



鳥観本第20号  
令和4年4月28日

鳥取県知事 平井伸治様

一般財団法人鳥取県観光事業団  
理事長 安田 達昭



令和3年度 鳥取県立東郷湖羽合臨海公園（引地地区を除く。）  
事業報告について（報告）

このことについて、鳥取県立東郷湖羽合臨海公園（引地地区を除く。）の管理運営  
に関する協定書第10条の規定に基づき、別紙のとおり報告します。



**鳥取県立東郷湖羽合臨海公園（引地地区を除く。）の  
委託業務に関する事業報告書**

**令和3年度**

**一般財団法人鳥取県観光事業団  
・株式会社チュウブ共同企業体**

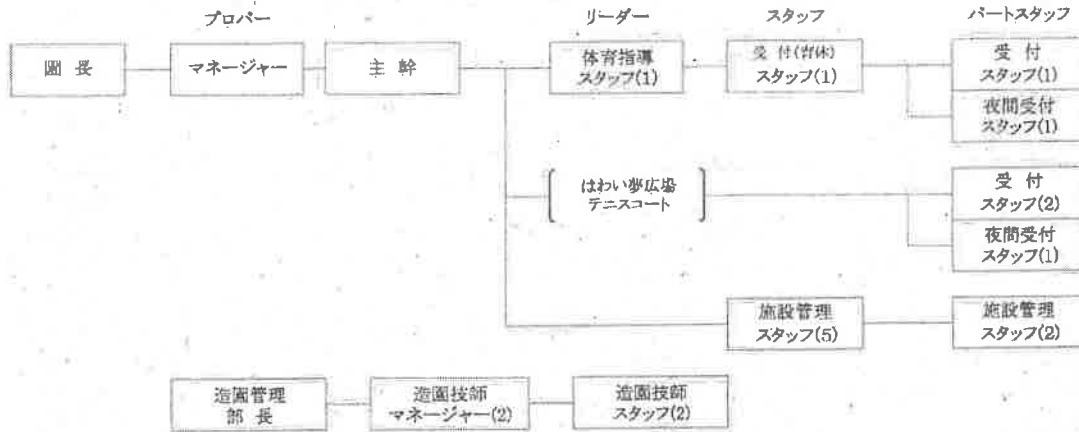


令和3年度 東郷湖羽合臨海公園事業報告書

1 管理施設の管理業務の実施状況

(1)管理体制 令和4年3月31日現在

職員数 16人



(2)再委託の状況

業務名	委託先	契約方法	契約期間	契約年間額 (円)
清掃		指名	H31.4.1~R6.3.31	1,331,103
機械警備(夢広場含む)		指名	H31.4.1~R6.3.31	201,960
自家用電気工作物保安		随契	H31.4.1~R6.3.31	190,146
消防設備保守点検		指名	H31.4.1~R6.3.31	214,500
消防設備保守点検(夢広場)		随契	R4.1.15~R4.1.15	8,800
一般廃棄物収集業務		随契	R3.5.1~R6.3.31	145,200
はわい夢広場防球ネット定期点検		随契	R4.1.18~R4.3.31	104,500
スケートパーク設備保守点検		随契	R3.12.6~R4.3.31	143,000
			計	2,339,209

## (3) 修繕等実施状況

月	箇所	内容	金額(円)
4	藤津公園	屋外トイレ止水栓修繕	34,100
	カヌーセンター	多目的トイレ手洗い配水管修繕	6,050
	ハワイ夢広場	事務所棟階段設置所修繕	84,700
	あやめ池スポーツセンター	アリーナ大屋根雨漏り修繕	39,600
	浅津公園	旧管理センター屋根破損修繕	220,000
5	管理スタッフ道具	コンプレッサー修繕	3,300
	あやめ池スポーツセンター	アリーナ照明交換	79,660
6	公用車(軽トラ)	ドアガラス修繕	20,350
	あやめ池公園	植物案内看板修繕	98,120
	管理道具	高枝切伐修繕	5,500
	あやめ池スポーツセンター	アリーナ大屋根雨漏り修繕	55,000
7	公用車	アルトエアコンガス修理	16,225
	藤津公園	外灯修理(タイムスイッチ交換)	14,960
8	あやめ池スポーツセンター	トレーニング機器修繕(レッグカールワイヤー交換)	40,700
	宇野キャンプ場	東側トイレ棟壁剥離修復	16,500
	橋津公園	男女トイレボールタップ止水栓修繕	24,200
	新川公園	トイレ棟止水栓修繕	39,600
	管理道具	高枝切伐修繕	6,600
9	宇野キャンプ場	女子トイレシャッター修繕	33,000
	公用車	バンク修理	10,450
	あやめ池スポーツセンター	トレーニング機器修繕	91,300
	夢広場	電柱引込線記管修繕	484,000
	夢広場	手洗器自動水栓取替修繕	46,750
	公用車	スライドドア修理	7,524
10	夢広場	テニスネット修繕	16,500
	公用車	リアドア修繕	13,695
	あやめ池公園等	多目的トイレ鍵修繕	15,620
	あやめ池スポーツセンター	トレーニング機器修繕	14,740
11	あやめ池スポーツセンター	アリーナ床修理	11,000
	あやめ池スポーツセンター	トレーニング機器修理	31,020
	夢広場	防球ネット修理	72,039
	南谷多目的広場	散水栓漏水修理	15,400
	藤津公園	屋外トイレ漏水修理	8,800
	藤津公園	屋外トイレ和タンク修理	22,000
	あやめ池公園	催事用コンセント盤マグネット交換	6,820
	藤津公園	屋外トイレ男子和便ハイタンク修繕	22,000
	あやめ池スポーツセンター	非常用予備発電装置蓄電池取替修繕	401,500
	管理備品	除雪機バッテリー交換	29,700
1	夢広場	男子更衣室窓鍵修繕	8,800
	公用車(アルト)	不具合修繕	198
2	南谷公園	スケートパークバンク5FT支持脚等取替修理	869,000
	浅津公園	ドッグラン場横漏水修理	123,200
	浅津公園	ドッグラン横男子トイレフラッシュバルブ取替修繕	39,050
	管理備品	除雪機バッテリー交換オイル漏れ修理	19,294
	カヌーセンター	自動ドア鍵調整	9,900
3	夢広場	車止めポール修理	23,100
	管理備品	除雪機修理	59,400
	長和田公園	多目的トイレ修理	272,800
	あやめ池SC駐車場	外灯修理	32,230
		計	

## (4)検査、点検等の実施状況

項目	点検内容	点検日	点検結果・対応	委託先
自家用電気工作物月次、年次点検	●月次点検 外部点検 受電設備、構内電線路 ●年次点検 精密点検	5/13、7/21 9/7、11/11 1/13、3/8 5/13	正常  正常 ・非常用予備発電機検査	
南谷観察水槽維持管理	職員による巡視点検	毎月3日毎	正常	
実験水路貯留タンクポンプ	職員による巡視点検	休園日を除く毎日		
消防設備保守点検業務	●機能点検	8/11 2/14	・指摘事項なし	
夢広場防球ネット保守点検業務	●防火対象物点検(年1回) ●固定式(年1回) ●電動式(年1回)	2/2～3	今年度より対象外 ワイヤー及び金具不良あり。 適時修繕予定	
公園遊具	各所遊具安全点検(年1回)		・指摘事項なし 1年未満のため無料点検	
施設点検	浅津、南谷、宇野、長瀬公園 ●体育館、トレーニングルーム、テニスコート、 カヌーセンター、夢広場体力測定広場等	毎日 毎日	不良箇所は修繕済み	
スケートパーク	●職員による巡視点検 ●定期点検	休園日を除く毎日 2/7～9	所々腐食等有り。 バンク5ftジョイント交換	

(5)自動販売機の設置状況

地区	設置場所	業者	機種	販売品種	手数料
藤津地区	あやめ池スポーツセンター			清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
				フード	5%
				清涼飲料水	30%
			アイスクリーム	25%	
		あやめ池公園駐車場			清涼飲料水
宇野地区	休憩所			清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
長瀬地区	駐車場			清涼飲料水	30%
南谷地区	テニスハウス			清涼飲料水	15%
				清涼飲料水	30%
南谷地区	キリン公園			清涼飲料水	32%
				清涼飲料水	33%
				清涼飲料水	30%
	夢広場			清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
	スケートパーク			清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	15%
				清涼飲料水	15%
長和田地区	駐車場			清涼飲料水	15%
				清涼飲料水	30%
				清涼飲料水	15%

合計27台

(6)貸与物件の管理状況

適切に管理している。

(7)関係法令に係る監督行政機関からの指摘等の状況

特になし

2 利用者及び施設使用料等の状況

(1)利用者の状況

別紙1「1-(1)入園・入館の月別状況」のとおり

(2)施設使用料等の状況

別紙1「1-(2)1-(2)入園料、施設使用料等の収入」のとおり



3 管理施設の管理に係る経費の収支状況

(1) 収支決算書

(単位:円)

区分	内容	実績額 ①	実施計画額 ②	差引 (①-②)
収入項目	施設使用料収入	6,062,463	9,500,000	△ 3,437,537
	自動販売機収入	3,471,999	4,300,000	△ 828,001
	その他の収入	854,810	1,900,000	△ 1,045,190
	県委託料	126,684,300	126,380,000	304,300
収入合計(A)	137,073,572	142,080,000	△ 5,006,428	
支出項目	人件費	41,519,355	46,314,000	△ 4,794,645
	(常勤職員)			
	(非常勤職員)			
	施設維持管理費	64,926,284	68,861,000	△ 3,934,716
	旅費交通費	0	265,000	△ 265,000
	消耗品費	3,854,839	4,690,000	△ 835,161
	燃料費	484,892	525,000	△ 40,108
	食糧費	498	11,000	△ 10,502
	印刷製本費	104,820	373,000	△ 268,380
	通信運搬費	512,693	533,000	△ 20,307
	手数料	704,954	414,000	290,954
	保険料	490,972	459,000	31,972
	委託料	2,339,209	4,176,000	△ 1,836,791
	植栽管理費	47,000,000	47,000,000	0
	使用料及び賃借料	2,143,961	3,901,000	△ 1,757,039
	負担金	35,800	161,000	△ 125,200
	租税公課	7,235,897	6,353,000	882,897
	雑損失	17,949	0	17,949
	光熱水費	10,834,805	11,485,000	△ 650,195
	修繕料	3,616,195	5,500,000	△ 1,883,805
	イベント経費	750,653	6,789,000	△ 6,038,347
	賃金	0	200,000	△ 200,000
	報償費	323,000	950,000	△ 627,000
	旅費交通費	0	71,000	△ 71,000
	消耗品費	192,443	1,259,000	△ 1,066,557
	食糧費	570	36,000	△ 29,430
	印刷製本費	0	505,000	△ 505,000
	通信運搬費	2,640	16,000	△ 13,360
	保険料	17,500	60,000	△ 42,500
	広告宣伝費	214,500	929,000	△ 714,500
	委託料	0	1,211,000	△ 1,211,000
	手数料	0	0	0
	使用料及び賃借料	0	1,268,000	△ 1,268,000
負担金	0	290,000	△ 290,000	
その他経費	15,426,280	3,131,000	12,295,280	
本部経費	15,426,280	3,131,000	12,295,280	
支出合計(B)	137,073,572	142,080,000	△ 5,006,428	
差引(A-B)	0	0	0	

(2) 第三者委託業務の月別実績

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
清掃			315,057		105,915		349,104		105,915		315,057	129,995	1,231,101
機械整備(砂広場含む)		16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	16,830	33,660	201,960
自家用電気工作物保安	190,146												190,146
消防設備保守点検						90,200					8,800	124,300	233,300
防球ネット保守点検											104,500		104,500
スケートパーク保守点検												143,000	143,000
一般廃棄物収集業務								92,400	13,200	13,200	13,200	13,200	145,200
合計	190,146	16,830	331,887	16,830	122,775	107,030	365,934	109,230	135,975	30,030	458,387	454,155	2,339,209

(3) 光熱水費の月別実績

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
電気	458,739	293,376	384,604	385,416	425,769	417,427	417,059	476,273	465,361	482,423	560,924	524,678	5,392,063
ガス	0	13,603	12,482	11,734	11,703	11,011	11,560	12,474	12,474	14,490	14,252	30,329	156,142
上下水道	417,007	401,691	358,440	0	1,199,868	374,016	350,001	693,213	449,448	477,045	452,866	317,630	5,296,500
合計	875,746	698,669	755,526	397,150	1,637,370	802,454	772,605	1,349,960	927,281	973,960	1,028,042	872,617	10,834,605

4 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況  
別紙2「労働条件等報告書」のとおり

- 5 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品、役務の調達実績
- 障がい者雇用 2名(施設管理業務)
  - 物品役務の調達 なし

6 その他管理の実態を把握するために必要な事項

(1) 利用促進策

ア イベント等の実施状況

月	日	曜	イベント名	内容	参加者数
4	24	土	春のメダカボランティヤ		3
5	16	日	春の健康散策ウォーキング	新型コロナウイルスによる中止	-
6	5	土	花と緑のフェア	新型コロナウイルスによる中止	-
	6	日	花と緑のフェア	新型コロナウイルスによる中止	-
	19	土	鳥取県小学生・中学生カヌー大会	カヌー競技の普及を図るため、鳥取県カヌー協会と協働事業	20
7	25	日	おさかな教室	川に落ちた魚骨を回収し、生かすことできるとして実施	23
			花ショブ株分け講習会	新型コロナウイルスによる中止	-
	31	日	夏休みおもしろ科学教室	新型コロナウイルスによる中止	-
8			親子おもしろ科学教室	新型コロナウイルスによる中止	-
9			タマノガンザン鑑賞会	新型コロナウイルスによる中止	-
			風の音コンサート	新型コロナウイルスによる中止	-
10	9	土	あやめ池秋の感謝祭	燕池園との共同開催イベント	412
	10	日	あやめ池秋の感謝祭	燕池園との共同開催イベント	657
	23	土	TBCスポレク大会	ターゲットバードゴルフ大会	16
	24	日	SDGsグリーンウォーク大会	はわい商店の風習物を拾いながらSDGsに向けたクリーン活動を実施	16
11			東郷池秋の健康散策ウォーキング	新型コロナウイルスによる中止	-
			ターゲットバードゴルフあやめ池大会	新型コロナウイルスによる中止	-
			あやめ池交流フェスティバル	新型コロナウイルスによる中止	-
12/1~1/3			あやめ池ウィンターイルミネーション		2,500
			正月飾り作り教室	新型コロナウイルスによる中止	-
			フラワーアレンジメント教室	新型コロナウイルスによる中止	-
3			春のこどもまつり	新型コロナウイルスによる中止	-
			あやめ池スポーツ大会	新型コロナウイルスによる中止	-

【令和3年度公園づくり主な実施状況】

○ ドッグラン場新設

(改修前)



(改修後)



○ 南谷バーゴラ設置



○ イルミネーション増設



○鳥取県小学生・中学生カヌー大会(6月19日)



○おさかな教室(7月25日)



○OSDGsクリーンウォーク大会(10月24日)



○あやめ池ウインターイルミネーション(12月1日～1月3日)



イ 広報等の実施状況

月	広報媒体	内容		金額
4	7 日本海新聞	情報記事	芝桜の見ごろ情報	-
	27 日本海新聞	情報記事	藤の花の見ごろ情報	-
	27 日本海新聞	広告	季節の花開花情報と花と緑のフェア	71,500
5	1 日本海新聞	協賛広告	施設紹介	22,000
	26 日本海新聞	記事掲載	宙ユリ開花情報	-
7	13 日本海新聞	募集記事	おさかな教室参加者募集記事	-
	21 日本海新聞	広告	施設紹介	-
8	25 NHK鳥取	施設紹介	ドッグラン場取材	33,000
9	2 産経新聞	記事掲載	ドッグラン場取材	-
	7 NHK鳥取	ニュース	タマノカンザシ開花情報	-
	26 朝日新聞	記事掲載	ドッグラン場取材	-
10	2 日本海新聞	協賛広告	SDGsクリーンウォーク参加者募集広告	22,000
	8 (有)開拓	マップ広告	公園案内	33,000
	8 朝日新聞	記事掲載	ドッグラン場取材	-
	13 日本海新聞	募集記事	SDGsクリーンウォーク参加者募集記事	-
11	1 情報誌	全国観るナビ	あやめ池イルミネーション情報	-
1	1 日本海新聞	広告	年賀広告(各種教室紹介)	33,000
2	1 湯梨浜町広報誌	広報ゆりはま	キリン公園新遊具紹介	-
	6 TCC	施設紹介	新設遊具紹介	-
計				214,500

※ マスコミ各社、湯梨浜町、TCCへの資料提供は随時

※ TCCでの放送は随時

ウ 営業等の実施状況

月	営業先	地域	対象	内容
4	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	芝ざくら
	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	フジの見ごろ情報
5	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	ショウブ開花情報
	日本海新聞・TCC情報提供	全県圏域	一般	宙ユリ開花情報
6	日本海新聞資料提供	県中部圏域	一般	ショウブ開花情報
7	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	おさかな教室・イベント紹介
8	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	タマノカンザシ開花情報
9	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	タマノカンザシ開花情報
10	日本海新聞資料提供	全県圏域	一般	クリーンウォーク大会紹介
1	日本海新聞社、観光・行政等機関	県中部圏域	一般	年始あいさつ
随時	主な観光施設、市町等	県中部圏域	一般	情報提供

(2) 利用者の意見・対応

ア アンケート

意見	対応
トレーニングルームの利用中におしゃべりばかりしている人がいる。ストレスが溜まります、嚴重に注意してください。	本人に伝え会話を慎むようお願いいたしました。

イ 県民の声

意見	対応
トレーニングルームが10時利用開始だと利用者が混みあうため待ち時間が発生する。利用開始時間を早めてはどうか。また、全ての器具の老朽化が著しい。布勢公園のトレーニングルームと差がある。	利用開始時間を早めることで利用者が分散するように9時30分利用開始としました。 今年度、あやめ池スポーツセンターではロータリートルソー&ツイストを更新予定です。引き続き、老朽化が進んでいる器具について状況を把握のうえ、更新に努めてまいります。
東郷湖羽合臨海公園の羽合大橋西側の駐車場内に設置してある飲み物の自動販売機2機の内の1機(コカ・コーラ)についてです。昨年12月にその自販機の全ての飲み物が売り切れになっており数週間その状態が続いていたので、あやめ池スポーツセンターの方にその旨指摘したところ、その業者に連絡して頂き故障中だとのことでした。その後、自販機のお金投入口にガムテープが貼られ調整中止と記されています。しかしその後現在まで1ヶ月近く経つのに全く変化がありません。年末年始の休みがあったとはいえ、余りにも不誠実な業者の対応が理解できません。自販機設置に関しては公園管理者の古用許可を取っているはずですが、即時許可を取り消すべきではありませんか。ほぼ毎日のようにウォーキングの際利用している者にとっては不愉快極まりません。毅然とした対応をお願いします。 なお、以前トレーニングルームの開場時刻を少し前倒して頂くようお願いし、30分早めて頂きました。そのお陰で利用者の集中が分散され、以後一度たりとも定員オーバーにより入場を断られたことはありません。大変感謝しておりますことを申し上げます。	1月25日に機器を交換し対応いたしました。
ウ 町民の声(湯梨浜町)	
意見	対応
特になし	
エ その他の意見	
意見	対応
特になし。	

7 その他

(1) TEAS目標

- ・ エコドライブの徹底
- ・ 電灯の消し忘れの徹底チェック(省エネに努める。)

8 新型コロナウイルスによる施設の閉鎖状況について

- ・ 新型コロナウイルス拡大防止のため、トレーニングルーム、体育館、夢広場及び南谷テニスコートの利用者へマスク着用利用を実施。
- ・ 大雨災害のため、あやめ池スポーツセンター、夢広場及び南谷テニスコート7/7午後～7/8まで休館
- ・ 7/12～8/28換気扇取付及び観覧席床張替のためアリーナ使用禁止。
- ・ 新型コロナ感染者が利用した為7/17～18あやめ池スポーツセンター休館
- ・ 特措法第24条第9項による協力要請に伴い9/12まで各教室中止
- ・ 大雪のため臨時休館12/27～28(あやめ池SC、夢広場)
- ・ 鳥取県内新型コロナ地区別警報に伴う各教室開催中止1/25～
- ・ 「市中感染急拡大特別警報」の発令を踏まえた県立施設(指定管理者制度導入施設)における施設利用料補填金  
 令和3年7月19日～令和3年9月30日 180,070 円  
 令和4年1月27日～令和4年2月9日 88,150 円  
 令和4年2月18日～令和4年3月3日 36,080 円  
 影響額合計:304,300円

9 訓練状況

- ・ 消防訓練(11/18)
- ・ 消防訓練(3/17)









(別紙2)

## 労働条件等報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤正職員	
2 契約期間	期間の定め無し	
3 就業の場所	東郷湖羽合臨海公園	
4 労働条件の提示書面	一般財団法人鳥取県観光事業団就業規則による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1) 始業 8時30分 終業 17時30分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合、あらかじめシフト表で明示する。 (2) 休憩時間 60分 (3) 所定労働時間を越える労働の有無 【有】 (4) 労働時間に係る協定の有無 【有】	
6 休日	交代制勤務により、勤務を要しない日に指定された日 (各月の土日祝日日数等)	
7 休暇	(1) 年次有給休暇 20日 (2) その他の休暇 一般財団法人鳥取県観光事業団就業規則による	
8 賃金	(1) 給与 一般財団法人鳥取県観光事業団職員給与規定による (2) 諸手当の額及び計算方法 一般財団法人鳥取県観光事業団就業規則による (3) 割増賃金 ・ 所定時間外 月45時間以内25%、月45時間超50% ・ 休日35% ・ 深夜25% (4) 賃金締切日 毎月末日 (5) 賃金支払日 毎月21日 (6) 賞与 有 (時期、金額：6月及び12月、一般財団法人鳥取県観光事業団就業規則による) (7) 昇給 有(時期：4月) (8) 平均給与月額 276,500円	
9 退職金	一般財団法人鳥取県観光事業団役員退職手当支給規程による	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

項目	条件等	備考
1 職種	リーダー	
2 契約期間	期間の定め無し	
3 就業の場所	東郷湖羽合臨海公園	
4 労働条件の提示書面	一般財団法人鳥取県観光事業団就業規則による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1) 始業 8時30分 終業 17時30分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合、あらかじめシフト表で明示する。 (2) 休憩時間 60分 (3) 所定労働時間を越える労働の有無 【有】 (4) 労働時間に係る協定の有無 【有】	
6 休日	交代制勤務により、勤務を要しない日に指定された日 (各月の土日祝日日数等)	
7 休暇	(1) 年次有給休暇 17日～20日 ※一般財団法人鳥取県観光事業団リーダー取扱要領による (2) その他の休暇 ・ 育児休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・ 介護休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・ 子の看護休暇 年5日、2人以上の場合は年10日 ・ その他の休暇 一般財団法人鳥取県観光事業団準職員取扱要領による	
8 賃金	(1) 賃金 月給196,000円 (2) 諸手当の額及び計算方法 通勤手当：一般財団法人鳥取県観光事業団リーダー取扱要領により通勤距離に応じて支給 (3) 割増賃金 ・ 所定時間外 月45時間以内25%、月45時間超50% ・ 休日35% ・ 深夜25% (4) 賃金締切日 毎月月末 (5) 賃金支払日 毎月21日 (6) 賞与 有 (時期、金額：6月及び12月、一般財団法人鳥取県観光事業団リーダー取扱要領による) (7) 昇給 有(時期：4月) (8) 平均給与月額 196,000円	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

労働条件等報告書

項目	条件等	備考
1 職種	スタッフ	
2 契約期間	期間の定め有 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)	
3 就業の場所	東郷湖羽合臨海公園	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時30分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合、あらかじめシフト表で明示する。 (2)休憩時間60分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 【有】 (4)労働時間に係る協定の有無 【有】	
6 休日	交代制勤務により、勤務を要しない日に指定された日 (各月の土日祝日日数等)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 2日～20日 ※一般財団法人鳥取県観光事業団スタッフ取扱要領による (2)その他の休暇 ・育児休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・介護休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・子の看護休暇 年5日、2人以上の場合は年10日 ・その他の休暇 一般財団法人鳥取県観光事業団スタッフ取扱要領による	
8 賃金	(1)賃金 月給150,000円 (2)諸手当の額及び計算方法 通勤手当：一般財団法人鳥取県観光事業団スタッフ取扱要領により通勤距離に応じて支給 (3)割増賃金 ・所定時間外 月45時間以内25%、月45時間超50% ・休日35% ・深夜25% (4)賃金締切日 毎月月末 (5)賃金支払日 毎月21日 (6)賞与 有 (時期、金額：6月及び12月、一般財団法人鳥取県観光事業団スタッフ取扱要領による) (7)昇給 【無】 (8)平均給与月額 150,000円	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

項目	条件等	備考
1 職種	パートスタッフ	
2 契約期間	期間の定め有 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)	
3 就業の場所	東郷湖羽合臨海公園	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時30分 ・始業 8時00分 終業17時00分 ・始業 9時00分 終業18時00分 ・始業13時00分 終業22時00分 ・始業18時00分 終業22時00分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合、あらかじめシフト表で明示する。 (2)休憩時間60分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 【有】 (4)労働時間に係る協定の有無 【有】	
6 休日	交代制勤務により、勤務を要しない日に指定された日 (各月の土日祝日日数等)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 1日～20日 ※一般財団法人鳥取県観光事業団パートスタッフ職員取扱要領による (2)その他の休暇 ・育児休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・介護休業 一定の要件を満たさなければ取得不可能 ・子の看護休暇 年5日、2人以上の場合は年10日 ・その他の休暇 なし	
8 賃金	(1)賃金 時給900円 (2)諸手当の額及び計算方法 【有】 通勤手当：※一般財団法人鳥取県観光事業団パートスタッフ職員取扱要領により通勤距離に応じて支給 (3)割増賃金 ・所定時間外 月45時間以内25%、月45時間超50% ・休日35% ・深夜25% (4)賃金締切日 毎月10日 (5)賃金支払日 毎月21日 (6)賞与 有 (時期、金額：6月及び12月、一般財団法人鳥取県観光事業団パートスタッフ職員取扱要領による) (7)昇給 【無】 (8)平均給与月額 100,000円	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

① 検査・保守点検等の実施状況

項目	主な実施業務内容	経費(委託料)	委託先
清掃業務(定期清掃) スポーツセンター	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワックス清掃(年6回)</li> <li>事務室、医務休憩室、老婦人トレーニングルーム・ロビー、ホール、男女洗面所(上記拭きについてアームストロング洗浄及び適正なワックス塗布する。)</li> <li>・ホール、廊下、事務室、倉庫、湯沸室、身体障害者トイレ、男子更衣室、女子更衣室、(洗浄及びワックス塗布する。)</li> <li>・窓ガラス(年3回) (両面とも洗剤で汚れを落とした後、ガラススクイジーで水を切り窓枠面台等乾布で拭く。その他、照明器具は取り外せるものは取り外し、汚れを落とし乾布する。)</li> <li>・観覧席床面洗浄ワックス塗布(年3回)</li> </ul>	年額 1,263,009円	
東郷湖カヌーセンター	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修室(年2回) フローリングワックス塗布する。</li> <li>・風除湿、玄関、男子・女子トイレたわし等により丹念に洗浄する。</li> <li>・窓ガラス(年2回) 両面とも洗剤で汚れを落とした後、ガラススクイジーで水切り、窓枠面台等乾布で拭く。その他、照明器具は取り外せるものは取り外し、汚れを落とし乾布する。</li> </ul>	年額 68,094円	
施設警備業務 (あやめ池スポーツセンター) (東郷湖羽合臨海公園カヌー艇庫) (夢広場)	<ul style="list-style-type: none"> <li>防犯 ・火災監視 ・非常通報 毎日(21:00~9:00) 休館日(終日)</li> <li>防犯 ・火災監視 ・非常通報 毎日(18:00~9:00) 休館日(終日)</li> <li>防犯 ・火災監視 ・非常通報 毎日(22:00~9:00) 休館日(終日)</li> </ul>	年額 201,960円	
南谷観察水槽維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 機器点検</li> <li>・ 現在水槽内は休止。</li> </ul>		
自家用工作物 月次・年次点検	<ul style="list-style-type: none"> <li>●月次点検 (隔月1回) 外部点検 受電設備、構内電線路 ・引込線、開閉器、計器用変成器 受電設備 ・高圧機器、受配電盤、継電器等 接地装置、絶縁監視装置、非常用予備発電装置、非常用予備蓄電池装置</li> <li>●年次点検 (年1回)</li> </ul>	年額 190,146円	

	<p>精密点検</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ケーブル</li> </ul> <p>端末損傷、亀裂、遮へい層接地</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・遮断装置及び開閉器類</li> </ul> <p>錆、動作試験</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・高圧機器</li> </ul> <p>過熱、ふくらみ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・継電器等</li> </ul> <p>動作特性</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・危険標識等</li> </ul> <p>危険箇所</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・接地装置</li> </ul> <p>接地抵抗値、外れ、断線</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絶縁監視装置</li> </ul> <p>発信機、通報器、検出器</p> <p>(設備容量150KVA, 受電電圧6,600V 非常予備発電装置設備容量40KVA)</p>		
<p>消防設備保守点検業務 (夢広場含む)</p>	<p>●機能点検</p> <p>外観・機能 (8月)</p> <p>総合点検(外観・機能点検含む) (2月)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・動火災報知器</li> <li>・消火器</li> <li>・屋内、屋外消火栓設備</li> <li>・非常警報、放送設備</li> <li>・誘導灯</li> <li>・防火、防排煙設備</li> </ul> <p>●防火対象物点検</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・防火管理者届出</li> <li>・消防計画</li> <li>・避難上必要な施設及び防火戸の管理</li> <li>・防火物品の表示</li> <li>・消防用設備等又は特殊消防用設備等の接地届出及び検査</li> <li>・火を使用する設備の位置、構造及び管理等</li> <li>・指定数量未満の危険物の貯蔵及び取扱</li> <li>・指定可燃物等の貯蔵及び取扱 (年1回)</li> </ul>	<p>年額 214,500円</p> <p>委託額 8,800円</p> <p>年額 0円</p> <p>今年度より免除</p>	
<p>夢広場防球ネット保守 点検業務</p>	<p>●固定式 (年1回)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・固定金具 ・固定ワイヤー</li> <li>・ネット</li> </ul> <p>●電動式 (年1回)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・固定金具</li> <li>・滑車</li> <li>・Uターン滑車</li> <li>・操作</li> <li>・駆動ワイヤー</li> <li>・たくり上げワイヤー</li> <li>・吊り上げワイヤー</li> <li>・ネット</li> </ul>	<p>委託額 104,500円</p>	
<p>遊具の機能性、安全性 を保つ業務</p>	<p>●遊具点検要領 全体</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・遊具等を実際に使用して異常や危険が無いかな。(使用して点検、目視)</li> <li>・周囲の地表面に水溜まり、穴、石等の危険箇所は無いかな。(目視)</li> </ul>	<p>委託額 0円</p> <p>1年未満無料 点検</p>	

- ・ 鐘等のつり下げ部分に、落下等の危険が無いか。(目視、引張る)

#### 木材部

- ・ 支柱のぐらつき、がたつきは無いか。(押す、引張る)
- ・ 遊具本体に傾斜、ぐらつきはないか。(目視、押す)
- ・ 支柱の池際部(基礎部)に腐食、ひび割れ等の異常が無いか。(基礎天端まで掘って、ドライバー等で突き刺し腐食状態を確認)
- ・ 各部材にひび割れ、ぶよつき、異常な膨らみ、カビ、キノコ、白アリ等による腐食、ささくれ、傷等が無いか。(目視、部材表面を押す)
- ・ ボルト等の部品の欠落、ボルト金具類周辺の腐食破損は無いか(目視)
- ・ 池際部や地中部の塗装、防錆、防腐処理の状況は良好か。(池際部は掘って確認)

#### 鋼材部

- ・ 大きな傷、サビ等危険箇所は無いか。(目視)
- ・ パイプ部のがたつき、ぬけ等はないか。(目視、引張る)
- ・ プレート部のがたつき、破損は無いか。(目視、押す)
- ・ 溶接部にサビ、ひび割れ等異常は生じていないか。(目視)
- ・ 固定部にぐらつきは無いか。(押す、引張る)
- ・ 池際部(基礎部)に、サビひび割れ等の異常が無いか。(基礎天端まで掘って、ドライバー等で突き腐食状況を確認)
- ・ 塗装の状況は良好か。(目視)

#### ボルト金具類

- ・ 傷、サビ等は無いか。(目視)
- ・ ボルト、金具類の欠落は無いか。(目視)
- ・ 固定部、ボルトの締付け状態は良好か。(スパナ等を使用)

#### プラスチック部

- ・ 破損欠落は無いか。(目視)
- ・ がたつき、ぐらつきは無いか。(目視)
- ・ 傷、亀裂等の危険箇所は無いか。(目視)

#### ロープネット類

- ・ 傷、摩耗、破損はないか。(目視)
- ・ 欠落箇所は無いか。(目視)
- ・ 取付部分の強度確認(押す、引張る)

#### 可動部

- ・ 可動部の状態は良好か。(可動して点検)
- ・ チェーン、ワイヤーにねじれ破損

は無いが。(目視)

- ・可動部周辺の安全面に問題は無いが。(可動して点検)

点検方法

- ・目視、触診
- ・打診
- ・計測器等による計測

点検作業従事者

社団法人日本公園施設協会が認定する「公園施設製品安全管理士」又は「公園施設製品整備技士」同等以上の知識を有する者。

判定基準

点検の結果を記入した点検表や写真等を基に、社団法人日本公園施設協会が設定する「公園施設製品安全管理士」同等以上の知識を有する者が、以下の総合判定を行う。

〔判定基準〕

判定	判定内容
A	健全であり、修繕の必要が無い。
B	部分的に異常はあるが、部分修繕を行えば、使用上問題なし。
C	やや重要な箇所部分に部分的な異常があり、対策が必要。
D	主要部分・部品に異常があり、大規模な修繕又は破棄ないしは再構築が必要。

〔塗装に係わる判定基準〕

判定	判定内容
I	再塗装の必要が無い
II	部分的に再塗装が必要
III	全体的に再塗装が必要
IV	精密点検により腐食調査が必要

はわいスケートパークセクション定期点検

各セクション点検要領

(点検箇所)	(点検方法及び項目)
○デッキ面	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 表面材にひび割れ、破損 表面材に張り、反り
○バンク/R面	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 表面材にひび割れ、破損 表面材に張り、反り
○転落防止柵	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 変形、ぐらつき
○躯体部分	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 ジャッキの効き具合 ブレースの緩み 部材の腐食・変形

委託額

143,000円



○端部金具	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 部材の腐食・変形
○進入板部分	「増し締め」 ボルト・ナットの緩み、欠損 「目視・触診」 進入板の変形
〔総合判定〕 A：健全で有り、修繕の必要がない B：やや劣化の兆候があるので、監視を続ける C：部分的に異常があり、対策が必要 D：重要な部分に異常があり、対策が必要	

## 5 管理の業務の実施状況

### (1)検査、点検等の実施状況

項目	点検内容	点検日	点検結果・対応	委託先
自家用電気工作物 月次、年次点検	●月次点検 外部点検 受電設備、構内電線路 受電設備 ●年次点検 精密点検	5/13、7/21、9/7 11/11、1/13 3/8 5/13	正常 正常 正常 正常 正常	
南谷観察水槽維持 管理		毎月3日毎	正常	
実験水路貯留タンク ポンプ	・職員による巡視点検	休演日を除く毎日		
消防設備保守点検 業務	●機能点検	8/11、2/14	正常	
夢広場防球ネット保 守点検業務	●固定式（年1回） ●電動式（年1回）	2/2	たくし上げワイ ヤーほつれあ り、今後修繕 予定	
公園遊具	各所遊具安全点検（年1回）		正常	
施設点検	浅津、南谷、宇野、長瀬公園 体育館、トレーニング室、テニスコ ート、カヌーセンター、夢広場、体力測 定広場、スケートパーク等	毎日 毎日	(不良箇所は 修繕済み)	
	スケートパーク定期点検(年1回)	2/8・9	所々錆有り バンク5修繕	



# 正味財産増減計算書

令和 3年 4月 1日から令和 4年 3月31日まで

鳥取県観光事業団  
004 臨海公園

税込  
単位：円

科目	前残	借方	貸方	残高
<b>I 一般正味財産増減の部</b>				
<b>1. 経常増減の部</b>				
<b>(1) 経常収益</b>				
受託事業収入 [521]	0	0	126,684,300	126,684,300
管理運営受収入 [121]	0	0	126,684,300	126,684,300
管理運営受収入 [121]	0	0	126,684,300	126,684,300
収益事業収入 [531]	0	1,050	10,185,412	10,184,362
使用料収入 [132]	0	0	6,062,463	6,062,463
使用料収入 [132]	0	0	6,062,463	6,062,463
参加料収入 [133]	0	0	649,900	649,900
参加料収入 [133]	0	0	649,900	649,900
手数料収入 [135]	0	1,050	3,473,049	3,471,999
手数料収入 [135]	0	1,050	3,473,049	3,471,999
雑収入 [551]	0	0	204,910	204,910
雑収入 [151]	0	0	204,910	204,910
雑収入 [151]	0	0	204,910	204,910
経常収益計	0	1,050	137,074,622	137,073,572
<b>(2) 経常費用</b>				
事業費 [621]	0	122,977,661	493,546	122,484,105
職員人件費 [211]	0	42,356,168	0	42,356,168
給料 [212]	0	9,954,000	0	9,954,000
職員手当 [213]	0	5,348,760	0	5,348,760
福利厚生費 [214]	0	2,450,659	0	2,450,659
共済費 [215]	0	3,442,852	0	3,442,852
賃金 [216]	0	21,159,897	0	21,159,897
施設管理費 [311]	0	72,167,613	374,358	71,793,255
消耗品費 [224]	0	2,802,674	24,090	2,778,584
燃料費 [225]	0	484,892	0	484,892
食糧費 [226]	0	498	0	498
印刷製本費 [227]	0	104,620	0	104,620
光熱水費 [228]	0	7,270,626	250,568	7,020,058
修繕費 [229]	0	2,851,475	0	2,851,475
通信運搬費 [241]	0	519,993	7,300	512,693
手数料 [243]	0	660,026	79,200	480,826
保険料 [244]	0	490,972	0	490,972
委託料 [251]	0	786,280	13,200	773,080
使用料及賃借料 [252]	0	2,016,911	0	2,016,911
負担金 [255]	0	24,800	0	24,800
租税公課 [256]	0	7,235,897	0	7,235,897
雑損失 [261]	0	17,949	0	17,949
植栽管理費 [266]	0	47,000,000	0	47,000,000
集客促進費 [321]	0	750,653	0	750,653
報償費 [218]	0	323,000	0	323,000
消耗品費 [224]	0	192,443	0	192,443
食糧費 [226]	0	570	0	570
通信運搬費 [241]	0	2,640	0	2,640
広告宣伝費 [242]	0	214,500	0	214,500
保険料 [244]	0	17,500	0	17,500
S C 維持管理費 [371]	0	7,703,217	119,188	7,584,029

# 正味財産増減計算書

令和 3年 4月 1日から令和 4年 3月31日まで

鳥取県観光事業団  
004 臨海公園

税込  
単位：円

科目	前残	借方	貸方	残高
消 耗 品 費 [224 ]	0	1,151,055	74,800	1,076,255
光 熱 水 費 [228 ]	0	3,814,747	0	3,814,747
修 繕 費 [229 ]	0	764,720	0	764,720
手 数 料 [243 ]	0	224,128	0	224,128
委 託 料 [251 ]	0	1,566,129	0	1,566,129
使用料及賃借料 [252 ]	0	171,438	44,388	127,050
負 担 金 [255 ]	0	11,000	0	11,000
現金過不足 [651 ]	[ 0 ]	[ 4,033 ]	[ 4,033 ]	[ 0 ]
経常費用計	0	122,981,684	497,579	122,484,105
評価損益等調整前当期経常増減額	0	0	14,589,467	14,589,467
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	0	0	14,589,467	14,589,467
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0
他会計振替額 [643 ]	[ 0 ]	[ 18,586,672 ]	[ 0 ]	[ -18,586,672 ]
当期一般正味財産増減額	0	0	-3,997,205	-3,997,205
一般正味財産期首残高	18,586,672	0	0	18,586,672
一般正味財産期末残高	18,586,672	0	-3,997,205	14,589,467
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	18,586,672	0	-3,997,205	14,589,467

(様式3-2)

令和3年度鳥取県立東郷湖羽合臨海公園(引地地区を除く。)の委託業務に関する収支報告書

法人等の名称 (一般財団法人 鳥取県観光事業団(株)チュウブ共同企業体)

(単位:千円)

区分	内 訳	金額	
収入項目	使用料収入	有料施設・設備使用料等	6,062
	自動販売機収入	自動販売機等販売手数料	3,472
	その他の収入	スポーツ教室、イベント等参加料、県補助金収入	855
	県委託料		126,684
	収入合計(A)		137,073
支出項目	人件費		42,356
	給料	(園長・マネージャー・主幹)プロパー3名	9,954
	職員手当	通勤手当等	5,349
	福利厚生費	社会保険等	2,450
	賃金	(スポーツ指導員)増職員1名 (受付職員・公園管理職員)臨時職員6名 (受付職員)パート職員5名	21,160
	共済費	通勤手当 社会保険料等	3,443
	施設維持管理費		64,926
	旅費交通費	遊具日常点検講習会等各種講習会、スキルアップ研修、素内旅費	0
	消耗品費	施設管理・事務用、アリーナ機材、スポーツ用品等	3,854
	燃料費	公用車・作業機械燃料、事務所灯油代	485
	食料費	来客用茶菓代	1
	印刷製本費	施設利用申込書、利用券等	105
	通信運搬費	事務用電話、切手、宅急便代	513
	手数料	ゴミ・不燃物処理、公用車点検等	705
	保険料	施設賠償責任保険料、公用車任意・自賠責保険料	491
	委託料	機械警備、消防設備、定期清掃、遊具点検等	2,339
	植栽管理費		47,000
	使用料及び賃借料	パソコン・コピー機、ランニングマシン、公用車リース料等	2,143
	負担金	講習会・研修会参加料、日本花菖蒲協会等各種会費	36
	雑損失	雑損失	18
	租税公課	消費税及び地方消費税、収入印紙	7,236
	光熱水費	電気・上下水道・ガス代	10,834
	修繕費	施設設備等小修繕、トレーニング機器・アリーナ修繕	3,616
	イベント経費		752
	賃金	スポーツ教室託児、イベント補助アルバイト	0
	報償費	講師・出演者謝礼	323
	旅費交通費	講師旅費	0
	消耗品費	スポーツ教室用品、イベント材料・消耗品	192
	食料費	講師・出演者昼食	1
	印刷製本費	イベントチラシ印刷	0
	通信運搬費	イベント材料送料等	3
	広告宣伝費	新聞広告等	215
保険料	イベント参加者傷害保険	18	
委託料	イベント業務委託	0	
使用料及び賃借料	機材レンタル、イベント参加者入浴料	0	
負担金	各種団体共催負担金等	0	
その他の経費		14,589	
本部経費		14,589	
支出合計(B)		137,073	

