

令和2年度
森林公園とっとり出合いの森
事業報告書

鳥取市杉崎字大政 470 番地 1

株式会社 谷尾樹楽園

代表取締役 谷尾 壽嗣

- (1) 管理施設の管理の業務の実施状況及び利用者の利用状況
- (2) 管理施設の管理に係る経費の状況
- (3) 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況
- (4) 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの
物品、役務の調達実績

(1) 管理施設の管理の業務の実施状況及び利用者の利用状況

- ・年間利用者数
- ・年間維持管理の実施業務一覧
- ・修繕等の実施状況
- ・利用促進策等の実施状況
- ・その他管理及び利用促進策の対応

・年間利用者数

とっとり出会いの森

月	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		2019年度		令和2年度		2020/2019	
	月人数	年累計	月人数	年累計	月人数	年累計	月人数	年累計	月人数	年累計	月人数	年累計	月人数	年累計	月計	累計
4月	19,195	19,195	20,596	20,596	18,706	18,706	18,581	18,581	14,015	14,015	15,164	15,164	5,382	5,382	0.35	0.35
5月	27,059	46,254	22,553	43,149	20,744	39,450	23,545	42,126	20,395	34,410	21,521	36,685	9,000	14,382	0.42	0.39
6月	7,743	53,997	6,580	49,729	6,551	46,001	9,031	51,157	9,360	43,770	8,195	44,880	8,618	23,000	1.05	0.51
7月	4,999	58,996	7,006	56,735	5,492	51,493	5,708	56,865	5,829	49,599	6,557	51,437	6,790	29,790	1.04	0.58
	4,563	58,560	6,175	55,904	4,969	50,970	4,996	56,153	5,267	49,037	6,283	51,163	6,517	29,517	1.04	0.58
8月	5,040	64,036	5,667	62,402	5,124	56,617	5,590	62,455	5,129	54,728	5,497	56,934	7,410	37,200	1.35	0.65
	4,404	62,964	5,120	61,024	4,534	55,504	4,862	61,015	4,399	53,436	5,020	56,183	6,747	36,264	1.34	0.65
9月	10,808	74,844	7,910	70,312	5,521	62,138	7,358	69,813	5,637	60,365	6,132	63,066	8,256	45,456	1.35	0.72
10月	10,739	85,583	11,150	81,462	11,024	73,162	9,484	79,297	10,039	70,404	9,012	72,078	10,184	55,640	1.13	0.77
11月	6,518	92,101	6,553	88,015	6,310	79,472	6,200	85,497	7,500	77,904	7,975	80,053	9,422	65,062	1.18	0.81
12月	2,235	94,336	3,581	91,596	3,063	82,535	4,004	89,501	3,766	81,670	3,937	83,990	4,236	69,298	1.08	0.83
1月	3,275	97,611	3,257	94,853	2,368	84,903	2,856	92,357	4,549	86,219	5,363	89,353	3,285	72,583	0.61	0.81
2月	4,442	102,053	3,838	98,691	2,793	87,696	4,113	96,470	5,520	91,739	6,457	95,810	8,527	81,110	1.32	0.85
3月	10,628	112,681	9,411	108,102	8,704	96,400	12,400	108,870	7,442	99,181	12,203	108,013	10,072	91,182	0.83	0.84
月平均	9,390		9,009		8,033		9,073		8,265		9,001		7,599			

- ・年間維持管理の実施業務一覧

とっとり出合いの森業務一覧表 上段計画 下段実施日

令和2年4月1日から令和3年3月31日

業務名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
森林整備	下刈					3~24								
	竹の伐採		29	1~30	1~31									
	竹の間伐							29~30	1~27					
	芝生刈込	1~30	1~30	1~30	1~31	3~30	2~30	5~27	25.26				15.16	
	芝生施肥目土									26~31				
	芝生灌水													
	剪定高木										5~9			
	剪定中木										8~11			
	剪定低木			4~30	9.12		23~30		9~13		24			
	施肥											28		
植栽管理	清害虫防除											23.24		
	樹木灌水													
	機械除草	13~30	1~14	2	10~25	1~25	14~18	2~26						
	人力除草		5~31		12		1~11	6~12						
	ミノハギ		25~29		20~31		17~23	23~27						
	維持管理、水質検査	6.13.20.27	4.1.18.25	8.15.22.29	6.13.20.27	3.7.11.18.24	7.14.23.28	5.12.19.26	2.9.16.24.30	7.14.21.28	4.12.18.25	1.8.15.22	1.8.15.22.29	週/回
	定期法定検査						18							年/回
	月次点検			4		7		29		21		12		
	年次点検	17												
	水質検査	6.13.20.27	4.1.18.25	1.8.15.22.29	6.13.20.27	3.10.17.24.31	7.14.21.28	5.12.19.26	2.9.16.23.30	7.14.21.28	4.11.18.25	1.8.15.22	1.8.15.22.29	週/回
建物・水槽清掃	水槽清掃					15								
	建物清掃													
	ポンプ配管保守点検			3.26	8								30	
	ろ過装置他薬液	18.28	7.18	2.3	20.3	17	10.30	17	23		8		17	
	除塵器清掃	23		8.16.26	8.22	11.25	10	6	16	14	5		7~3月	
	水質検査			23		3.25							3回/年以上	
	遊樂設備衛生測定			3.8.16	3.8.20.22.29	11.17	1.10						13回/年以上	
	保守点検	15.16		17.27									年/回	
	塗装										14~18	11~28	3~11	年/回
	施設警備	防犯、火災	1~30	1~31	1~30	1~31	1~30	1~31	1~30	1~31	1~31	1~31	1~31	2回/年
消火器							27				22			
自動火災報知機														
誘導灯													2回/年	
薫蒸														
水遊びの広場														
二十世紀の故郷														
飲用水濁り監視保守点検業務													9	
中央監視設備点検業務										11				11回/年

- ・修繕等の実施状況

・修繕等の実施状況（R2.4月～R2.9月）

日 時	修 繕 内 容
5月8日	地下プラント薬液タンク(次亜塩素酸ナトリウム用)ドレンバルブ交換
5月18日	地下プラント薬注ポンプ(PAC用)バルブ弁ほか交換
6月7日	管理棟ホール非常灯照明交換
7月3日	水遊びの広場排水ポンプ制御ユニット、フロートスイッチ交換
7月13日	長谷池木柵取替
7月17日	スプリングシーソー持手修繕
7月14日～ 8月12日	水遊びの広場東屋土台柱補強修繕
7月14日～ 8月12日	林間広場東屋土台柱補強修繕

・修繕等の実施状況 (R2.10月～R3.3月)

日 時	修 繕 内 容
10月18日	連絡道入口ポール復旧
11月18日	除雪車(2台)バッテリー、オイルほか交換
12月2日	森の展示館 火災報知器取替
12月9日	飲用水滅菌機Oリングほか部材修理交換
1月16日	管理棟トイレ男児小用便器水栓センサー交換
1月18日	物産館内消火器設置台交換
1月25日	滅菌機薬液漏れ補修
3月4日	水遊びの広場 地下プラントポンプ設備消耗部品交換
3月25日	水遊びの広場 地下プラント施設シーケンサ交換
3月26日	かくれんぼの広場 植栽修繕(ウバメガシ)
3月31日	憩いの広場 入口木製階段修繕
3月31日	憩いの広場 野外卓3基交換修繕

- ・利用促進策等の実施状況

イベント等の実施報告

「わらべうた、おはなしの会」	4月	3日	参加者 18人
ノルディックウォーク		5日	コロナ感染拡大防止のため中止
ノルディックエクササイズ		19日	コロナ感染拡大防止のため中止
野鳥観察会		26日	コロナ感染拡大防止のため中止
タケノコを掘ろう		26日	コロナ感染拡大防止のため中止
「わらべうた、おはなしの会」	5月	3日	コロナ感染拡大防止のため中止
魚のつかみ取り		31日	コロナ感染拡大防止のため中止
「わらべうた、おはなしの会」	6月	5日	コロナ感染拡大防止のため中止
森の学習会		7日	コロナ感染拡大防止のため中止
間伐材で木工作		21日	コロナ感染拡大防止のため中止
春の剪定講習会		28日	参加者 6人
「わらべうた、おはなしの会」	7月	3日	コロナ感染拡大防止のため中止
ノルディックウォーク		5日	参加者 18人
カブト虫を探そう①		25日	参加者 15人
カブト虫を探そう②		26日	参加者 18人
「わらべうた、おはなしの会」	8月	7日	コロナ感染拡大防止のため中止
山の日森の大掃除		10日	参加者 4人
木工作をしよう	8月10日～	8月23日	参加者 9人
小さな水遊び場	8月10日～	8月31日	参加 期間中随時
「わらべうた、おはなしの会」	9月	4日	コロナ感染拡大防止のため中止
秋の自然観察会		27日	参加者 3人
「わらべうた、おはなしの会」	10月	2日	参加者 12人
家族対抗トンボ取りレース		4日	参加者 9人
ノルディックウォーク		4日	参加者 10人
ノルディックエクササイズ		18日	参加者 10人
森の学習会（樹名板をつけよう）	11月	1日	参加者 20人
ノルディックウォーク		1日	参加者 23人
おちばの中のモンスターを探そう		3日	参加者 9人
「わらべうた、おはなしの会」		6日	参加者 17人
木を植えよう		30日	参加者 18人
「わらべうた、おはなしの会」	12月	4日	コロナ感染拡大防止のため中止
クリスマスリースを作ろう		6日	参加者 22人
竹を使ってミニ門松づくり		19日	参加者 25人
竹を使ってミニ門松づくり		20日	参加者 15人
凧をつくろう		10日	積雪のため中止
ノルディックウォーク	2月	7日	コロナ感染拡大防止のため中止
「わらべうた、おはなしの会」	3月	5日	参加者 18人
シイタケの植菌を体験しよう		15日	コロナ感染拡大防止のため中止
写真、絵などの展示会（出合いの森に関する内容）			随時

- ・その他管理及び利用促進策の対応

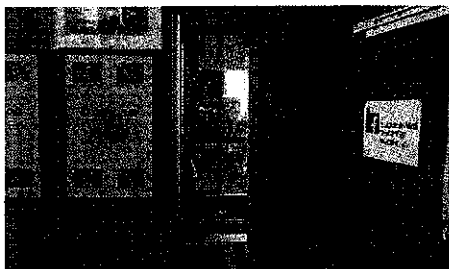
その他管理及び利用促進策の対応

- コロナウイルス感染拡大防止のため公園全域を臨時休園とした。
(期間 令和2年4月13日～5月6日まで)
- コロナウイルス感染拡大防止のため手指消毒剤設置、注意喚起告知をHP、園内看板にて実施(継続中)した。また、一部施設の利用禁止措置を行い、各種自主イベントでは開催方法変更や状況に応じて中止措置を行った。

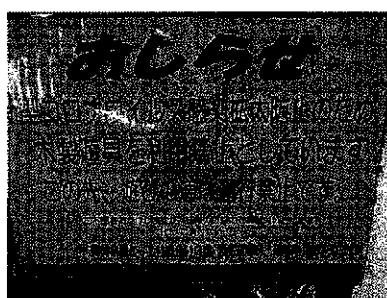
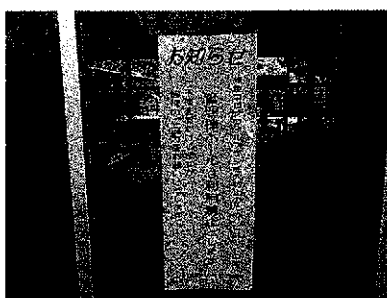
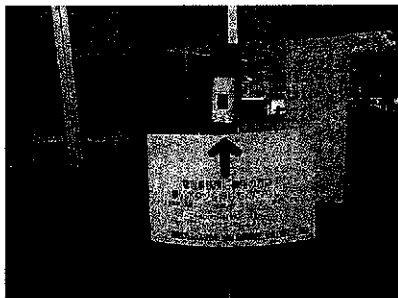
対応等実施内容

- ・管理棟ホール及び展示館の利用中止(R3.3/31まで 展示館については利用中止継続中)
- ・トイレ等ドアノブのふき取り除菌実施(10時、12時、14時)
- ・密を避けるため、管理棟ホール周辺木製テーブル、ベンチを一時撤去
- ・イベント開催時の参加者全員の検温実施及びマスク着用の徹底
- ・イベント募集人数を10～15名に制限 等
- 園内散策路進入禁止措置を実施し、安全確認後開園(9月7日台風10号)
- 強風後の巡回パトロールを実施し、散策路などの枝折れ、倒木等の撤去を実施した。
- 杭10本、一輪車1台、ロープ50m1巻、照明器具2台、ブルーシート3枚、発電機、番線1巻、腰道具(ハサミ、のこぎり等)、チェーンソー1台、スコップ2丁を準備した。
- 芝刈(仕様書年間4回)5～8回実施、園内高木剪定の実施(憩いの広場周辺)
- 閉園時間午後5時を1時間延長し午後6時として対応した。(7月20日～8月20日まで)
- 出合いの広場等園内へ落ち葉アート作成(11月)
- 開閉園時の点検、必要に応じてパトロールでごみの回収、故障箇所、不審物の有無など利用者が安心、安全に利用できるように心がけた。
- 管理棟裏の駐車場の利用の呼びかけ実施。(車イス、体の不自由なかなど)
- 公園情報の広告を掲載し、広く施設の認知度と集客に努めた。
- フェイスブック、HPにて、園内の旬の花、樹木等を紹介した。

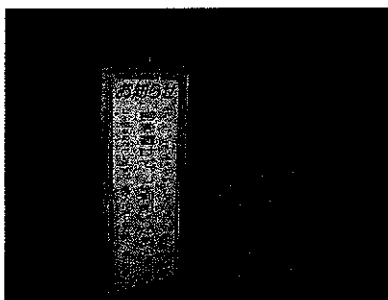
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止対応（臨時受付設置）R2. 4/13 まで（4/15 から臨時休園）



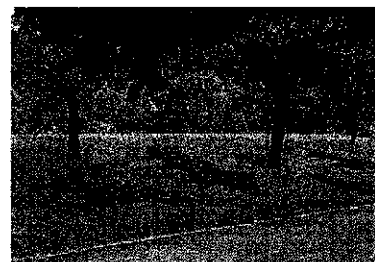
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止対応（一部利用制限付で開園 R2. 5/7 から）



- ・新型コロナウイルス感染拡大防止対応（利用制限付で利用再開 ミステリーハウス）



- ・落ち葉アート作成



- ・森の教室植樹会



- ・森のようちえんグループ卒園式



とっとり出合いの森行為許可等

許可年月日	許可の申請者	許可の内容	期 間
令和2年10月6日	Uスタジオ ウシオ	撮影会	令和2年10月30日から 令和2年10月30日まで

副産物届け

月 別	届出件数	届出内容
令和2年4月	102	タケノコ
令和2年6月	2	キノコ、ササ
令和2年7月	3	キノコ（鳥大研究）、竹
令和2年8月	1	キノコ（鳥大研究）
令和2年9月	1	キノコ類（鳥大研究）
令和2年10月	2	キノコ類（鳥大研究）、竹
令和2年11月	2	キノコ類（鳥大研究）、竹
令和3年2月	1	キノコ類（鳥大研究）
令和3年3月	104	タケノコ、キノコ（鳥大研究）

(2) 管理施設の管理に係る経費の状況

- ・令和2年度委託業務収支報告書

- ・令和2年度修繕費用一覧

・令和2年度委託業務収支報告書

令和2年度委託業務収支報告書

(単位:円)

項目	細別	事業計画	事業実績		差額	適要
			収入	支出		
人件費	常勤	8,800,000		8,800,000	0	施設管理に係る人件費
	非常勤	3,570,000		3,789,580	△ 219,580	同上
管理費	消耗品	600,000		916,869	△ 316,869	施設管理運営上必要用品代
	通信運搬費	230,000		240,078	△ 10,078	電話(加入、公衆)、インターネット回線
	保険料	850,000		831,220	18,780	施設賠償保険、軽トラック保険
	森林整備	2,470,000		2,470,000	0	森林の維持管理費
	植栽管理	11,360,000		11,360,000	0	植栽樹木、芝生等の維持管理費
	遊具施設塗料	650,000		650,000	0	遊具、木製階段、展望デッキ等塗装
	池清掃業務	1,250,000		1,250,000	0	水遊び広場、二十世紀梨の故郷池清掃
	使用料及び賃借料	4,000		2,455	1,545	公衆電話リース料、その他使用料
	負担金	11,000		11,000	0	体育施設協会会費
	公課金	10,000		11,839	△ 1,839	印紙代等
委託費	汚水処理施設保守点検	990,000		1,003,200	△ 13,200	汚水処理施設維持管理費
	電気設備	320,000		304,293	15,707	電気工作物維持管理費
	建物、水槽点検	290,000		287,100	2,900	建物、水槽の清掃、保守
	ポンプ施設点検	1,300,000		1,232,000	68,000	ポンプ及び配管等の維持管理
	遊具施設保守点検	600,000		605,000	△ 5,000	遊具施設等の保守、点検
	センター施設警備	210,000		184,800	25,200	施設等の警備
	消防設備保守	210,000		207,900	2,100	消防施設の保守、点検
	展示物保守	330,000		328,350	1,650	展示館内剥製等の燻蒸
	滅菌装置保守点検	170,000		159,500	10,500	飲用水滅菌装置の保守点検
	中央監視設備点検	320,000		319,000	1,000	中央監視設備の保守点検
ホームページ管理	430,000		396,000	34,000	出合いの森ホームページ維持管理費	
光熱費	電気代	3,200,000		2,135,440	1,064,560	電気代
	水道代	310,000		382,356	△ 72,356	水道代
	ガス代(灯油代含む)	100,000		49,782	50,218	ガス代(灯油代含む)
修繕費	修繕費	3,800,000		3,861,347	△ 61,347	250万円未満の修繕費用
その他経費	ホームページ修正	20,000		0	20,000	新規ページ追加更新
	除雪機リース	390,000		390,000	0	積雪時の除雪用機器リース料
	手数料、雑費	43,000		40,300	2,700	手続代行料、その他事務手数料、ゴミ処分料等
イベント経費	イベント経費	267,000		110,854	156,146	各種イベントに係る講師料、材料費
	広告宣伝費	203,000		205,700	△ 2,700	イベント等に係る広告宣伝費
委託料	鳥取県委託料	33,912,000	33,912,000		0	鳥取県からの委託料
	鳥取市委託料	8,478,000	8,478,000		0	鳥取市からの委託料
雑収入	自動販売機等収入	918,000	767,130		△ 150,870	口座利息及び販売手数料等
合計			43,157,130	42,535,963	621,167	

- 令和2年度修繕費用一覧

令和2年度修繕費用一覧

(単位：円)

修繕実施日	修繕内容	支払金額
5月8日	地下プラント薬液タンク(次亜塩素酸ナトリウム用)ドレンバルブ交換	61,600
5月18日	地下プラント薬注ポンプ(PAC用)バルブ弁ほか交換	46,200
7月3日	水遊びの広場排水ポンプ制御ユニット、フロートスイッチ交換	113,300
7月13日	長谷池木柵取替	623,700
7月17日	スプリングシーソー持手修繕	27,500
7月14日～ 8月12日	水遊びの広場東屋土台柱補強修繕	264,000
	林間広場東屋土台柱補強修繕	242,000
11月18日	除雪車(2台)バッテリー、オイルほか交換	83,177
12月2日	森の展示館 火災報知器取替	96,800
12月9日	飲用水滅菌機Oリングほか部材修理交換	38,500
1月16日	管理棟トイレ男児小用便器水栓センサー交換	135,300
1月18日	物産館内消火器設置台交換	1,870
3月4日	水遊びの広場 地下プラントポンプ設備消耗部品交換	125,400
3月25日	水遊びの広場 地下プラント施設シーケンサ交換	539,000
3月26日	かくれんぼの広場 植栽修繕(ウバメガシ)	253,000
3月31日	憩いの広場 野外卓3基交換修繕	1,012,000
3月31日	憩いの広場 入口木製階段修繕	198,000
合 計		3,861,347

合計額 3,861,347
 予算額 3,800,000 /
 差額 -61,347 /

(3) 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

- ・労働条件等報告書

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤正職員	
2 契約期間	期間の定め無し	
3 就業の場所	森林公園とっとり出会いの森	
4 労働条件の提示書面	就業規則	
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)始業 8 時 00分 終業 17時 15分 ※夏季 7/20～8/20 終業 18時 15分 (2)休憩時間 90 分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 有 (4)労働時間に係る協定の有無 有	
6 休日	・非定例日の場合 月当たり 7～8 日 (月毎のシフト表作成) 年末年始休園日 (12/29～1/3)	
7 休暇	・年次有給休暇等 就業規則第 5 章による	
8 賃金	・賃金 月給 225,000 円以上 日給 円以上 時間給 円以上 ・諸手当の額及び計算方法 職務手当、通勤手当、皆勤手当 ・割増賃金 所定労働時間外 25% 休日 35% ・賃金締切日 毎月 15 日 ・賃金支払日 毎月 25 日 ・賞与 有 (時期 8 月、12 月) ・昇給 有 (時期 4 月) ※就業規則第 6 章および賃金規程による	
9 退職金	建設業退職金共済制度	
10 健康診断	健康診断を毎年 1 回行う	
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤職員	
2 契約期間	有(1年)	
3 就業の場所	森林公園とっとり出合いの森	
4 労働条件の提示書面	<ul style="list-style-type: none"> ・就業規則 ・労働条件通知書 	
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)①始業 8時 00分 終業 17時 15分 (夏季 7/20～8/20 終業 18時 15分) (2)休憩時間 90分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 有 (4)労働時間に係る協定の有無 有	
6 休日	<ul style="list-style-type: none"> ・非定例日の場合 週当たり 1～2日(月毎のシフト表作成) 年末年始休園日(12/29～1/3) 	
7 休暇	<ul style="list-style-type: none"> ・年次有給休暇等 労働条件通知書による 	
8 賃金	<ul style="list-style-type: none"> ・賃金 月給 円以上 日給 7,500円以上 時間給 円以上 ・諸手当の額及び計算方法 通勤手当 ・割増賃金 所定労働時間外 25% 休日 35% ・賃金締切日 毎月 15日 ・賃金支払日 毎月 25日 ・賞与 無 ・昇給 有 ※就業規則第6章および賃金規程による	
9 退職金	労働条件通知書による	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	常勤職員	
2 契約期間	有(1年)	
3 就業の場所	森林公園とっとり出合いの森	
4 労働条件の提示書面	・就業規則 ・労働条件通知書	
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)始業 8時 30分 終業 15時 30分 (2)休憩時間 60分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 無 (4)労働時間に係る協定の有無 有	
6 休日	・定例日の場合 毎週 土曜、日曜、祝日 年末年始休園日 (12/29~1/3)	
7 休暇	・年次有給休暇等 労働条件通知書による	
8 賃金	・賃金 月給 円以上 日給 4,770 円以上 時間給 円以上 ・諸手当の額及び計算方法 通勤手当 ・割増賃金 所定労働時間外 25% 休日 35% ・賃金締切日 毎月 15日 ・賃金支払日 毎月 25日 ・賞与 無 ・昇給 無	
9 退職金	労働条件通知書による	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

労働条件等報告書

項目	条件等	備考(※記載上の注意)
1 職 種	非常勤職員	
2 契約期間	有(1年)	
3 就業の場所	森林公園とっとり出合いの森	
4 労働条件の提示書面	・就業規則 ・労働条件通知書	
5 始業・終業時刻、休憩時間等	(1)①始業 8時00分 終業 15時00分 ②始業 8時30分 終業 11時45分 (2)休憩時間 ① 60分 ② 15分 (3)所定労働時間を越える労働の有無 無 (4)労働時間に係る協定の有無 無	
6 休日	・非定例日の場合 ①月当たり 12~15日 ②週当たり 1~2日 年末年始休園日 (12/29~1/3)	
7 休暇	・年次有給休暇等 労働条件通知書による	
8 賃金	・賃金 月給 円以上 日給 円以上 時間給 795円以上 ・諸手当の額及び計算方法 通勤手当 ・割増賃金 所定労働時間外 25% 休日 35% ・賃金締切日 毎月 15日 ・賃金支払日 毎月 25日 ・賞与 無 ・昇給 無 労働条件通知書による	
9 退職金		
10 健康診断		
11 その他		

※記載欄が不足する場合は別紙に記載してください。

(4) 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの
物品、役務の調達実績

- ・ 調達実績一覧

・調達実績一覧

調達年月日	調達先施設等	内 容	実 施 期 間
特になし			