.8	92.6	81.9	
第1練習室	開館日数 (日)	28	27	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	320	
	利用日数 (日)	23	25	25	25	28	26	24	25	22	22	26	27	298	
	利用率 (%)	82.1	92.6	92.6	92.6	96.6	96.3	88.9	96.2	91.7	88.0	100.0	100.0	93.1	
第2練習室	開館日数 (日)	28	27	27	27	29	27	27	26	24	25	26	26	319	
	利用日数 (日)	18	16	19	20	18	20	14	17	14	12	14	13	195	
	利用率 (%)	64.3	59.3	70.4	74.1	62.1	74.1	51.9	65.4	58.3	48.0	53.8	50.0	61.1	
セミナールーム1	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	23	17	24	18	23	20	23	21	16	15	22	18	240	
	利用率 (%)	82.1	65.4	88.9	66.7	79.3	74.1	85.2	80.8	66.7	60.0	84.6	66.7	75.2	
セミナールーム2	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	15	15	24	19	17	12	18	25	18	11	17	14	205	
	利用率 (%)	53.6	57.7	88.9	70.4	58.6	44.4	66.7	96.2	75.0	44.0	65.4	51.9	64.3	
セミナールーム3	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	19	25	26	27	314	
	利用日数 (日)	22	16	21	22	23	22	22	24	17	16	20	19	244	
	利用率 (%)	78.6	61.5	77.8	81.5	79.3	81.5	81.5	92.3	89.5	64.0	76.9	70.4	77.7	
セミナールーム4	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	17	19	22	23	17	21	22	21	19	13	17	21	232	
	利用率 (%)	60.7	73.1	81.5	85.2	58.6	77.8	81.5	80.8	79.2	52.0	65.4	77.8	72.7	
セミナールーム5	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	17	13	20	18	12	13	19	18	17	14	14	13	188	
	利用率 (%)	60.7	50.0	74.1	66.7	41.4	48.1	70.4	69.2	70.8	56.0	53.8	48.1	58.9	
セミナールーム6	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	14	18	22	24	19	20	26	22	21	17	22	19	244	
	利用率 (%)	50.0	69.2	81.5	88.9	65.5	74.1	96.3	84.6	87.5	68.0	84.6	70.4	76.5	
セミナールーム7	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	16	14	22	14	18	22	15	17	15	12	18	15	198	
	利用率 (%)	57.1	53.8	81.5	51.9	62.1	81.5	55.6	65.4	62.5	48.0	69.2	55.6	62.1	
セミナールーム8	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	10	10	17	10	12	10	15	14	13	8	10	17	146	
	利用率 (%)	35.7	38.5	63.0	37.0	41.4	37.0	55.6	53.8	54.2	32.0	38.5	63.0	45.8	
セミナールーム9	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	7	6	14	12	12	12	14	13	13	15	14	12	144	
	利用率 (%)	25.0	23.1	51.9	44.4	41.4	44.4	51.9	50.0	54.2	60.0	53.8	44.4	45.1	
アトリウム	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	26	26	27	320	
	利用日数 (日)	4	12	13	16	26	10	16	20	18	15	16	17	183	
	利用率 (%)	14.3	46.2	48.1	59.3	89.7	37.0	59.3	76.9	75.0	57.7	61.5	63.0	57.2	
団体事務局サロ	開館日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用日数 (日)	28	26	27	27	29	27	27	26	24	25	26	27	319	
	利用率 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	
大ホール楽屋のみ	利用日数 (日)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
小ホール楽屋のみ	利用日数 (日)	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
開館日数 (合計)		(日)	447	420	432	428	462	428	429	416	373	401	393	428	5,055
利用日数 (合計)		(日)	254	251	327	293	295	282	311	325	275	232	272	282	3,399
利用率 (平均)		(%)	56.8	59.8	75.7	68.5	63.9	65.9	72.5	78.1	73.7	57.9	69.2	65.9	67.2

注1) 保守点検・修繕等で施設を利用できない日は開館日数に含まない。

注2) 大ホール利用日数には、大ホール2階ホワイエ単独利用を含む。

## (2) 催物別利用状況（大ホール）

大ホール		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間	構成比
音 楽	クラシック	1	2	2	2	0	1	1	0	3	1	0	4	17	
	ポピュラー	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
	邦楽	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	その他の音楽	0	1	1	2	1	1	4	5	0	0	0	0	15	
	計	2	3	3	4	1	2	5	6	3	1	0	4	34	42.5%
芸 能	ミュージカル	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
	オペラ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	演劇	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
	演芸	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	映画	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	古典芸能	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	民俗芸能	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	計	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1	4	5.0%
舞 踊	洋舞	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	
	日舞	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2.5%
集 会	大会・式典	3	0	3	1	1	1	4	1	1	2	3	1	21	
	講演会	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	3	
	計	3	0	3	1	2	2	4	1	2	2	3	1	24	30.0%
	その他	0	1	3	1	2	1	1	3	2	1	0	1	16	20.0%
	合計	6	4	9	6	5	5	12	10	8	5	3	7	80	100.0%

### (3) 催物別利用状況（小ホール）

小ホール		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間	構成比
音 楽	クラシック	1	0	0	0	1	1	0	0	2	1	1	3	10	
	ポピュラー	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	邦楽	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	その他の音楽	0	1	1	1	2	5	5	7	6	0	0	2	30	
	計	1	1	1	1	3	6	5	7	8	1	1	5	40	24.7%
芸 能	ミュージカル	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	オペラ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	演劇	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	4	
	演芸	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	映画	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	5	
	古典芸能	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
	民俗芸能	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	
計	3	1	2	2	0	1	2	1	1	1	0	1	15	9.3%	
舞 踊	洋舞	2	1	2	1	0	1	1	0	0	0	0	1	9	
	日舞	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
計	2	1	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	9	5.5%
集 会	大会・式典	4	5	7	2	3	3	1	2	2	1	4	4	38	
	講演会	1	0	3	1	5	2	11	7	1	3	0	1	35	
	計	5	5	10	3	8	5	12	9	3	4	4	5	73	45.1%
その他	2	1	3	2	2	1	2	2	2	3	2	4	1	25	15.4%
合計	13	9	18	9	13	14	22	19	15	8	9	13	162	100.0%	



#### (4) 利用者数

見込・実績 施設	利用者数見込 (人)	利用者数実績 (人)	備 考
大 ホ ー ル	51,200	35,006	楽屋のみ利用含む
小 ホ ー ル	28,500	26,710	楽屋のみ利用含む
リ ハ ー サ ル 室	7,400	6,934	
第 1 練 習 室	2,500	2,646	
第 2 練 習 室	3,300	2,016	
セミナールーム 1	8,600	5,845	
セミナールーム 2	4,100	2,555	
セミナールーム 3	22,600	15,658	
セミナールーム 4	3,800	2,847	
セミナールーム 5	3,100	1,806	
セミナールーム 6	4,600	2,646	
セミナールーム 7	5,900	4,111	
セミナールーム 8	1,300	1,240	
セミナールーム 9	1,900	969	
ア ト リ ウ ム	24,000	51,996	
団体事務局サロン	1,600	1,595	
合 計	174,400	164,580	

### 3 利用料金の収入の実績

#### (1) 施設別利用料徴収状況

単位：円

施設区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間	
5年度	大ホール	287,040	756,500	311,680	163,770	613,175	284,905	113,990	406,900	825,470	586,570	200,430	105,780	4,656,210	
	小ホール	161,360	213,650	217,960	137,970	242,910	140,385	128,180	255,730	160,860	80,690	92,890	69,600	1,902,185	
	リハール室	49,480	86,860	215,360	117,020	315,095	129,120	50,130	113,970	188,710	118,770	65,300	43,920	1,493,735	
	練習室1	30,180	25,410	24,790	36,700	22,910	36,160	30,740	21,880	33,890	30,370	31,080	23,710	347,820	
	練習室2	28,980	36,560	33,580	29,870	42,695	41,730	22,970	34,390	42,870	38,290	12,360	33,970	398,265	
	セミナールーム1	199,320	159,175	245,023	109,040	142,330	143,130	118,640	86,040	181,300	46,280	94,940	75,960	1,601,178	
	セミナールーム2	96,370	91,055	103,940	76,290	63,760	24,090	79,530	83,870	123,550	31,700	39,480	48,540	862,175	
	セミナールーム3	633,960	448,300	456,490	177,040	324,290	425,840	187,270	770,960	345,730	590,660	207,360	157,780	4,725,680	
	セミナールーム4	64,450	92,310	98,080	85,070	57,740	57,740	61,710	48,590	63,780	35,160	51,740	63,110	779,480	
	セミナールーム5	83,710	73,230	58,110	111,420	81,830	33,760	37,450	98,230	63,770	72,180	40,780	42,890	797,360	
	セミナールーム6	68,140	75,920	70,320	81,010	71,980	73,550	73,850	86,750	88,680	87,270	60,590	64,290	902,350	
	セミナールーム7	87,020	113,280	59,570	85,400	110,980	78,970	58,100	78,610	86,250	43,120	29,090	28,700	859,090	
	セミナールーム8	67,760	64,210	64,470	41,100	79,300	50,980	59,410	37,920	97,420	40,380	42,300	45,410	690,660	
	セミナールーム9	17,640	57,970	38,420	62,210	26,325	12,850	20,940	30,810	36,790	17,950	13,810	15,080	350,795	
	アトリウム	138,280	36,460	72,497	87,750	49,390	7,680	19,200	41,580	52,580	38,880	22,380	58,280	624,957	
	団体事務局サロン	408,660	0	0	75,060	0	75,060	0	0	0	75,060	0	0	633,840	
計		2,422,350	2,330,890	2,070,290	1,476,720	2,244,710	1,615,950	1,062,110	2,196,230	2,391,650	1,933,330	1,004,530	877,020	21,625,780	
設備利用料		593,870	704,710	1,192,490	771,090	1,076,610	1,344,220	902,440	2,258,060	1,871,080	1,625,680	821,440	833,040	13,994,730	
小計		3,016,220	3,035,600	3,262,780	2,247,810	3,321,320	2,960,170	1,964,550	4,454,290	4,262,730	3,559,010	1,825,970	1,710,060	35,620,510	
4年度前受額		3,630,720												3,630,720	
5年度未収額													788,860	788,860	
還付額				△ 79,690	△ 34,540	△ 1,880	△ 44,400	△ 4,570		△ 1,520	△ 4,130	△ 3,390		△ 174,120	
利用年度変更額								△ 8,590				△ 5,800	△ 2,100	△ 16,490	
合計		6,646,940	3,035,600	3,183,090	2,213,270	3,319,440	2,915,770	1,951,390	4,454,290	4,261,210	3,554,880	1,816,780	2,496,820	39,849,480	
4年度未収金		192,570												192,570	
合計		192,570	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	192,570	
6年度	前受額	5年度	8,590	210,130	28,490	245,650	289,570	43,490	62,310	458,080	530,570	357,940	460,330	945,390	3,640,540
	前受額	4年度													0
	還付額														0
	利用年度変更額								8,590			5,800	2,100		16,490
合計		8,590	210,130	28,490	245,650	289,570	43,490	70,900	458,080	530,570	357,940	466,130	947,490	3,657,030	
7年度	前受額													0	
	合計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
総計		6,848,100	3,245,730	3,211,580	2,458,920	3,609,010	2,959,260	2,022,290	4,912,370	4,791,780	3,912,820	2,282,910	3,444,310	43,699,080	

注1) 大ホールの徴収額には、楽屋1から楽屋7及び楽屋事務室、スタッフルームの利用料を含む。

注2) 小ホールの徴収額には、楽屋8から楽屋10の利用料を含む。

## (2) 施設別減免額実績

施設区分	4月				5月				6月				
	文化活動団体		学校		障がい者		文化活動団体		学校		障がい者		
	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	
利用料	大ホール	58,210				66,500	629,410			123,780	293,490		
	小ホール	47,450				58,240	36,630			12,280	39,580		
	リハーサル室	20,970				13,210	26,350			20,980	12,620		
	第1練習室	18,440				17,990	5,030			16,580	640		1,300
	第2練習室	17,680			2,440	13,080	13,100			18,400	1,210		
	セミナー-ム1			10,390									
	セミナー-ム2				4,530								4,530
	セミナー-ム3											4,890	
	セミナー-ム4											810	
	セミナー-ム5												
	セミナー-ム6												
	セミナー-ム7												
	セミナー-ム8				5,900				5,900				
	セミナー-ム9												
アトリウム													
団体事務局 サロン													
減免理由別計	162,750		10,390	12,870	169,020	710,520		5,900	192,020	347,540	5,700	5,830	
同上計	186,010				885,440				551,090				
設備利用料減免額						425,560				335,020			
合計	186,010				1,311,000				886,110				

施設区分	7月				8月				9月			
	文化活動団体		学校		障がい者		文化活動団体		学校		障がい者	
	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免
利用料	大ホール	147,860				114,570		78,670		109,410		
	小ホール	25,260				10,480		14,775	31,480	68,200		
	リハーサル室	32,770			4,210	29,410		7,555	8,420	35,720		
	第1練習室	21,040				18,980				19,220		
	第2練習室	20,950			2,440	18,290		4,375	2,440	19,510		
	セミナー-ム1			2,380								8,310
	セミナー-ム2			970					9,390			2,590
	セミナー-ム3			4,890	4,190			5,610				8,410
	セミナー-ム4											2,150
	セミナー-ム5											6,650
	セミナー-ム6			940				810				
	セミナー-ム7											5,070
	セミナー-ム8				5,900							3,370
	セミナー-ム9				5,410			5,605				
アトリウム							4,770					
団体事務局 サロン												
減免理由別計	247,880		9,180	22,150	191,730		122,170	51,730	142,650	109,410		36,550
同上計	279,210				365,630				288,610			
設備利用料減免額										106,480		
合計	279,210				365,630				395,090			

		10月				11月				12月					
施設区分	文化活動団体	学校		障がい者		文化活動団体	学校		障がい者		文化活動団体	学校		障がい者	
		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免
利用料	大ホール	107,640	273,540			85,940	190,320			185,740	343,920	27,010			
	小ホール	35,700			22,830	83,050			74,990	68,630	32,130				
	リハ-サル室	18,500	6,310		20,040	18,290	15,110		34,650	28,160	6,310		6,310		
	第1練習室	19,490	1,940			14,070	4,660		10,690	17,970					
	第2練習室	8,370	7,300			5,820	8,750		20,060	11,660					
	セミナー-ム1								41,530			1,780	8,310		
	セミナー-ム2				4,530				22,670			2,265	4,530		
	セミナー-ム3								98,130					29,440	
	セミナー-ム4							810	18,800					3,760	
	セミナー-ム5								21,130					4,230	
	セミナー-ム6								18,800			1,880	7,520		
	セミナー-ム7				5,070				25,370			2,535	5,070		
	セミナー-ム8								29,500			2,950	11,800		
	アトリウム						10,960		18,400					4,600	
団体事務局 サロ-ン															
減免理由別計	189,700	289,090		59,140	207,170	229,800	810	434,720	312,160	382,360	38,420	85570			
同上計	537,930				872,500				818,510						
設備利用料減免額		262,640				221,690				515,850					
合計	800,570				1,094,190				1,334,360						

		1月				2月				3月				年間				単位：円 年間合計		
施設区分	文化活動団体	学校		障がい者		文化活動団体	学校		障がい者		文化活動団体	学校		障がい者		文化活動団体	学校		障がい者	
		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免		1/2減免	全額減免	1/2減免	全額減免
利用料	大ホール	316,780									375,380				1,207,020	2,215,470	105,680			3,528,170
	小ホール	7,680				23,540			13,460	57,320	39,580				497,830	147,920	14,775	142,760		803,285
	リハ-サル室	20,380				31,900			10,020	48,860	12,620				319,150	79,320	7,555	83,650		489,675
	第1練習室	17,780				26,490				21,830					229,880	12,270		11,990		254,140
	第2練習室	6,820				10,810				15,080					166,470	30,360	4,375	27,380		228,585
	セミナー-ム1								2,380								16,930	58,150		75,080
	セミナー-ム2								4,530								3,235	57,300		60,535
	セミナー-ム3								2,100	19,630			9,820				27,310	159,800		187,110
	セミナー-ム4								810								2,430	24,710		27,140
	セミナー-ム5													4,230				36,240		36,240
	セミナー-ム6								1,880					3,760			5,510	30,080		35,590
	セミナー-ム7								2,540					5,070			5,075	45,650		50,725
	セミナー-ム8													15,170			2,950	77,540		80,490
	セミナー-ム9								2,210					910			5,605	15,200		20,805
アトリウム				41,400		32,370									43,330	4,770	64,400		112,500	
団体事務局 サロ-ン																				
減免理由別計	369,440			41,400	92,740	32,370	9,710	49,850	143,090	427,580	9,820	29,140	2,420,350	2,528,670	206,200	834,850			5,990,070	
同上計	410,840				184,670				609,630				5,990,070				—			
設備利用料減免額										454,890				2,322,130						2,322,130
合計	410,840				184,670				1,064,520				2,420,350				4,850,800	206,200	834,850	8,312,200

注1) 大ホールの減免額には、楽屋1から楽屋7及びスタッフルーム、楽屋事務室の利用料を含む。(学校・障がい者利用の場合)

注2) 小ホールの減免額には、楽屋8から楽屋10の利用料を含む。(学校・障がい者利用の場合)

#### 4 委託業務に係る経費の収支

##### (1) 管理業務に係る経費の収支状況

###### 【収入項目】

(単位:円)

区 分	当初計画額	決算額	執行額の内訳			差引増減	備 考
			県委託料	市委託料	利用料収入等		
利 用 料 収 入	45,200,000	39,849,480	—	—	—	5,350,520	
手 数 料 収 入	3,228,000	2,472,790	—	—	—	755,210	自販機、公衆電話 外
使 用 料 収 入	1,800,000	1,547,380	—	—	—	252,620	テナント、団体サロン共益費
公衆電話通話料収入	17,000	6,430	—	—	—	10,570	
複写機利用収入	168,000	98,810	—	—	—	69,190	
充電器利用料収入	4,000	2,640	—	—	—	1,360	
入場料・参加料収入	322,000	402,800	—	—	—	▲ 80,800	
民間助成金収入	0	210,000	—	—	—	▲ 210,000	
雑 収 入	0	86,750	—	—	—	▲ 86,750	中電節電プログラム、館内ネットワーク保守減額分返金
県 受 託 収 入	128,508,000	133,531,000	—	—	—	▲ 5,023,000	光熱費補填 5,023,000円
市 受 託 収 入	55,826,000	57,979,000	—	—	—	▲ 2,153,000	光熱費補填 2,153,000円
繰 入 金 収 入	21,304,000	0	—	—	—	21,304,000	
合 計	256,377,000	236,187,080	—	—	—	20,189,920	

###### 【支出項目】

(単位:円)

区 分	当初計画額	決算額	執行額の内訳			差引増減	備 考
			県委託料	市委託料	利用料収入等		
給 料 手 当 支 出	68,046,000	66,161,850	44,107,900.0	22,053,950.0		1,884,150	
賞与引当金繰入支出	4,461,000	4,780,604	3,187,069.3	1,593,534.7		△ 319,604	
臨時雇賃金支出	2,033,000	3,898,620	2,599,080.0	1,299,540.0		△ 1,865,620	
福利厚生費支出	14,799,000	15,212,026	10,141,350.7	5,070,675.3		△ 413,026	
旅費交通費支出	1,136,000	591,898	394,598.7	197,299.3		544,102	
通信運搬費支出	486,000	456,537	304,358.0	152,179.0		29,463	
消耗什器備品費支出	100,000	0	0.0	0.0		100,000	
消耗品費支出	2,949,000	1,964,147	1,309,431.3	654,715.7		984,853	
修繕費支出	4,000,000	3,297,994	2,198,662.7	1,099,331.3		702,006	
印刷製本費支出	507,000	320,801	213,867.3	106,933.7		186,199	
食料費支出	98,000	136,027	90,684.7	45,342.3		△ 38,027	
燃料費支出	104,000	132,741	88,494.0	44,247.0		△ 28,741	
光熱水料費支出	61,524,000	43,866,913	30,549,987.3	13,316,925.7		17,657,087	アトリウム経費 3,916,136円
賃借料支出	7,620,000	7,697,102	5,131,401.3	2,565,700.7		△ 77,102	
保険料支出	408,000	396,810	264,540.0	132,270.0		11,190	
諸謝金支出	1,695,000	1,015,909	677,272.7	338,636.3		679,091	
租税公課支出	10,280,000	8,977,680	5,985,120.0	2,992,560.0		1,302,320	
負担金支出	121,000	119,100	79,400.0	39,700.0		1,900	
委 託 費 支 出	74,626,000	69,282,977	21,300,594.7	3,305,302.3	44,677,080	5,343,023	アトリウム経費 6,377,790円 学校減免 4,850,800円 障害者減免 1,041,050円 文化団体減免 2,420,350円
手 数 料 支 出	1,384,000	783,693	522,462.0	261,231.0		600,307	
合 計	256,377,000	229,093,429	129,146,274.7	55,270,074.3	44,677,080	27,283,571	アトリウム経費 10,293,926円 減免 8,312,200円

区 分	鳥取県	倉吉市	計
委託契約額(当初)	128,508,000	55,826,000	184,334,000
委託契約額(変更後)	133,531,000	57,979,000	191,510,000
決 算 額	129,146,275	55,270,074	184,416,349
差 引 額	<b>4,384,725</b>	<b>2,708,926</b>	<b>7,093,651</b>

※保守点検委託業務の複数年契約に係る予定価格と契約額との差額(協定(県)並びに契約(市)に基づく返納額)

	鳥取県	倉吉市	計
決 算 残 額	4,384,725	2,708,926	7,093,651
複数年契約導入による 経 負 差 額	1,820,995	788,858	2,609,853
返 納 額	<b>4,384,725</b>	<b>2,708,926</b>	<b>7,093,651</b>

## (2) 芸術文化事業実施に係る経費の収支状況

### 【収入の部】

単位：円

区分	予算額(A)	決算額(B)	増減(B)-(A)	決算額内訳	
入場料・参加料収入	322,000	402,800	80,800	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>612,800</b>
				ハッピースマイルコンサート	265,600
				みらい楽演祭	123,200
				施設体験ツアー	14,000
民間助成金収入	0	210,000	210,000	ごうぎん文化振興財団助成金	210,000
合計	322,000	612,800	290,800	合計	612,800

### 【支出の部】

科目	予算額(A)	決算額(B)	増減(B)-(A)	決算額内訳	
旅費交通費支出	155,000	6,900	△ 148,100	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>6,900</b>
				ハッピースマイルコンサート	6,900
通信運搬費支出	2,000	60,836	58,836	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>60,836</b>
				ハッピースマイルコンサート	54,296
				みらい楽演祭	660
				施設体験ツアー	5,880
消耗品支出	122,000	70,778	△ 51,222	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>70,778</b>
				ハッピースマイルコンサート	26,663
				みらい楽演祭	11,065
				施設体験ツアー	5,550
				舞台技術ワークショップ	27,500
印刷製本費支出	330,000	207,805	△ 122,195	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>207,805</b>
				ハッピースマイルコンサート	121,956
				みらい楽演祭	57,726
				施設体験ツアー	28,123
食糧費支出	77,000	33,566	△ 43,434	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>33,566</b>
				ハッピースマイルコンサート	18,889
				みらい楽演祭	8,177
				施設体験ツアー	6,500
賃借料支出	1,427,000	1,765,620	338,620	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>1,765,620</b>
				ハッピースマイルコンサート	547,505
				みらい楽演祭	274,655
				施設体験ツアー	830,970
				舞台技術ワークショップ	112,490
保険料支出	5,000	5,270	270	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>5,270</b>
				舞台技術ワークショップ	5,270
諸謝金支出	1,581,000	926,813	△ 654,187	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>926,813</b>
				ハッピースマイルコンサート	546,259
				みらい楽演祭	201,988
				施設体験ツアー	109,486
				舞台技術ワークショップ	69,080
租税公課支出	0	0	0	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>0</b>
委託費支出	180,000	151,800	△ 28,200	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>151,800</b>
				みらい楽演祭	151,800
手数料支出	200,000	160,600	△ 39,400	<b>未来つながるプロジェクト</b>	<b>160,600</b>
				ハッピースマイルコンサート	99,000
				みらい楽演祭	61,600
合計	4,079,000	3,389,988	△ 689,012		3,389,988

	収入	支出	差額
予算額(当初)	322,000	4,079,000	△ 3,757,000
決算額	612,800	3,389,988	△ 2,777,188
差額	290,800	△ 689,012	979,812

## 5 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

### 労働条件等報告書

項目	条件等	備考																										
1 職 種	常勤正職員（15名）																											
2 契約期間	無																											
3 就業の場所	鳥取県立倉吉未来中心																											
4 労働条件の提示書面	就業規則、労働条件通知書 ※職員労働組合との労働協約の締結有り																											
5 始業・就業時刻、休憩時間等	(1)次の勤務時間の組み合わせによる。 ・始業 8時30分 就業17時30分 ・始業 9時30分 就業18時30分 ・始業12時30分 就業21時30分 ・始業13時00分 就業22時00分 (2)休憩時間 60分 (3)所定労働時間を越える労働 有 (4)労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働・休日労働に関する協定」																											
6 休日	・非定例日の場合 ・概ね4週間当たり8日間の週休日 ・国民の祝日に関する法律に規定する休日数（土曜日と重複する日を除く） ・年末年始（12/29～1/3）	別途作成する月毎の勤務編成表による。																										
7 休暇	(1)年次有給休暇 ・暦年で与え1年について20日 ※2月以降において新たに採用された職員 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>採用月</td> <td>2月</td> <td>3月</td> <td>4月</td> <td>5月</td> <td>6月</td> <td>7月</td> </tr> <tr> <td>休暇日数</td> <td>18</td> <td>17</td> <td>15</td> <td>13</td> <td>12</td> <td>10</td> </tr> </table> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>採用月</td> <td>8月</td> <td>9月</td> <td>10月</td> <td>11月</td> <td>12月</td> </tr> <tr> <td>休暇日数</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> </table> (2)その他の休暇 ・有給：病気休暇、特別休暇、子の看護休暇 ・無休：育児・介護休暇、海外随伴休暇	採用月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	休暇日数	18	17	15	13	12	10	採用月	8月	9月	10月	11月	12月	休暇日数	8	7	5	3	2	
採用月	2月	3月	4月	5月	6月	7月																						
休暇日数	18	17	15	13	12	10																						
採用月	8月	9月	10月	11月	12月																							
休暇日数	8	7	5	3	2																							
8 賃金	(1)賃金 月給 150,100円以上 (2)諸手当の額及び計算方法 別紙1のとおり (3)割増賃金 ・所定労働時間外 1.25%（22:00以降1.50%） ・休日 1.35%（22:00以降1.60%） (4)賃金締切日 毎月 末日 (5)賃金支払日 毎月 21日 (6)賞与 有（別紙1のとおり） (7)昇給 有（時期：毎年4月1日（勤務評定結果による）） (8)平均給与月額 293,844円																											
9 退職金	中小企業退職金共済制度 月額16,000円																											
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う																											
11 その他	8欄の「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）を合計したものの平均月額である。																											

## 労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備 考
1 職 種	非常勤職員（無期労働契約）（2名）	
2 契約期間	無	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉未来中心	
4 労働条件の提示書面	非常勤職員就業規則、労働条件通知書	
5 始業・就業時刻、休憩時間等	<p>(1) 次の勤務時間の組み合わせによる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 始業 8時30分 就業 17時30分</li> <li>・ 始業 9時30分 就業 18時30分</li> <li>・ 始業 12時30分 就業 21時30分</li> <li>・ 始業 13時00分 就業 22時00分</li> </ul> <p>(2) 休憩時間 60分</p> <p>(3) 所定労働時間を越える労働 有</p> <p>(4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働・休日労働に関する協定」</p>	
6 休日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 非定例日の場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 概ね4週間当たり8日間の週休日</li> <li>・ 国民の祝日に関する法律に規定する休日数（土曜日と重複する日を除く）</li> <li>・ 年末年始（12/29～1/3）</li> </ul> </li> </ul>	
7 休暇	<p>(1) 年次有給休暇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 労働基準法第39条第1項及び第2項の定めのとおり</li> </ul> <p>(2) その他の休暇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 有給：特別休暇、子の看護休暇</li> <li>・ 無休：育児・介護休暇</li> </ul>	
8 賃金	<p>(1) 賃金 月給 173,760円以上 ※勤務日数が20日に満たない場合は日割り計算</p> <p>(2) 諸手当の額及び計算方法 別紙3のとおり</p> <p>(3) 割増賃金</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 所定労働時間外 1.25%（22:00以降1.50%）</li> <li>・ 休日 1.35%（22:00以降1.60%）</li> </ul> <p>(4) 賃金締切日 毎月 末日</p> <p>(5) 賃金支払日 毎月 21日</p> <p>(6) 賞与 有（別紙2のとおり）</p> <p>(7) 昇給 有</p> <p>(8) 平均給与月額 185,667円</p>	
9 退職金	無	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他	8欄の「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（割増報酬以外の手当）を合計したものの平均月額である。	



## 労働条件等報告書

項 目	条 件 等	備 考
1 職 種	臨時的任用職員（事務）（2名）	
2 契約期間	契約期間は1年とし、勤務評定結果により5年を限度とする。	
3 就業の場所	鳥取県立倉吉未来中心	
4 労働条件の提示書面	臨時的任用職員就業規則、労働条件通知書	
5 始業・就業時刻、休憩時間等	<p>(1) 次の勤務時間の組み合わせによる。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 始業 8時30分 就業 17時30分</li> <li>・ 始業 9時30分 就業 18時30分</li> <li>・ 始業 12時30分 就業 21時30分</li> <li>・ 始業 13時00分 就業 22時00分</li> </ul> <p>(2) 休憩時間 60分</p> <p>(3) 所定労働時間を越える労働 有</p> <p>(4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働・休日労働に関する協定」</p>	
6 休日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 非定例日の場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 概ね4週間当たり8日間の週休日</li> <li>・ 国民の祝日に関する法律に規定する休日数（土曜日と重複する日を除く）</li> <li>・ 年末年始（12/29～1/3）</li> </ul> </li> </ul>	
7 休暇	<p>(1) 年次有給休暇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 労働基準法第39条第1項及び第2項の定めのとおり</li> <li>・ 継続勤務6ヶ月以内の場合 10日</li> </ul> <p>(2) その他の休暇</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 有給：なし</li> <li>・ 無休：館長が認めるとき</li> </ul>	
8 賃金	<p>(1) 賃金 日給 7,650円</p> <p>(2) 諸手当の額及び計算方法 別紙4のとおり</p> <p>(3) 割増賃金</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 所定労働時間外 1.25%（22:00以降1.50%）</li> <li>・ 休日 1.35%（22:00以降1.60%）</li> </ul> <p>(4) 賃金締切日 毎月 10日</p> <p>(5) 賃金支払日 毎月 21日</p> <p>(6) 賞与 無</p> <p>(7) 昇給 無</p> <p>(8) 平均給与月額 162,443円</p>	
9 退職金	無	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他	8欄の「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（割増報酬以外の手当）を合計したものの平均月額である。	

【別紙1】

諸手当の詳細（常勤正職員）

扶養手当（県の規定に準ずる）

対象職員：扶養親族として配偶者、子等を有する職員

支給月額	
ア 配偶者	6,500円
イ 子	10,000円
ウ 配偶者以外の扶養親族	6,500円
1 5歳に達する日後の最初の4月1日から 2 2歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000円を加算

住居手当（県の規定に準ずる）

対象職員：住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員

支給月額	
ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高27,000円まで支給
イ 単身赴任手当受給者 配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額

通勤手当（県の規定に準ずる）

対象職員：交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員

支給月額	
ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000円>
イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額1,600円から50,100円の範囲内で支給
ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給（1ヶ月あたり3,000円を上限とする。）
オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給

単身赴任手当（県の規定に準ずる）

対象職員：配偶者と同居できないと認められる者

支給月額 30,000円	乙の組合員の住居から配偶者の住居までの距離	月額
	100km以上300km未満	8,000円
300km以上500km未満	16,000円	
500km以上700km未満	24,000円	
700km以上900km未満	32,000円	
900km以上1,100km未満	40,000円	
1,100km以上1,300km未満	46,000円	
1,300km以上1,500km未満	52,000円	
1,500km以上2,000km未満	58,000円	
2,000km以上2,500km未満	64,000円	
2,500km以上	70,000円	

### 時間外勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：正規の勤務時間外に勤務した全時間に対し、次の表により時間外労働手当を支給する。

勤務1時間当りの額	
下 記 以 外	勤務1時間当りの給与額 × 125/100
午後10時から翌朝5時	勤務1時間当りの給与額 × 150/100

### 休日勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：休日に勤務した全時間に対し、次の表により休日勤務手当を支給する。

勤務1時間当りの額	
下 記 以 外	勤務1時間当りの給与額 × 135/100
午後10時から翌朝5時	勤務1時間当りの給与額 × 160/100

### 管理職手当

対象職員：一定の管理または監督の地位にある職員（職務区分に応じて定額を支給）

区 分	職 名	支給月額
事務局	事務局長	50,000円
	事務局次長	40,000円
施 設	館長	50,000円
	副館長、部長	45,000円
	副部長	35,000円
	課長、室長、所長、参事	30,000円
総合プロデューサー		5,000円

### 賞 与

対象職員：6月1日及び12月1日（以下「基準日」という。）にそれぞれ在職する職員

※基準日に在職する職員のうち、無給休職者、刑事休職者、停職者、育児休業職員（基準日にそれぞれ育児休業している職員のうち、基準日以前6月以内の期間において勤務した期間がある職員を除く。）以外の職員とする。

期末手当の額は、それぞれの基準日現在において職員が受けるべき給料の月額及び扶養手当の月額の合計額に、6月に支給する場合においては100分の107、12月に支給する場合においては100分の116を乗じて得た額に、基準日以前6月以内の期間におけるその者の在職期間の区分に応じて、次の下表に定める割合を乗じて得た額とする。

勤勉手当は、それぞれの基準日現在において職員が受けるべき給料の月額に、6月に支給する場合においては100分の58、12月に支給する場合においては100分の54を乗じて得た額を基本とし、前第1項の勤務成績を考慮した額を予算の範囲内で支給する。

在職期間	割 合
6月	100分の100
5月以上6月未満	100分の80
3月以上5月未満	100分の60
3月未満	100分の30

基準日	支給日
6月1日	6月30日
12月1日	12月10日

【別紙 2】

諸手当の詳細（非常勤職員）

通勤手当（県の規定に準ずる）

対象職員：交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員

支給月額	
ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤 21 回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 1,600 円から 50,100 円の範囲内で支給
ウ 特別急行列車等利用	1 か月の特別急行料金等の 2 分の 1 の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については 2 万円を限度）
エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給（1 ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。）
オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1 月あたり 3 往復程度参加することを想定した通勤手当を支給

時間外勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：正規の勤務時間外に勤務した全時間に対し、次の表により時間外労働手当を支給する。

勤務 1 時間当りの額	
下記以外	勤務 1 時間当りの給与額 × 125/100
午後 10 時から翌朝 5 時	勤務 1 時間当りの給与額 × 150/100

休日勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：休日に勤務した全時間に対し、次の表により休日勤務手当を支給する。

勤務 1 時間当りの額	
下記以外	勤務 1 時間当りの給与額 × 135/100
午後 10 時から翌朝 5 時	勤務 1 時間当りの給与額 × 160/100

賞与

対象職員：6 月 1 日及び 12 月 1 日（以下「基準日」という。）にそれぞれ在職する職員

※基準日に在職する職員のうち、無給休職者、刑事休職者、停職者、育児休業職員（基準日にそれぞれ育児休業している職員のうち、基準日以前 6 月以内の期間において勤務した期間がある職員を除く。）以外の職員とする。

期末手当は、基準日の給料月額に次の上表に定める割合を乗じて得た額に、基準日以前 6 月以内の期間におけるその者の在職期間の区分に応じて、次の下表に定める割合を乗じて得た額とする。

在職期間	割合
6 月	100 分の 100
5 月以上 6 月未満	100 分の 80
3 月以上 5 月未満	100 分の 60
3 月未満	100 分の 30

基準日	支給日
6 月 1 日	6 月 30 日
12 月 1 日	12 月 10 日

## 諸手当の詳細（臨時的任用職員）

## 通勤手当（県の規定に準ずる）

対象職員：交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員

支給月額	
ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤 21 回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 1,600 円から 50,100 円の範囲内で支給
ウ 特別急行列車等利用	1 か月の特別急行料金等の 2 分の 1 の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については 2 万円を限度）
エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金の相当する額を支給（1 ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。）
オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1 月あたり 3 往復程度参加することを想定した通勤手当を支給

## 時間外勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：正規の勤務時間外に勤務した全時間に対し、次の表により時間外労働手当を支給する。

勤務 1 時間当りの額	
下 記 以 外	勤務 1 時間当りの給与額 × 125/100
午後 1 0 時から翌朝 5 時	勤務 1 時間当りの給与額 × 150/100

## 休日勤務手当（県の規定に準ずる）

対象職員：休日に勤務した全時間に対し、次の表により休日勤務手当を支給する。

勤務 1 時間当りの額	
下 記 以 外	勤務 1 時間当りの給与額 × 135/100
午後 1 0 時から翌朝 5 時	勤務 1 時間当りの給与額 × 160/100

## 6 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品、役務の調達実績

調達時期	調達物品名称	調達先の名称	調達数量	調達金額(円)	備考
R5.6.30	名刺印刷		200枚	4,800	
R6.7.10	除草作業		1日	8,870	
R5.9.2	名刺印刷		300枚	7,200	

(注) 調達金額は税込み

## 7 その他管理の実態を把握するために甲が必要と認める事項

### (1) 舞台技術支援実施状況

支援先	支援件数累計
学校・大学等	2件
文化活動者	0件
文化施設等	3件
行政機関等	1件
その他	1件
合 計	7件

#### 【支援内容】

- ・施設の照明設備改修工事に伴い、納入予定の調光操作卓の説明
- ・ホールの照明設備改修(LED化)に関しての考え方を提供
- ・ホールの改修工事に関する考え方、長期計画の重要性、選定方式について
- ・施設の舞台照明設備更新に伴う保守業務の仕様書作成に係る資料提供
- ・令和3年度に実施した当館照明設備改修工事について説明
- ・ホール見学、舞台設備(舞台機構、照明、音響)紹介、機械設備(空調、消防)紹介、デジタル音響試聴
- ・舞台照明の表現の仕方、仕込み図の書き方などを解説

### (2) イベント相談窓口実施状況

相談者	相談件数累計
文化活動団体	1件
一般利用者	0件
合 計	1件

#### 【相談内容】

- ・イベント開催に向けての舞台セット貸出しについて

### (3) みらいアートギャラリー実施状況

#### 〈1階アートギャラリー〉

展示会名	期間	出展者
① やしろ版画同好会展	R5.3.19(金)～R5.4.21(金)	
② うわなだ桜まつりフォトコンテスト	R5.5.14(日)～R5.6.11(日)	
③ 佐伯哲哉 書展	R5.7.14(金)～R5.7.30(日)	
④ 小鴨公民館版画サークル展	R5.8.1(火)～R5.8.31(木)	
⑤ ポップカルチャーなレコジャケ展 in Kurayoshi 2023	R5.9.15(金)～R5.10.1(日)	
⑥ フクシ×アート ポスター展	R5.10.20(金)～R5.11.30(木)	

⑦framework art	R5.10.4～R5.11.4(土)	
⑧社コミュニティセンター版画同好会展	R6.1.19(金)～R6.2.11(日)	
⑨鳥取県立産業人材育成センター 米子校デザイン科「鳥取県立美術館 応援製品アイデア展示」	R6.2.13(火)～R6.2.25(日)	
⑩シャボン玉とカメラのワークショップ	R5.3.1(金)～R5.3.17(日)	
⑪上小鴨切り絵サークル作品展	R5.3.20(水)～R5.4.20(土)	

### 〈2階アートギャラリー〉

展示会名	期間	出展者
①たい妖毛筆アート楽想書展	R5.4.18(火)～5月19日(金)	
②framework art	R5.10.4～R5.11.4(土)	
③第16回池田家墓所写真コンクール 作品展	R5.11.7(火)～R5.12.5(火)	
④えんどう さとし ペン画 作品展	R5.12.14(木)～R5.12.28(木)	