

# 燕趙園の委託業務に関する事業計画書

一般財団法人 鳥取県観光事業団

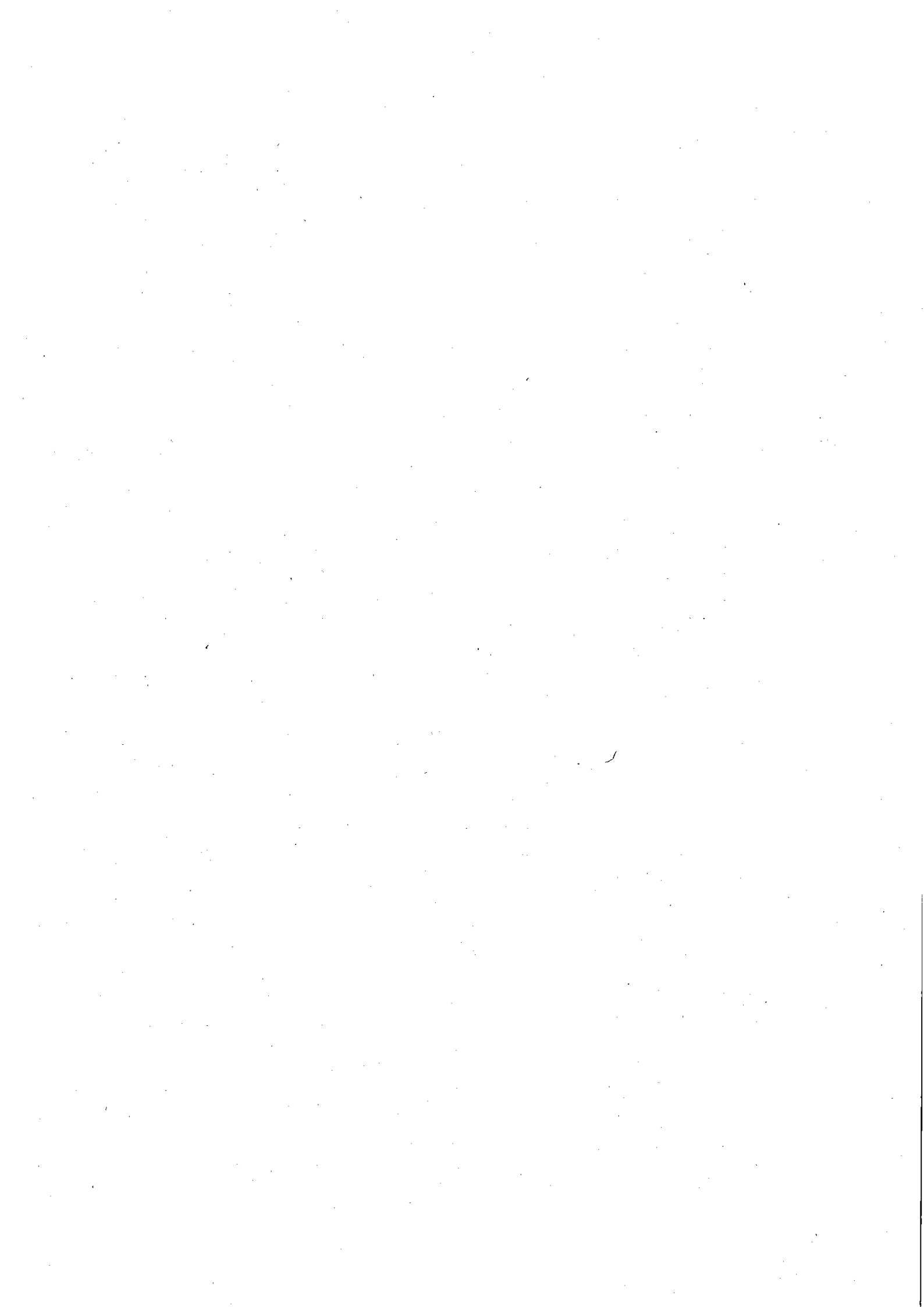


## 燕趙園の委託業務に関する事業計画書目次

1	組織及び職員の配置等	1
(1)	管理運営の組織	1
(2)	職員の職種等	1
(3)	現在の指定管理者の雇用する施設職員の継続雇用に関する方針	2
(4)	日常の職員配置	2
(5)	人材育成	3
(6)	各種団体の役割、経費に関する責任分担等に関する事項	3
2	関係法令に係る監督行政機関からの指導等の状況及び対応状況	3
3	委託、工事請負の発注予定	3
4	法人等の社会的責任の遂行状況	4
(1)	障がい者雇用	4
(2)	男女共同参画推進企業の認定	4
(3)	ISO14001・鳥取県版環境管理システム審査登録制度(TEAS)Ⅰ種又はⅡ種規格認証等	5
5	管理運営の基本的な考え方	5
(1)	燕趙園の指定管理を希望する理由	5
(2)	管理運営の方針	5
6	管理の基準	7
(1)	有料公園施設の考え方と設定内容	7
ア	有料公園施設の考え方	7
イ	有料公園施設の設定内容	7
(2)	開園時間の考え方と設定内容	7
ア	開園時間の考え方	7
イ	開園時間の設定内容	7
(3)	休園日の考え方と設定内容	7
ア	休園日の考え方	7
イ	休園日の設定内容	7
(4)	利用料金の考え方と設定内容	8
ア	利用料金の考え方	8
イ	現在設定されている利用料金について	8
ウ	新たに利用料金設定等するものについて	8
(5)	利用料金の減免	8
7	施設の管理・運営	9
(1)	施設別の管理運営の方針	9
(2)	施設設備の維持管理業務及び安全確保	10
ア	業務実施の考え方	10
イ	業務の実施内容	10



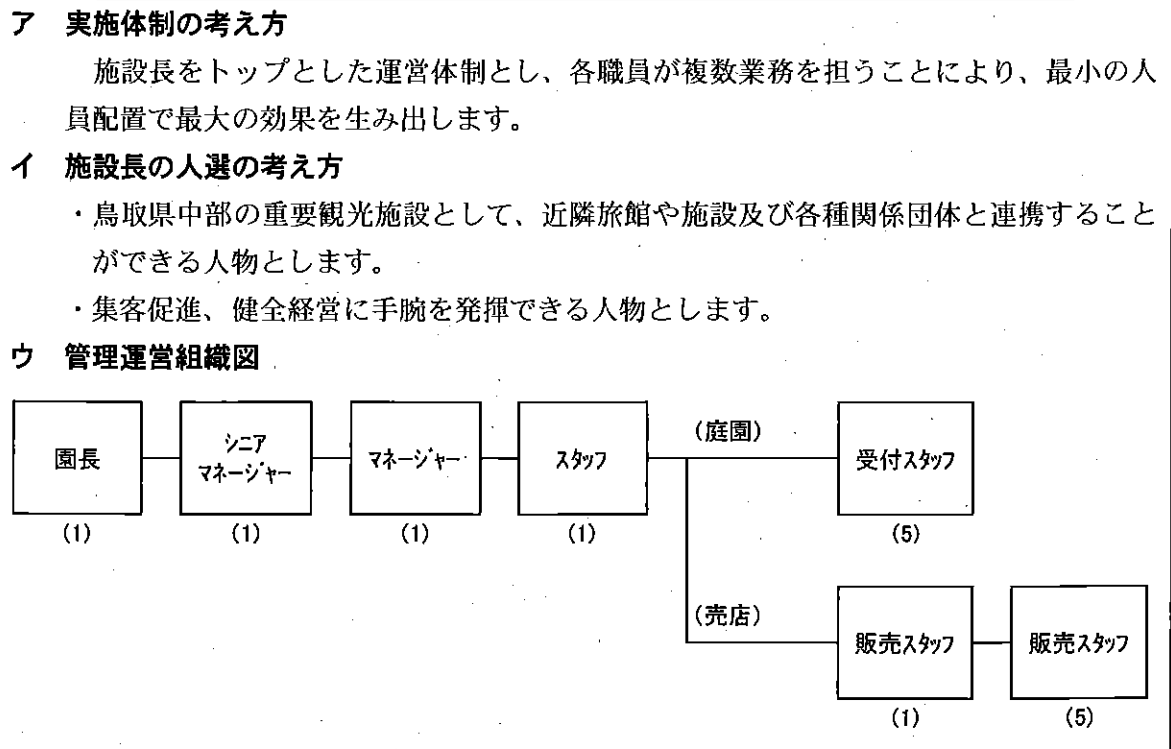
(3) 業務の外部委託	12
ア 外部委託の考え方	12
イ 外部委託の業務内容	12
(4) 管理運営業務	13
ア 管理運営業務の考え方と業務の実施内容	13
イ 自動販売機の設置	13
(ア) 設置の考え方	13
(イ) 設置内容	13
ウ 保険加入の考え方と加入内容	14
(ア) 加入の考え方	14
(イ) 加入内容	14
エ 県及び関連施設管理者との連携業務の考え方	14
8 サービスの提供内容	14
(1) 目標とする入園者数の設定	14
(2) 集客促進のための取組方針	15
(3) 集客の促進、中国文化の紹介のためのイベントの実施	17
ア イベント実施の考え方	17
イ イベントの実施内容	17
(4) サービスの向上策ほか利用促進に向けた取組	43
ア 利用者に提供するサービスの向上策	43
イ 中国庭園内における物品、飲食物の販売等	44
ウ 自主事業について	44
(5) 利用者等の要望の把握及び対応方針	50
9 事故・事件の防止措置と緊急時の対応等	50
(1) 火災・盗難・災害などの事故・事件の防止(防災)対策	50
(2) 緊急時の体制・対応	54
(3) 利用者の苦情等トラブルの未然防止と対処方法	55
10 個人情報保護等への対応	55
(1) 個人情報の保護への対応	55
(2) 情報の公開への対応	56
11 管理経費	56
(1) 管理経費の効率化の考え方	56
(2) 県委託料の額	56
12 その他の計画等	56
(1) 管理業務の移行計画	56
(2) その他(特記すべき事項があれば記入してください。)	56



## 燕趙園の委託業務に関する事業計画書

### 1 組織及び職員の配置等

#### (1) 管理運営の組織



#### (2) 職員の職種等

職種 (職名)	雇用 関係	月 勤務 日数	担当する業務内容	現在の施 設職員の 継続雇用 の可否	人件費 (千円)
園長	常勤	21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営の総括</li> <li>・関係機関との連携</li> <li>・人事・労務管理</li> <li>・財務管理</li> </ul>	可	8,360
シニアマネージャー	〃	〃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・予算・決算業務</li> <li>・各種契約業務</li> <li>・施設管理業務全般</li> <li>・道の駅関連業務全般</li> <li>・売店運営業務</li> </ul>	〃	7,465
マネージャー	〃	〃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広報業務</li> <li>・イベント企画実施業務</li> <li>・企画展示実施業務</li> <li>・各種教室及び体験事業</li> </ul>	〃	5,818

スタッフ	常勤	21日	・営業業務 ・入園者数等統計業務 ・TEAS業務 ・飲食施設運営業務	〃	4,635
受付スタッフ (臨時職員)	常勤	21日	・園内修繕、植栽管理業務 ・イベント補助業務 ・友の会業務 ・来園者の意見・クイズラリー等	〃	2,236
〃	〃	〃	・事務所受付等応接業務 ・各種負担行為等 ・ホームページ管理業務	〃	2,236
〃	〃	〃	・園内受付、入場券販売 ・施設点検及び清掃	〃	2,236
〃	〃	〃	・園内受付、入場券販売 ・施設点検及び清掃	〃	2,236
〃	〃	〃	・園内受付、入場券販売 ・施設点検及び清掃	〃	2,236
販売スタッフ (臨時職員)	常勤	21日	・売店の仕入れ・在庫管理 ・仕入業者、地元農家との調整	〃	2,236
販売スタッフ (パート職員)	非常勤	19日	・売店の販売・接客業務 ・店内清掃	〃	1,697
〃	〃	15日	・売店の販売・接客業務 ・店内清掃	〃	1,340
〃	〃	〃	・売店の販売・接客業務 ・店内清掃	〃	1,340
〃	〃	〃	・売店の販売・接客業務 ・店内清掃	〃	1,340
〃	〃	〃	・売店の販売・接客業務 ・店内清掃	〃	1,340
計15名					46,394

### (3) 現在の指定管理者の雇用する施設職員の継続雇用に関する方針

施設機能の活性化と入場者への良質なサービスを提供するため、経験・実績を活かした管理運営のノウハウや実践的な能力を備えた現在の施設職員を継続雇用するとともに、効果的な人材育成を図ることにより更なるサービス向上に努めます。

### (4) 日常の職員配置

- ・利用者に対して最高のサービスが提供できる人数を適正に配置します。
- ・開園前については施設安全点検、清掃、閉園後については施設内安全点検及び必要な場合



は簡易な修繕を実施できる体制とします。  
 具体的な職員配置については別紙1のとおりです。

### (5) 人材育成

接遇、経理、管理運營業務など、職員一人ひとりがこれまでに培った実務経験や専門的な知識、技能を活用し来場者へのサービス向上や効率的な管理運営を実践するとともに、観光事業団全体で行う下記の研修事業を活用して、職場全体の業務水準のレベルアップを図ります。また鳥取県中部の主要観光施設であることを強く自覚し、運営をよりよいものとしていくため、常に職員個人がスキルアップを心がけます。

- |                        |       |
|------------------------|-------|
| ①接遇研修（接客スキルの向上）        | 年1回程度 |
| ②人権研修（人権意識の向上）         | 年2回程度 |
| ③会計・税務研修（外部団体主催に参加）    | 年1回程度 |
| ④営業企画広報販売研修（外部団体主催に参加） | 年1回程度 |
| ⑤観光研修（観光関連団体が行う研修に参加）  | 年1回程度 |
| ⑥救命救急（AED）講習（外部講師招聘）   | 年1回程度 |
| ⑦階層別研修（外部団体主催に参加）      | 年3回程度 |

### (6) 各構成団体の役割、経費に関する責任分担等に関する事項

他に構成団体はありません。

## 2 関係法令に係る監督行政機関からの指導等の状況及び対応状況

該当はありません。

## 3 委託、工事請負の発注予定

種別	内容	期間	金額 (概算)	発注先	選定 方法	県外事業者へ発注 する必要がある 場合はその理由
委託	機械警備	26.4.1～ 31.3.31	16,800円 /月	県内	指名 競争	
委託	自家用電気工作 物保守点検	26.4.1～ 31.3.31	540,718円 /年	県内	随意	
委託	消防設備保守点 検	26.4.1～ 31.3.31	173,250円 /年	県内	随意	
委託	造園保守	26.4.1～ 31.3.31	10,080,000円 /年	県内	随意	
委託	清掃	26.4.1～ 31.3.31	1,679,370円 /年	県内	指名 競争	

委託	ゴミ収集・処理	26. 4. 1～ 31. 3. 31	541, 800 円 /年	県内	随意	
委託	除雪業務	26. 12. 1～ 27. 3. 31	単価契約	県内	随意	
委託	金山嶺橋Eバナー 保守点検	26. 4. 1～ 31. 3. 31	1, 117, 620 円 /年	県内	随意	
委託	中国芸術文化 公演	26. 4. 1～ 31. 3. 31	18, 000, 000 円 /年	—	コンペ	
委託	園内売店運営	26. 4. 1～ 31. 3. 31	—	—	コンペ	
委託	花火打上業務	打上日	1, 000, 000 円 /年	—	コンペ (予定)	
委託	自動販売機	26. 4. 1～ 31. 3. 31	—	県内	コンペ	
委託	グリストラップ 汚泥除去業務	随時	—	県内	随意	
委託	ポスレジ保守	26. 4. 1～ 31. 3. 31	3, 240 円 /月	県外	随意	レジ納入時における業者指定による
委託	道の駅飲食施設 運営委託	28. 4. 1～ 31. 3. 31	—	県内	コンペ	
委託	外部イベント委 託	未定	—	県内外	随意	県内業者では対応不可の場合等は県外に委託する場合有

#### 4 法人等の社会的責任の遂行状況

##### (1) 障がい者雇用

ア 常用労働者数が50人以上の事業者であり

法定雇用率を達成している（別紙2のとおり）。

法定雇用率を達成していない。

※障がい者の就労支援に関する活動が評価され、平成25年2月に全国社会就労センター協力企業として表彰。

イ 常用労働者数が50人未満の事業者であり、

障がい者（身体障がい者・知的障がい者・精神障がい者）を雇用している。

障がい者を雇用していない。

##### (2) 男女共同参画推進企業の認定

男女共同参画推進企業に認定されている（別紙3のとおり）。

男女共同参画推進企業に認定されていない。

※鳥取県から特に意欲的な取組を推進している企業として、平成24年10月に「うれしい職場ささえる大賞」（優秀賞）を受賞。

- (3) ISO14001・鳥取県版環境管理システム審査登録制度(TEAS)Ⅰ種又はⅡ種規格認証等  
ISO14001又はTEASⅠ種又はⅡ種規格に基づく環境管理システムについて

- 認証登録されている(別紙4のとおり)。  
 認証登録されていない。

## 5 管理運営の基本的な考え方

### (1) 管理運営の基本的な考え方

当事業団は、平成7年の燕趙園開園から現在に至るまで管理運営を行って参りました。燕趙園の「鳥取県中部の観光の拠点施設として、また鳥取県と中国河北省と友好のシンボルとして日中友好に資するとともに、鳥取県の中部地域の観光振興を図ること」という設置目的をしっかりと理解し、その効果を最大限発揮するために、年々事業内容を充実させてきたところです。

次期指定管理についても、今までの経験を活かして設置目的を実現させるために努力し、同時にそのことが当事業団の設立目的「鳥取県の豊かな自然や、特産物、地域で育まれた固有の歴史文化等恵まれた資源を活かし、観光客の誘致促進、観光宣伝等、観光振興を図り、もって県経済の発展、地域の活性化と県民の福祉の向上に寄与すること」を果たしたいと考えています。

### (2) 管理運営の方針

#### ア 住民の公平な利用の確保

特定の団体や施設、個人等に便宜を図るなど、公平な利用を妨げるような運営は決して致しません。

園内でのアンケートや外部のネットワーク、会議などからの意見を常に吸い上げ、更に公正な利用を確保するよう日々運営の改善に努めていきます。

#### イ 観光振興

設置目的の「鳥取県の観光振興を図ること」という主旨を深く理解し、鳥取県全体の観光振興、特に鳥取県中部地域の観光振興に寄与するよう努めます。

燕趙園は立地上、東郷・はわい温泉や三朝温泉との結びつきが強いため、周辺旅館との連携をとりながら運営に当たるとともに、各種ネットワークや協議会等を通じて、近隣他施設との連携を行い、集客促進を図ります。

また事業団運営各施設(こどもの国、水ノ山自然ふれあい館、東郷湖羽合臨海公園(燕趙園を除く)、鳥取二十世紀梨記念館、夢みなとタワー、とっとり花回廊)と連携し、鳥取県を周遊するプランの作成や、運営ノウハウの共有などにより、1人でも多くの観光客に鳥取県に来県していただけるよう努めます。

#### ウ 中国との文化交流の発展

鳥取県と中国河北省の友好提携の証が燕趙園であるという経緯を踏まえ、関係各所(鳥取県、国際交流協会、日中友好協会など)との連携をとりながら中国との交流に寄与します。

また中国芸術文化公演や春節祭などのイベントを通じて中国の文化を紹介し、中国と

の文化交流の発展を図りたいと存じます。

#### エ 利用者へのサービス

「日本国内で行ける中国」をコンセプトに、中国の雰囲気づくりを進めます。

入口から中国の雰囲気を醸し出すため、中国風の制服によりお出迎えをします。更に香焚きや雑技体験などにより五感で「中国」を味わっていただきます。

来園者に対してはチャイナドレスのレンタル（有料）を行い、自ら中国文化の中にとけ込んでいただきます。

また、園内や園外の売店において中国製品を取り扱うことにより、お土産まで「中国」にこだわります。

#### オ 利用者の増加

地域連携イベントや中国関連イベントを充実させ、地元客を中心とした来園者の確保を図るとともに、地元旅館との連携や、県外旅行案内所、旅行会社と提携して県外個人客・団体客の集客を促進します。

また利用者の増加には効果的な広報も重要だと考えており、旬の情報は、地元の町報や市報への折り込みやマスコミへの資料提供を通じて、なるべく安価でタイムリーな広報を心がけます。ただし季節ごとの大きなイベントなどは有料広告を効率的に使い、記事との抱き合わせで幅広く広報を行います。また中部地域の幼稚園・保育園・小学校へのチラシ配布及び道の駅や観光施設、地元旅館などへのチラシ・パンフレット配付については、職員による訪問配付を行います。

#### カ 収入確保と経費の節減

入園者目標を達成するよう努めるとともに、各種自主事業の実施（飲茶屋台の運営、体験教室、参加型イベント等）により自主収入を確保します。

支出については費用対効果の更なる検証、委託契約の見直し、節減の意識づけにより、管理運営に支障の出ない範囲で削減を図ります。

#### キ 省エネルギー・省資源・資源の再利用の取り組み

環境負荷の低減を考慮した商品の購入「グリーン購入」を推進します。園内、園外問わず節水、節電に努め、エネルギー資源の効率化に努めます。また公園で発生した落ち葉、剪定枝はチップ化するなど、できるだけ再利用を行うように努めます。再利用の取組については、燕趙園だけではなく東郷湖羽合臨海公園一体で取り組みたいと考えます。

#### ク 県との連携確保

県の施策の主旨を理解し、できる限り協力・参画します。県主管課、観光交流局をはじめとした鳥取県との連携にとどまらず、鳥取県観光連盟や県関連の実行委員会など、全てに門戸を開き一体となって鳥取県を盛り上げていきたいと存じます。

## 6 管理の基準

### (1) 有料公園施設の考え方と設定内容

#### ア 有料公園施設の考え方

美しい中国庭園の景観保全、来園者の安全管理、様々なイベントをはじめとした事業実施等の観点から、現行どおり庭園、集粹館及び集粹館前広場を有料公園施設に設定します。

#### イ 有料公園施設の設定内容

現行どおり、庭園、集粹館及び集粹館前広場を有料とします。

### (2) 開園時間の考え方と設定内容

#### ア 開園時間の考え方

来園（店）者の出迎え準備や安全点検、開園（店）中には行うことができない小修繕（園路を塞ぐ作業など）を行うため、開園（店）時間は現行どおりとします。ただし次の場合には、弾力的に時間延長で対応します。

- ・旅行会社、旅館等の要望によるもの（開園時間延長）
- ・イベントによるもの（ハスの早朝開園、花火イベント等）

#### イ 開園時間の設定内容

庭園、売店：午前9時～午後5時

※庭園については午後4時30分が最終入園

※飲食施設については午前11時～午後2時30分、午後5時30分～午後9時

### (3) 休園日の考え方と設定内容

#### ア 休園日の考え方

施設の安全な管理運営のための各種建物・設備に係る大規模な保守点検や、消防訓練などを行う必要があるため、庭園については冬季の2日間を休園日とします。

ただし、団体予約が入った場合等は柔軟に対応します。

#### イ 休園日の設定内容

庭園については**1月及び2月の第4火曜日**

（ただし祝日の場合は直後の平日）

\*売店及び飲食施設について、定休日は無し。

#### (4) 利用料金の考え方と設定内容

##### ア 利用料金の考え方

中国庭園の景観保全、来園者の安全管理、様々な事業の実施等、来園者への良質なサービスを提供するため、現状の料金体系とします。

##### イ 現在設定されている利用料金について

有料公園施設	区 分		現行料金	設定料金
燕 趙 園 (「中国庭園」部分)	個 人	大 人	500円	500円
		小 人	200円	200円
	団 体	大 人	(10人以上) 450円	(10人以上) 450円
			(20人以上) 400円	(20人以上) 400円
		小 人	(10人以上) 180円	(10人以上) 180円
			(20人以上) 160円	(20人以上) 160円
	学 校 行 事	高校生	200円	200円
		小中学生	80円	80円

##### ウ 新たに利用料金設定等するものについて

該当はありません。

#### (5) 利用料金の減免

項 目	減免率
鳥取県が主催・共催又は後援する観光客誘致のための事業の参加者が利用するとき	10/10
身体障がい者手帳の交付を受けた者、療育手帳の交付を受けた者又は精神障がい者手帳の交付を受けた者及びその介助者が利用するとき	10/10
介護保険法の規定による要介護認定、要支援認定を受けた者及びその介助者が利用するとき	10/10
難病の患者に対する医療等に関する法律により難病として認定（特定医療費受給者証の交付を受けた者）されている場合	10/10
燕趙園友の会会員が利用するとき	10/10
観光事業団が実施又は企業・団体などが実施し観光事業団が承認する燕趙園のPRや利用促進のための企画の参加者が利用するとき	
①優待や割引企画で実施するとき	1/10～2/10
②外国人観光客が利用するとき	個人料金の 5/10
③地域の団体と連携して実施するイベント、旅行会社や団体旅行の下見で、観光事業団が入園料の減免が適当と判断するとき	5/10～10/10

## 7 施設の管理・運営

### (1) 施設別の管理運営の方針

地区名	管理運営の考え方及び実施内容
①庭園区域	<p>河北省との友好のシンボルである本格的な皇家林方式の中国庭園の景観を保全するとともに、庭園を活かした魅力ある事業を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・建物、園路、植栽、生物等の適正な維持管理</li> <li>・庭園内28景及び彩画等、見どころをわかりやすく説明</li> <li>・中国にちなんだ魅力あるイベントの企画 (龍踊り、獅子舞、茶藝、庭園花火、中華コスプレ等)</li> <li>・中国雑貨を扱った売店の運営</li> <li>・コスプレイヤーに楽しんでいただけるよう、更衣室の貸出を行います。</li> </ul>
②集粹館及び集粹館前広場	<p>中国文化を紹介するイベント・展示を行うとともに、大型連休や夏休みなどは家族連れをターゲットとしたイベントを行い、来園者が気軽に中国文化に触れられる環境を整えます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・中国芸術文化公演</li> <li>・龍踊り公演、獅子舞公演</li> <li>・夏休み特別イベント（他社との共催）</li> <li>・二胡教室、中国語講座、ふれあい太極拳等</li> <li>・大型連休、夏休み時の飲茶屋台の運営</li> </ul>
③緑地部分	<p>緑地部分（ボタン園、芝生広場、多目的広場）は、地元の方を中心とした憩いの場となるよう、東郷湖羽合臨海公園と一体で適正に管理します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ボタンの適正な管理</li> <li>・芝生の適正な管理</li> <li>・樹木の適正な管理</li> <li>・燕趙園グランドゴルフ大会、ニーハオグラウンドゴルフ大会などの開催</li> <li>・グラウンドゴルフ利用場所としての運用 (有料での用具貸出・スコア表提供)</li> <li>・万里の長城、東屋やベンチの適正管理</li> </ul>
④飲食施設 (再委託) (H28年10月1日)	<p>来園者への、サービス向上と施設のテーマ「中国」を考慮し県内事業者へ、再委託する事とします。</p> <p>本場の中国人シェフによる中華料理を提供します。観光客（団体対応）・地元客と幅広いお客様のご利用を見込みます。</p> <p>燕趙園イベントとの連携を図り高い集客効果が期待できます。</p>
⑤物販施設	<p>道の駅の中心施設として、休憩機能、情報発信機能、地域連携機能という道の駅の機能を果たすことを念頭に置きながら、地元</p>

	<p>客や県外観光客に対して、土産物やテイクアウトメニューを提供します。4月には道の駅7周年記念イベントを催します。</p> <p>庭園との一体的運用により利用を促進します。また、相互割引をするなど収益の確保を推進します。</p> <p>また過去の販売データや、他の事業団管理施設における販売実績を元に品揃えを検討し、常に利用者に喜ばれる商品を提供するよう努めるとともに、地元産の食材や県産品の充実を心がけます。</p> <p>引き続き消費税免税販売店として、訪日外国人観光客へのサービスを行います。</p> <p>さらに旧乗務員室の活用策として竹とうろう教室（常設）を実施します。※詳細は別紙10企画書</p>
⑥その他	<p>駐車場、トイレ、旧乗務員休憩室、旧管理事務所などを適正かつ清潔に管理します。</p> <p>地元団体等と連携し、これらの施設の利用促進も図っていきたいと考えます。</p> <p>※NPO未来に100kmウォークの本部として貸出実績</p>

## (2) 施設設備の維持管理業務及び安全確保

### ア 業務実施の考え方

<p>燕趙園開園以来、約20年間の維持管理実績と蓄積されたノウハウを活かして、職員による日常点検と、専門業者による法定点検を漏れなく実施し、故障の予防に努めます。また運転時間の調節や負荷低減により、設備が長持ちするよう努めます。</p> <p>万が一故障が発生した場合、対応できるものは迅速に対応し、それが困難なものは使用禁止等回避策を講じます。来園者の安全確保を第一に考えるとともに、危険や不便を最小限にとどめるべく、できるだけ早急に対応いたします。</p> <p>なお業務の実施に際しては、燕趙園委託業務仕様書のとおり行います。</p>
--

### イ 業務の実施内容

業 務	実 施 内 容
施設の清掃業務 (1) 日常清掃 (2) 定期清掃 [4 (1) ア清掃業務]	<ul style="list-style-type: none"> <li>・燕趙園委託業務仕様書（抜粋別紙5）に定めるとおり</li> <li>・(1) 日常清掃：毎日</li> <li>・トイレ（7カ所） 西配殿横、管理事務所横、車椅子専用出入口横、老龍頭横、集料館中、飲食施設内、物販施設裏</li> <li>・集料館</li> <li>・園路</li> <li>・飲食施設（木目タイル）</li> <li>・物販施設（石目タイル）</li> <li>・(2) 定期清掃：年2回</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集料館(展示室、通路等含む)内・事務所(応接、授乳室等含む)内清掃及びワックスがけ、ガラス面清掃</li> <li>・飲食施設内・物販施設内の清掃及びワックスがけ、ガラス面清掃</li> </ul>
<p>電気事業法に基づく保安規定に従って実施する定期点検、精密点検</p> <p>〔4(1)イ自家用電気工作物の保守〕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・燕趙園委託業務仕様書に定めるとおり</li> <li>電気設備を良好な状態に維持するとともに、電気事業法に基づく電気工作物の保守点検を実施</li> </ul> <p>【定期点検：月1回】</p> <p>【精密点検：年1回】</p> <p>〔点検箇所概要〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・中国庭園内 設備容量250kVA 最大電力165kW 受電電圧6,600V</li> <li>・金山嶺橋内 設備容量125kVA 最大電力90kW 受電電圧6,600V</li> <li>・拡大区域(飲食・物販施設周辺)内 設備容量350kVA 最大電力220kW 受電電圧6,600V</li> </ul>
<p>金山嶺橋のエレベーターを常時良好に保つ業務</p> <p>〔4(1)ウ エレベーターの保守〕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月1回の定期点検と年1回の精密点検を実施</li> </ul> <p>〔点検箇所〕</p> <p>機械室、かご・かご室、昇降路、エレベーター出入口</p> <p>(設備の点検項目等は、燕趙園委託業務仕様書のとおり)</p>
<p>消防法の規定に沿った定期点検</p> <p>〔4(1)オ消防設備の点検〕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防法の規定に基づき、自動火災報知設備や消火器等について年1回の外観・機能点検及び年1回の総合点検(外観・機能点検含む)の実施(燕趙園委託業務仕様書のとおり)及び所轄消防署への報告</li> </ul> <p>〔消防用設備の概要〕</p> <p>消火器、屋内・屋外消火栓設備、自動火災報知設備、誘導灯、非常警報・放送設備、防火・防排煙設備</p>
<p>施設内の犯罪等を防止する業務(休園日及び閉園時間を含む。)</p> <p>〔4(1)カ施設の警備〕</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開園中は、職員が適宜施設を巡回し、犯罪及び災害等の防止に努めます。</li> <li>・休園日や閉園後は、機械警備による防犯措置を図ることにより未然に犯罪等を防止します。</li> </ul>
<p>燕趙園内の植樹樹木及び芝生広場等の維持管理を行う業務</p> <p>〔4(1)キ植栽の管理〕</p>	<p>別紙6のとおりです。</p>

積雪時の除雪業務 [4(1)ク施設内の除雪]	<ul style="list-style-type: none"> <li>・積雪により、来園者の歩行に支障をきたす場合や駐車場に車両が侵入できない場合は、中国庭園内、駐車場、駐車場への進入路、駐車場から中国庭園までの歩行路を除雪します。</li> <li>・必要に応じ、トラクタシャベル、小型ローリー除雪車により除雪します。</li> <li>・樹木、敷石、建物を損壊することがないように留意します。</li> </ul>
燕趙園内の施設設備を正常に保持し、適正な利用に供するための業務 [4(1)ケ修繕業務]	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的な管理で必要となる消耗品等の保守点検、部品交換</li> <li>・1件当たり50万円未満の施設修繕</li> <li>・県が管理上必要と判断し、指示を出した修繕</li> <li>・修繕情報の記録は、修繕内容、写真等を整理して保管します。</li> </ul>

### (3) 業務の外部委託

#### ア 外部委託の考え方

<p>専門的知識・特殊技術等を要し、職員で処理することが困難なもの及び外部委託することで業務の質を高め、経費の効率化を図ることができるものについては、外部委託とします。</p> <p>委託先の選定については「鳥取県産業振興条例」の主旨に賛同して県内業者への発注に努めるとともに、「一般財団法人鳥取県観光事業団財務規程」に基づき適正に行います。</p>
---

#### イ 外部委託の業務内容

委託事項	業務内容
清掃業務	トイレ(7箇所)を中心とした日常清掃及び集粹館・事務所等のワックス塗付による定期清掃
自家用電気工作物保守点検業務	電気工作物(庭園内、金山嶺橋、拡大区域)の定期点検、精密点検業務
金山嶺橋エレベーター保守点検業務	月1回の定期点検と年1回の精密点検
消防設備保守点検業務	自動火災報知設備・消火器等の設備についての外観・機能点検及び総合点検
機械警備業務	閉園、閉店後、庭園内建物及び集粹館、売店管理棟(旧管理事務所)3箇所及び道の駅売店棟及び飲食施設棟2箇所
植栽管理業務	引地地区全体の植栽等の保守管理
除雪業務	中国庭園内、駐車場、駐車場への進入路、駐車場から中国庭園までの歩行路の除雪及び必要に応じ、トラクタシャベル、小型ローリー除雪車による除雪
ゴミ収集・処理業務	一般廃棄物の収集・運搬・処理
ポスレジ保守業務	売店のレジ保守委託

グリストラップ汚泥除去業務	売店内テイクアウトコーナーの汚泥除去業務（随時）
自動販売機等業務	清涼飲料水の補充、空き缶等の分別処理、保守点検。
イベントの外部委託及び外部講師	各イベントの内容を充実及び多様化させるため委託する業務。中国芸術文化公演など。
パンフレット、チラシ等の作成業務	パンフレット、チラシ等のデザイン及び作成業務等外部委託を行うことにより経費の節減、効率性が向上すると判断される業務
園内売店運営業務	園内売店の運営、中国雑貨等の販売
飲食施設運営業務	道の駅燕趙園の飲食施設の管理運営業務

#### (4) 管理運営業務

##### ア 管理運営業務の考え方と業務の実施内容

業 務 内 容	実施の考え方及び実施内容
①受付案内業務	○お客様が求める接客を実施します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・お客様が求める接客は千差万別であり、それを感じ取って接客を行います。</li> <li>・入園時にパネルを使って園内説明を行います。</li> <li>・詳しい園内説明の依頼には事務所職員が対応し、中国庭園、燕趙園の起源、庭園の蘊蓄など、同行して詳しく説明します。</li> <li>・制服・名札を着用し、責任ある対応を実践します。</li> </ul>
②利用の許可、利用の禁止又は制限	鳥取県都市公園条例を遵守し、利用の許可、利用の禁止又は制限を適正に行います。
③利用料金の徴収、減免、返還	鳥取県都市公園条例を遵守し、利用料金の徴収、減免、返還を適正に行います。

#### イ 自動販売機の設置

##### (ア) 設置の考え方

来園者の利便性を向上させるため、自動販売機を設置し、サービスの提供を行います。  
 なお、自動販売機の設置及び管理業務については、専門業者に委託します。

##### (イ) 設置内容

設置場所	種 別	台数	再委託業者	機 種
旧管理事務所棟前	飲料水	1		
〃	〃	1		
〃	〃	1		
〃	〃	1		
集粹館前広場	〃	1		
〃	〃	1		
売店東側	〃	1		

売店西側	”	1	
”	”	1	

## ウ 保険加入の考え方と加入内容

### (ア) 加入の考え方

日頃から安全・安心の庭園運営をモットーに、職員による日常点検や修繕、危険箇所の回避措置により、利用者の事故を未然に防ぎます。

ただし万一、不可抗力等により利用者が事故に遭遇し、負傷等があった場合のために、燕趙園のすべての施設、区域を対象とする施設賠償責任保険、入園者傷害保険に加入します。

### (イ) 加入内容

#### 【施設賠償責任保険】

施設・設備の不備及び管理上のかしがあったことにより利用者に損害を与えた場合（人身事故や物損事故が発生した場合）に管理者が負担する賠償金を担保するもの。

#### <補償内容>

・対人賠償限度額	1名につき	30,000,000円
	1事故につき	300,000,000円
・免責	1事故につき	1,000円

#### 【入園者傷害保険】

施設内で利用者がケガをした場合に、管理者が負担する賠償金を担保するもの（施設・設備の不備及び管理上のかしがあったことが要件でないもの）。

・死亡・後遺障害保険金額	1名につき	1,500,000円
・入院保険金日額	1名につき	1,500円
・通院保険金日額	1名につき	1,000円

## エ 県及び関連施設管理者との連携業務の考え方

施設の設置目的及び当事業団の設立目的を実現するため、これまで以上に鳥取県及び関連施設管理者との連携を強化し、鳥取県が実施する事業への参画、関連施設管理者との情報交換、地域活性化に向けての協働を積極的に行います。

## 8 サービスの提供内容

### (1) 目標とする入園者数の設定

東郷・はわい・三朝温泉などの近隣温泉地や市町村、近隣観光施設等と協力して、**鳥取県中部地域**という「面」で受ける集客を目指すとともに、独自のイベント・広報・営業の実施や、事業団管理各施設との連携による誘客も併せて促進し、年間**10万人の入園者数**を目指します。

## (2) 集客促進のための取組方針

### ア 地域と連携した集客促進

- ・鳥取県中部総合事務所、湯梨浜町、地元旅館組合・地元商工会や龍鳳閣、レストラン吉華、その他全ての地元関係者との良好な関係を深化させ、鳥取県中部地域の集客を促進します。

また下記のとおり、地域団体と連携し各種事業を実施します。

○中部総合事務所地域振興局、県土整備局、湯梨浜町、湯梨浜町観光協会、龍鳳閣をメンバーとした「燕趙園周辺新たな賑わいづくり検討会」の開催

○地域に根付いた中華コスプレ大会の開催

○湯梨浜町商工会女性部と連携した灯籠イベント「幻想の夕べ」の開催

○吉華、龍鳳閣、地元旅館組合、地元商工会、地元企業等との連携により、「庭園花火」の開催と飲食ブースの実施

○燕龍隊、日本鳥取志成醒獅團、飛龍隊（東郷小学校）、翔龍隊（東郷中学校）との連携による龍踊り、獅子舞の公演

○龍鳳閣・吉華・湯梨浜町観光協会・はわい・東郷温泉旅館組合・燕趙園をメンバーと  
した「燕趙園周辺会議」の開催

○湯梨浜町観光協会との共同プラン「野花梅溪散策ツアー」の協力・実施

○地元湯梨浜町や湯梨浜町観光協会と協力して、東郷湖周ウォーキングツアーの誘致

○地元新聞社との夏休み連携事業の実施

○鳥取県ミュージアムネットワークとの展示物借用等の連携

○はわい・東郷温泉旅館組合の事業「カニバス」での協力（もてなし乗車）

○とっとり中部観光施設ネットワーク事業での企画・実施

○湯梨浜町主催「東郷湖未来創造会議」への参画

○県内集客施設との連携イベントによる相互PRの実施（かっこ館、三朝美術館等）

○龍鳳閣など周辺施設と連携したイベントの開催（東郷湖ドキドキビンゴウォーク等）

○NPO法人未来主催「未来ウォーク」等ウォーキング大会への参加、協力

○県施策、地域団体への協力と集客の相乗効果を狙い、入園割引の実施

子育て応援パスポート、鳥取県国際交流財団賛助会、鳥取県男女共同参画推進企業、勤労者福祉サービスセンターなど 40件程度

### イ 燕趙園の魅力と満足度の向上

- ・来園者全員に対してパネルを使った園内説明を行うとともに、依頼により園内の随行説明を行います。
- ・中国庭園の魅力を隅々まで観覧していただけるよう、園内を巡るクイズラリーを実施します。その中に中国庭園のマメ知識を入れ込み、来園者の満足度を向上させます。
- ・職員による中国茶藝や本格中国餃子作り体験等、中国食文化に触れる機会を提供します。

#### ウ 道の駅と連動した取り組み

- ・団体バス到着時、売店スタッフによる出迎え及び正門までの案内を行い、お客様が迷われることのないよう配慮します。
- ・道の駅と連動したイベントを行い、相乗効果により集客を促進します。

#### エ 事業団管理他施設との協働

- ・友の会会員相互の入場料割引による観光客の県内周遊化を目指します。
- ・イベント・広報・営業・販売などのノウハウを共有し、来園者の利便性の向上や共通イベント・広報などによる集客促進を図ります。
- ・各施設で集約した旅行者の動向や利用者の情報を分析し、タイムリーな集客プランを構築・実施します。
- ・東郷湖羽合臨海公園とは特に緊密に連携し、秋の収穫祭やイルミネーション等の共同事業を行い、東郷湖周辺の活性化を行います。

#### オ 効率的な情報発信

- ・時機を捉えたニュースソースをこまめに提供し、情報の周知を図ります。
- ・有料広告の掲載とセットで、無料記事の掲載を交渉します。
- ・チラシ・パンフレット・ポスターなど、周辺道の駅や観光施設に対して職員が訪問配付します。また中部地域の幼稚園・保育園・小学校に訪問配布します。
- ・三朝温泉旅館組合の情報ファイルに毎月チラシを挿入し、宿泊客への周知を図ります。
- ・コスプレの愛好者にはインターネット、友の会会員にはDMなど、ターゲットを絞った広報を展開します。
- ・SNSを活用して、イベント情報及び庭園内の日常風景を情報発信します。

#### カ 効果的な営業活動

- ・地元各種団体との連携を密にし、旬の情報をキャッチした上でタイムリーな営業に活かします。
- ・鳥取県、鳥取県観光連盟、事業団本部と連携し、情報交換会などへ参加します。
- ・事業団管理他施設からの情報を集約し、営業に活かします。
- ・10社程度の県外案内所との契約を交わし、営業の代行業務により効率的な営業を実践します。
- ・観光券契約は100社を超えており、旅行業者が送客しやすい環境を更に整えます。

#### キ オリジナルスキル・データ・財産を活かした集客活動

- ・職員による中国茶藝実演でもてなします。
- ・湯梨浜町観光ガイドを取得し、燕趙園及び周辺観光地を絡めた紹介を行います。  
(現在5名の観光ガイドが在籍)
- ・保有している河北省工芸品の展示を随時行います。
- ・オリジナルマスコットキャラクター「天天・飛飛(テンテン・フェイフェイ)」のデザインデータや着ぐるみを使って、集客促進を図ります。
- ・繁忙時、飲茶屋台を利用して飲食物等を提供し、利用者の利便性の向上や収益性の確保を図ります。

### (3) 集客の促進、中国文化の紹介のためのイベントの実施

#### ア イベント実施の考え方

イベントの実施については、  
①中国の文化に気軽に触れられる機会を設ける。  
②集客促進を図る。  
という上記2点に主眼を置いて実施します。  
また①の中心となっている「中国芸術文化公演」の内容を拡充します。  
実施にあたっては、関係各所と連携して周知を図り、より多くの来園者に繋げるよう努めます。

#### イ イベントの実施内容

No	イベント名	年間回数 (概算)	年間参加者数 見 込
1	中国芸術文化公演	1,089回	60,000人
2	中国語講座	24回	延べ100人
3	二胡教室	24回	延べ100人
4	ふれあい太極拳	12回	延べ150人
5	ぼたん祭り	1回 (9日間)	3,000人
6	黄金節	1回 (9日間)	7,000人
7	中華コスプレ大会	2回 (4日間)	1,500人
8	児童節	1回 (4日間)	2,000人
9	観蓮会	1回 (3日間)	100人
10	夏休み特別イベント	1回 (23日間)	20,000人
11	幻想の夕べ	1回	200人
12	庭園花火	1回	1,000人

13	中秋節	1回 (3日間)	1,500人
14	燕趙園祭り	1回 (3日間)	2,000人
15	重陽節	1回 (2日間)	1,000人
16	燕趙園のクリスマス	1回 (7日間)	2,000人
17	燕趙園のお正月	1回 (3日間)	1,500人
18	春節祭	1回 (3日間)	1,500人
19	仙桃節&こどもまつり	1回 (3日間)	3,000人
20	ニーハオグラウンドゴルフ大会	2回 (春と秋)	500人
21	展示	通年	50,000人
22	道の駅7周年記念イベント	1回開催 (2日間)	1,000人
23	燕趙園グランドゴルフ大会	年11回開催	1,650人
24	東郷湖ドキドキビンゴウォーク	1回	150人



22	道の駅7周年記念イベント	1回開催 (2日間)	1,000人
23	燕趙園グランドゴルフ大会	年11回開催	1,650人
24	東郷湖ドキドキビンゴウォーク	1回	150人

### イベント等の実施計画

(No. 1)

<b>(1) イベント名</b>		中国芸術文化公演	
<b>(2) コンセプト</b>		中国の伝統芸術である、皿回し、柔術、足芸などの中国雑技を1日3回実施し、中国の芸術文化を紹介することにより、中国の雰囲気を楽しんで頂きます。	
<b>(3) 年間実施回数</b>		1,089回(通年) + 追加公演30回	
<b>(4) 内容及びその効果</b>			
内 容		効 果	



<ul style="list-style-type: none"> <li>・実際に使える中国語教室。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国文化に触れられる機会の提供</li> <li>・本場中国の雰囲気づくり。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ</li> <li>・友の会会員の増加。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <p>外部講師指導料 (24回/年) 96千円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p>参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込</p> <p>(延べ) 100人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 3)


(1) イベント名		二胡教室	
(2) コンセプト			
中国の伝統楽器 (二胡) をお客様が実際に体験、学習することにより、気軽に中国文化に触れられる機会を提供し、燕趙園の魅力アップを図ります。			
(3) 年間実施回数		24回 (通年)	
(4) 内容及びその効果			
内 容		効 果	

<ul style="list-style-type: none"> <li>・初歩からの弾き方指導。</li> <li>・半年を1クールとする。年2クール。</li> <li>・毎月2回指導日設定。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・気軽に中国文化に触れられる機会を提供</li> <li>・二胡の音色が流れる庭園を創ることにより、本場中国の風景を創出。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ</li> <li>・中国芸能文化の紹介。</li> <li>・友の会会員の増加。</li> </ul>
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b> 外部講師指導料(24回/年) 96千円</p>	
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b> 参加費等は徴収しません。</p>	
<p><b>(7) 参加者見込</b> (延べ) 100人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 4)


<b>(1) イベント名</b>	ふれあい太極拳
<b>(2) コンセプト</b>	中国の伝統武術(太極拳)をお客様が実際に体験、学習することにより、気軽に中国文化に触れられる機会を提供し、燕趙園の魅力アップを図ります。
<b>(3) 年間実施回数</b>	12回(通年)
<b>(4) 内容及びその効果</b>	
内 容	効 果

<ul style="list-style-type: none"> <li>・湯梨浜町の太極拳クラブ「中国武術華華倶楽部」の指導による太極拳教室を月1回開催。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国の日常風景を創出し雰囲気作りを行う。</li> <li>・中国伝統武術の紹介。</li> <li>・気軽に中国文化に触れられる機会を提供。</li> <li>・健康増進。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ</li> <li>・友の会会員の増加。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み 指導料(12回/年) 101千円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込 (延べ) 150人</p>	

イベント等の実施計画

(No. 5)


<p>(1) イベント名                      ぼたん祭り</p>				
<p>(2) コンセプト 百花の王ボタン園を楽しんでいただきます。約1,200株 5,000輪以上のぼたんが彩ります。燕趙園周辺への集客促進を図ります。</p>				
<p>(3) 年間実施回数                  1回(9日間程度:4月中~下旬)</p>				
<p>(4) 内容及びその効果</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:50%; text-align: center;">内 容</th> <th style="width:50%; text-align: center;">効 果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td style="height: 20px;"> </td> </tr> </tbody> </table>	内 容	効 果		
内 容	効 果			

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ボタンの壮大な景観。(ボタン園)</li> <li>・ボタン園を巡るウォークラリーの実施。</li> <li>・天天・飛飛とじゃんけんしよう</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・燕趙園周辺の賑わいの創出。</li> <li>・ボタン苗販売によるお客様満足度の向上</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み 0円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込 3,000人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 6)

<p>(1) イベント名 黄金節(おうごんせつ)</p>	
<p>(2) コンセプト 5月の大型連休に合わせて、家族連れをターゲットにしたイベントを開催し、中国文化の紹介や集客促進を図ります。</p>	
<p>(3) 年間実施回数 1回(9日間程度:4~5月)</p>	
<p>(4) 内容及びその効果</p>	
<p>内 容</p>	<p>効 果</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 4～5月の大型連休（中国では「黄金節」）に合わせてイベントを開催し、中国文化を紹介。</li> <li>・ 中国楽器（二胡、琵琶）の演奏</li> <li>・ 子ども向けイベント</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 中国を代表する、龍、獅子舞の公演による中国文化の紹介。</li> <li>・ 燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・ 集客促進。</li> </ul>				
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table border="0"> <tr> <td style="padding-left: 40px;">子ども向けイベントの委託費等</td> <td style="text-align: right;">680千円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: right;">680千円</td> </tr> </table>		子ども向けイベントの委託費等	680千円	計	680千円
子ども向けイベントの委託費等	680千円				
計	680千円				
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b> 参加費等は徴収しません。</p>					
<p><b>(7) 参加者見込</b> 7,000人</p>					

**イベント等の実施計画**

(No. 7)

<p><b>(1) イベント名</b>                      <b>中華コスプレ大会</b></p>
<p><b>(2) コンセプト</b> コスプレの聖地として認知されつつある「燕趙園ブランド」を更に発信し、全国的な周知を図るとともに、コスプレイヤーやその見物客の集客促進を図ります。また通常時のコスプレ入園者の促進にも繋げることができます。</p>
<p><b>(3) 年間実施回数</b>                      2回（4日間：5月（2日）、11月（2日））</p>
<p><b>(4) 内容及びその効果</b></p>

内 容	効 果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・アニメやゲームの勇壮で魅力的な登場人物になりきることによる自己表現の場を提供。</li> <li>・コスプレの撮影スポットとして燕趙園を提供し、園内をコスプレイヤーが自由に散策。</li> <li>・コスプレにちなんだイベント「写真コンテスト」や「夜間撮影会」の実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新たな角度からの庭園活用によるPR効果。</li> <li>・地元有志との協働による中部地域の一体化の促進。</li> <li>・地域周辺の宿泊施設の誘客。</li> <li>・リピーターの獲得。</li> <li>・利用者の方の口コミによる宣伝効果や情報発信による集客促進。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <p style="text-align: center;">0円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p style="text-align: center;">参加費等は徴収しません。</p> <p style="text-align: center;">※燕趙園としては参加費等徴収なし。大会としてはあり。</p>	
<p>(7) 参加者見込</p> <p style="text-align: center;">1, 500人</p>	


### イベント等の実施計画

(No. 8)

(1) イベント名		児童節 (じどうせつ)
(2) コンセプト		
中国のこどもの日にちなみ、こどもが色々と体験・学習出来るイベントを開催し、集客促進を図ります。		
(3) 年間実施回数		1回 (4日間: 6月)
(4) 内容及びその効果		
内 容	効 果	






<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝6時30から開園し、庭園第7景の蓮池の花を鑑賞。</li> <li>・ハスの葉での象鼻杯体験。</li> <li>※蓮の葉をストローに見立てて飲料を飲む。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハスの花を見ながら、清々しい朝の燕趙園を体感。</li> <li>・蓮の花愛好家、写真愛好家等の集客。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <p style="text-align: center;">蓮茶等                      25千円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p style="text-align: center;">参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込</p> <p style="text-align: center;">100人</p>	

イベント等の実施計画

(No11)


<p>(1) イベント名                      夏休み特別イベント</p>				
<p>(2) コンセプト</p> <p>地元新聞社と共同し開催。湯梨浜町等とも連携し、夏休みの親子連れの誘客を図るとともに、それをきっかけとして中国に気軽にふれ合える機会を提供します。</p>				
<p>(3) 年間実施回数                      1回(23日間:7~8月)</p>				
<p>(4) 内容及びその効果</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">内 容</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">効 果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	内 容	効 果		
内 容	効 果			

<ul style="list-style-type: none"> <li>夏休みに地元新聞社他、湯梨浜町や地元企業との共催事業として集粹館周辺で実施。</li> <li>(例) H28 年度：ふれあい動物園</li> <li>H29 年度：ふれあい動物フェスティバル</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家族連れ、地元客の集客促進。 (新規客層の開拓)</li> <li>燕趙園のイメージアップ</li> <li>中国に気軽にふれ合える場の提供。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <p style="text-align: right;">協賛金等                      2,700千円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p>参加費等は徴収しません。</p> <p>※燕趙園としては参加費等徴収なし。</p> <p>イベントとしてはあり。</p>	
<p>(7) 参加者見込</p> <p style="text-align: center;">20,000人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 12)

<p>(1) イベント名                      幻想の夕べ</p>	
<p>(2) コンセプト</p> <p>湯梨浜町商工会女性部との連携により夜の庭園内に灯籠を設置点灯し、普段見ることのない庭園の魅力を体験していただきます。</p>	
<p>(3) 年間実施回数                      1回(1日間：8月)</p>	
<p>(4) 内容及びその効果</p>	
内 容	効 果
<ul style="list-style-type: none"> <li>夕暮れと共に、約1,000個の灯籠を点灯し幻想的な空間を創出。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>燕趙園の魅力向上。</li> <li>燕趙園への集客はもとより、周辺温泉地など</li> </ul>


<p>・華夏堂で二胡コンサートを開催し、中国らしさを演出します。</p>	<p>近隣施設への集客促進。夜の庭園の魅力を提供し、安らぎのある幻想的な空間を創出。</p> <p>・湯梨浜町商工会女性部との連携企画。</p>						
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 40px;">コンサート謝金</td> <td style="text-align: right;">20 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">灯籠制作費</td> <td style="text-align: right;">50 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 80px;">計</td> <td style="text-align: right;">70 千円</td> </tr> </table>		コンサート謝金	20 千円	灯籠制作費	50 千円	計	70 千円
コンサート謝金	20 千円						
灯籠制作費	50 千円						
計	70 千円						
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b></p> <p>参加費等は徴収しません。</p>							
<p><b>(7) 参加者見込</b></p> <p style="padding-left: 40px;">200人</p>							

### イベント等の実施計画

(No. 12)

<p><b>(1) イベント名</b>                      燕趙園花火</p>					
<p><b>(2) コンセプト</b></p> <p>花火の開催により、燕趙園周辺（龍鳳閣、吉華、旅館など）の賑わいを創出するとともに、地元客の確保及び燕趙園の魅力向上を目指します。</p> <p>地元商工会等と連携し、屋台テント販売による食の提供を行います。</p>					
<p><b>(3) 年間実施回数</b>                  1回（1日間：8月）</p>					
<p><b>(4) 内容及びその効果</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">内 容</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">効 果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>・東郷湖周活性化の一翼を担うイベントとし</td> <td>・東郷湖周地域活性化。</td> </tr> </tbody> </table>		内 容	効 果	・東郷湖周活性化の一翼を担うイベントとし	・東郷湖周地域活性化。
内 容	効 果				
・東郷湖周活性化の一翼を担うイベントとし	・東郷湖周地域活性化。				

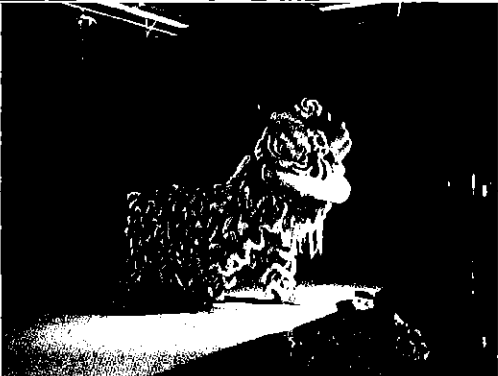


<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国茶を楽しもう</li> <li>・水餃子体験</li> <li>・太極拳体験、二胡演奏の実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国茶・餃子体験等による中国食文化の紹介。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・集客促進。</li> </ul>
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <p>中国茶・餃子等                      50千円</p>	
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b></p> <p>参加費等は徴収しません。</p>	
<p><b>(7) 参加者見込</b></p> <p>1,500人</p>	

イベント等の実施計画

(No. 14)


<b>(1) イベント名</b>	燕趙園祭り
<b>(2) コンセプト</b>	10月中の3連休に合わせ実施することにより個人客の集客を促進するとともに、中国の芸能文化を公演することで、本場中国にふれ合える機会を提供します。
<b>(3) 年間実施回数</b>	1回(3日間:10月)
<b>(4) 内容及びその効果</b>	
内 容	効 果

<ul style="list-style-type: none"> <li>・獅子舞、龍踊り公演。</li> <li>・中国芸術文化公演特別公演。</li> <li>・中国茶を楽しもう</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国芸能文化の紹介。</li> <li>・観光客の方に燕趙園の魅力を提供。</li> <li>・リピーターの確保。</li> </ul>						
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table> <tr> <td>獅子舞・龍踊り出演料</td> <td>100千円</td> </tr> <tr> <td>中国茶購入費</td> <td>30千円</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>280千円</td> </tr> </table>		獅子舞・龍踊り出演料	100千円	中国茶購入費	30千円	計	280千円
獅子舞・龍踊り出演料	100千円						
中国茶購入費	30千円						
計	280千円						
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b></p> <p>参加費等は徴収しません。</p>							
<p><b>(7) 参加者見込</b></p> <p>2,000人</p>							

### イベント等の実施計画

(No. 15)

<b>(1) イベント名</b>	重陽節 (ちょうようせつ)
<b>(2) コンセプト</b>	中国の昔の祭日であり五節句の最後を締めくくる「菊の節句」にちなみ、菊茶を楽しんだり、中国の文化を紹介するイベント等により集客を図ります。
<b>(3) 年間実施回数</b>	1回 (2日間: 11月)
<b>(4) 内容及びその効果</b>	
内 容	効 果


<ul style="list-style-type: none"> <li>・本場中国茶藝実演</li> <li>・七五三イベント</li> <li>・水餃子の振る舞い</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国食文化の紹介。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・集客促進。</li> </ul>						
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">水餃子材料・菊茶購入費</td> <td style="text-align: right;">50千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">中国茶藝講師料</td> <td style="text-align: right;">100千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">計</td> <td style="text-align: right;">150千円</td> </tr> </table>		水餃子材料・菊茶購入費	50千円	中国茶藝講師料	100千円	計	150千円
水餃子材料・菊茶購入費	50千円						
中国茶藝講師料	100千円						
計	150千円						
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b> 参加費等は徴収しません。</p>							
<p><b>(7) 参加者見込</b> 1,000人</p>							

### イベント等の実施計画

(No. 16)

<b>(1) イベント名</b>	燕趙園のクリスマス
<b>(2) コンセプト</b>	<p>イルミネーションと中国建築が融合した、燕趙園ならではのイルミネーションを行い、ファミリー・カップル・写真家の集客を促進します。華夏堂で二胡コンサートを開催し、中国文化に触れる機会を提供します。またあやめ池公園と燕趙園のイルミネーションをつなぐ、イルミネーションウォーキングを実施し、周辺の賑わいを創出します。</p>
<b>(3) 年間実施回数</b>	1回(7日間:12月)




(4) 内容及びその効果	
内 容	効 果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 中国建築を活用したイルミネーション</li> <li>・ 華夏堂でのコンサート</li> <li>・ あったかスープの振る舞い</li> <li>・ イルミネーションウォーキング</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ファミリー、カップル、写真家の集客促進。</li> <li>・ 引地地区の夜の魅力アップ</li> </ul>
(5) 実施に係る経費の見込み	
イルミネーション等	200千円
(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 ウォーキングのみ参加費徴収。	
(7) 参加者見込 2,000人	

### イベント等の実施計画

(No. 17)


(1) イベント名	燕趙園のお正月
(2) コンセプト	お正月を中国庭園らしく祝います。中国風の装飾や日本風の餅つきなど、和を融合した正月イベントを行うことにより、中国文化の紹介や、集客促進を図ります。
(3) 年間実施回数	1回(3日間:1月)
(4) 内容及びその効果	
内 容	効 果

<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国獅子舞、龍踊り。</li> <li>・中国のおみくじの設置。</li> <li>・甘酒・雑煮等の振る舞い。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国を代表する、龍、獅子舞の公演による中国文化の紹介。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・集客促進。</li> </ul>						
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <table border="0"> <tr> <td>獅子舞、龍踊り</td> <td>100千円</td> </tr> <tr> <td>雑煮等経費</td> <td>50千円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">計</td> <td>150千円</td> </tr> </table>		獅子舞、龍踊り	100千円	雑煮等経費	50千円	計	150千円
獅子舞、龍踊り	100千円						
雑煮等経費	50千円						
計	150千円						
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p>参加費等は徴収しません。</p>							
<p>(7) 参加者見込</p> <p>1,500人</p>							

イベント等の実施計画

(No. 18)


<p>(1) イベント名</p> <p style="text-align: center;">春節祭</p>		
<p>(2) コンセプト</p> <p>中国では正月よりも盛り上がる旧正月（春節）を祝い、様々な事業を行って中国文化を紹介します。併せて受験生応援イベント等により集客促進を図ります。</p>		
<p>(3) 年間実施回数</p> <p style="text-align: center;">1回（3日間：2月）</p>		
<p>(4) 内容及びその効果</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">内 容</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">効 果</td> </tr> </table>	内 容	効 果
内 容	効 果	

<p>中国最大の国民行事である春節を祝福。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・獅子舞、龍踊り。</li> <li>・太極拳、二胡演奏。</li> <li>・合格祈願餅つき大会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国を代表する、龍、獅子舞の公演による中国文化の紹介。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・集客促進。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み 獅子舞、龍踊り、他 150千円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込 1,500人</p>	

イベント等の実施計画

(No. 19)

<p>(1) イベント名 仙桃節 &amp; こどもまつり</p>	
<p>(2) コンセプト 桃の節句を祝い、お子様向けのイベントを実施する 東郷湖羽合臨海公園との連携事業</p>	
<p>(3) 年間実施回数 1回(3日間:3月)</p>	
<p>(4) 内容及びその効果</p>	
<p>内 容</p>	<p>効 果</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>・東郷小学校「飛龍隊」卒業特別公演</li> <li>・桃おみくじ</li> <li>・巨大迷路</li> <li>・エア遊具・乗り物遊具コーナー</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国文化の紹介。</li> <li>・燕趙園の魅力アップ。</li> <li>・子どもをターゲットにした集客促進。</li> <li>・親子ふれあいの場の提供</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み 0円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 参加費等は徴収しません。</p>	
<p>(7) 参加者見込 3,000人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 20)

<p>(1) イベント名                      ニーハオグラウンドゴルフ大会</p>
<p>(2) コンセプト 湯梨浜町はグラウンドゴルフ発祥の地であり、地元愛好者も増えています。ついでに隣接している龍鳳閣と共同でグラウンドゴルフ大会を実施し、地元にも愛される燕趙園を目指します。</p>
<p>(3) 年間実施回数                  2回    (春・秋)</p>
<p>(4) 内容及びその効果</p>

内 容	効 果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・グラウンドゴルフ大会の開催。</li> <li>・龍鳳閣との共同イベント。</li> <li>・景品あり。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・多目的広場の活用と、地域の皆様のふれあいの場の提供。</li> <li>・高齢者の体力づくりの促進。</li> <li>・燕趙園のイメージアップ。</li> </ul>
<p>(5) 実施に係る経費の見込み 0円</p>	
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方 参加費等は徴収しません。 ※燕趙園としては参加費等徴収なし。大会としてはあり。</p>	
<p>(7) 参加者見込 600人</p>	

### 展示等の実施計画

(No. 21)

(1) イベント名 展 示	
(2) コンセプト 集粹館展示ホールで企画展示を実施し、中国の伝統文化、工芸、芸術を紹介します。また、地域の方々の出展作品等も展示を行います。	
(3) 年間実施回数 3 回(随時入れ替え)	
(4) 内容及びその効果	
内 容	効 果
<p>&lt;河北省近代工芸展&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・根彫、曲陽石彫、剪紙・景泰藍、風箏、易水古硯、内画、貝彫画の展示等。</li> <li>・鳥取県立博物館より、河北省近代工芸品を貸して頂いた作品を学芸員の方との協同展示。</li> </ul> <p>&lt;龍踊り、中国獅子展&gt;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・河北省を中心とした彫刻、陶器、紙細工など工芸品として高く評価されている作品や名産等を紹介し、中国文化に触れる機会を提供。</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元で活躍する、燕龍隊や日本鳥取志威醒獅團が所蔵する、籠や獅子を展示する。約10体が並んだ獅子は圧巻。</li> </ul> <p>&lt;姫柿の展示&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元姫柿愛好会員による作品の展示。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中国文化に触れる機会を提供。</li> <li>・燕趙園の魅力演出。</li> <li>・リピーターの確保、集客の効果。</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・燕趙園の魅力演出。</li> <li>・リピーターの確保。</li> <li>・地域の皆様への作品披露場所の提供。</li> </ul>								
<p>(5) 実施に係る経費の見込み</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">器材借用</td> <td style="text-align: right;">100千円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">看板作製費</td> <td style="text-align: right;">100千円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">消耗品購入</td> <td style="text-align: right;">10千円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">計</td> <td style="text-align: right;">210千円</td> </tr> </table>		器材借用	100千円	看板作製費	100千円	消耗品購入	10千円	計	210千円
器材借用	100千円								
看板作製費	100千円								
消耗品購入	10千円								
計	210千円								
<p>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</p> <p style="padding-left: 40px;">参加費等は徴収しません。</p>									
<p>(7) 参加者見込</p> <p style="padding-left: 40px;">50,000人</p>									

### イベント等の実施計画

(No. 22)

(1) イベント名	道の駅7周年イベント
(2) コンセプト	道の駅認定7周年を記念して催す。日頃の感謝の気持ちを表したイベントを実施し賑わいを演出する。また売り場を一部リニューアルする事により、新しくなった道の駅をPRし周知と定着を図ります。
(3) 年間実施回数	2日 (4月)
(4) 内容及びその効果	

内 容	効 果						
<ul style="list-style-type: none"> <li>・道の駅オープン7周年を祝い、お客様へ感謝イベントを実施する。</li> <li>・花苗プレゼント。</li> <li>・野菜市の実施。</li> <li>・売り場リニューアル。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・道の駅の賑わいの創出。</li> <li>・特産品や地元産野菜の販売促進。</li> <li>・地元加工グループなど地域との協力関係強化。</li> </ul>						
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">・消 耗 品</td> <td style="padding-left: 20px;">花苗、ふるまい材料</td> <td style="text-align: right;">105,000円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">・備品購入費</td> <td style="padding-left: 20px;">看板、ワゴン</td> <td style="text-align: right;">54,000円</td> </tr> </table>		・消 耗 品	花苗、ふるまい材料	105,000円	・備品購入費	看板、ワゴン	54,000円
・消 耗 品	花苗、ふるまい材料	105,000円					
・備品購入費	看板、ワゴン	54,000円					
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b> なし。</p>							
<p><b>(7) 参加者見込</b> 1,000人</p>							

### イベント等の実施計画

(No. 23)

<b>(1) イベント名</b>	<b>燕趙園グラウンドゴルフ大会</b>
<b>(2) コンセプト</b>	グラウンドゴルフが地元のスポーツとして定着している多目的広場において、燕趙園主催のグラウンドゴルフを開催します。月1～2回程度開催し周辺の賑わいを創出し、入園を付加し燕趙園への集客入園も図ります。
<b>(3) 年間実施回数</b>	11回 (4～12月、3月 毎月1～2回開催)
<b>(4) 内容及びその効果</b>	

内 容	効 果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・グラウンドゴルフ大会の開催。個人戦、ペア戦あり。</li> <li>・燕趙園主催。</li> <li>・入園含、参加賞、入賞等景品あり。</li> <li>・手作り豚汁など参加者へのふるまい有り</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・多目的広場の活用と、地域の活性化。</li> <li>・GG愛好者の体力づくりの促進。</li> <li>・燕趙園入園促進、売店集客の相乗効果。</li> </ul>
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <p>消耗品 ふるまい材料費 20,000円</p>	
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b></p> <p>お一人 1,000円。</p> <p>※燕趙園入園料、参加賞、景品代を含む。</p>	
<p><b>(7) 参加者見込</b></p> <p>1,650人</p>	

### イベント等の実施計画

(No. 24)

<b>(1) イベント名</b>	東郷湖ドキドキピンゴウォーク
<b>(2) コンセプト</b>	ウォーキング立県とっとりを目指す県の施策に則り、健康づくりを促進すると共に、東郷湖周辺の活性化につなげる。
<b>(3) 年間実施回数</b>	1回 (冬季を除いたいずれかの日)
<b>(4) 内容及びその効果</b>	
内 容	効 果



<ul style="list-style-type: none"> <li>・龍鳳閣との共同イベント。</li> <li>・エイドステーションでドリンクの提供の他、地元の産品がもらえる。</li> <li>・ビンゴの景品あり。</li> <li>・昼食代も参加費に含まれる。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東郷湖周辺地域の活性化。</li> <li>・体力づくりの促進。</li> <li>・燕趙園入園促進、龍鳳閣や道の駅などの集客の相乗効果。</li> </ul>															
<p><b>(5) 実施に係る経費の見込み</b></p> <table border="1"> <tr> <td>印刷製本費</td> <td>チラシ印刷</td> <td>40,000円</td> </tr> <tr> <td>保険料</td> <td>参加者保険</td> <td>5,000円</td> </tr> <tr> <td>食糧費</td> <td>参加者昼食</td> <td>90,000円</td> </tr> <tr> <td>消耗品</td> <td>景品・ふるまい</td> <td>90,000円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>225,000円</td> </tr> </table>		印刷製本費	チラシ印刷	40,000円	保険料	参加者保険	5,000円	食糧費	参加者昼食	90,000円	消耗品	景品・ふるまい	90,000円	合計		225,000円
印刷製本費	チラシ印刷	40,000円														
保険料	参加者保険	5,000円														
食糧費	参加者昼食	90,000円														
消耗品	景品・ふるまい	90,000円														
合計		225,000円														
<p><b>(6) 参加費等徴収の有無及び徴収の考え方</b></p> <p>お一人 1,500円。</p> <p>※燕趙園入園料、龍鳳閣入浴、昼食、景品代を含む。</p>																
<p><b>(7) 参加者見込</b></p> <p>150人</p>																

**(4) サービスの向上策ほか利用促進に向けた取組**

**ア. 利用者に提供するサービスの向上策**

取組名等	取組の目的と概要
コスプレ撮影の常時受け入れ	<p>サブカルチャーとして定着しているコスプレの愛好者を常時受け入れます(要予約)。</p> <p>受け入れに際しては、控え室兼着替え部屋を準備します(部屋占有料徴収)。</p> <p>これを徐々に拡充し、更に「<u>燕趙園=コスプレどころ</u>」の<b>確立</b>を目指します。</p>
燕趙園友の会	<p>リピーター確保、教室・講座参加の来園者への利便性向上のため、友の会を継続します。</p> <p>なお継続会員の方については、<b>料金を2割引</b>とします(大人2,000円、小人800円)。</p>
園内案内	<p>入園時にパネルを使って来園者全員に対して園内説明を行います。</p> <p>詳しい説明を要望される来園者に対しては事務所職員が</p>

	<p>対応することとし、中国庭園、燕趙園の起源、庭園の蘊蓄など、同行して詳しく説明します。</p> <p>またクイズラリーを使って、来園者が庭園内を隅々鑑賞できるよう努めます。</p>
<p>燕趙園オリジナルキャラクター 「天天(テンテン)・飛飛(フェイフェイ)」</p>	<p>事業団保有の燕趙園人気キャラクター「天天・飛飛」の着ぐるみをイベントで登場させたり、データを印刷物に記載するなどして、集客促進、顧客満足度の向上を図ります。またオリジナルキーホルダーやシールなどを道の駅売店で販売します。</p>
<p>傘の無料貸出サービス</p>	<p>保有している傘の無料貸出サービスを継続して実施します。</p>
<p>グラウンドゴルフ用具のレンタル、スコアシートの販売</p>	<p>芝生広場、多目的広場で気軽にグラウンドゴルフを楽しんでいただけるよう、有料で用具(クラブ・ボール)を貸し出します。またスコアシートを販売します。</p>
<p>相互割引券の配布</p>	<p>燕趙園エリア内で周遊化を図り、顧客満足度の向上を図るため、相互割引券を配布します。</p>

#### イ 中国庭園内における物品、飲食物の販売等

取組名等	取組の目的と概要
園内売店の営業	園内西配殿に売店を設置し、中国の民芸品販売を行います。外部委託とします。
飲茶屋台の営業	大型連休や夏休みなどの繁忙期に、利用者のサービス向上及び収益性の確保のため、飲茶屋台を営業します。アイス、かき氷、点心などを提供します。

#### ウ 自主事業について

取組名等	取組の目的と概要
チャイナドレスレンタル	<p>自主保有する200着(赤ちゃん用～大人女性、男性用)を超えるチャイナドレスを使って有料レンタルを行います。</p> <p>園内を散策していただき、本場中国の気分を味わっていただけます。</p> <p>入り口周辺にチャイナドレスの展示を行ったり、レンタル</p>

	されたお客様の記念写真を飾ることにより、利用促進を図ります。
クイズラリーの実施	園内を隅々まで観覧していただけるよう、クイズラリーを行います。 燕趙園の蘊蓄や中国の庭園の特徴など、来園者に中国庭園のすばらしさを、クイズを通じて伝えます。 なおラリー内にはアンケートを設け、来園者の声を収集し、運営に活かします。
中国茶を楽しむ	スタッフによる中国茶の披露と、淹れ方の指導を行います。実際にお客様に体験して飲んで頂き、より中国らしさを味わって頂きます。

### 自主事業実施計画

<b>(1) 事業名</b>	<b>園内売店運営事業</b>
<b>(2) 事業内容</b>	園内西配殿に売店を設置し、中国の民芸品の販売を行います。園内での中国らしさの演出や収益の確保に努めます。 なお外部委託とします。
<b>(3) 事業実施の目的及びその効果</b>	
<b>&lt;目的&gt;</b>	・園内において中国風の物品を販売することにより、中国庭園ならではのお土産を来園者

に提供します。

- ・販売スタッフは主に中国人であり、本場中国の雰囲気を出します。
- ・外部委託により販売し、手数料を徴することにより収益を確保します。

**<効果>**

- ・中国製の土産物を並べることで、顧客満足度の向上を図ります。
- ・中国らしさを演出します。
- ・収益を確保し、安定経営の一助とします。



**(4) 収支計画**

**<収入見込>**

売店手数料収入（販売額の10%） 120千円

**<支出見込>**

0円（外部委託）

**自主事業実施計画**

**(1) 事業名**      飲茶屋台運営事業

**(2) 事業内容**

イベントや夏休みなどの繁忙期に利用者のサービス向上及び収益性の確保のため、飲茶屋台を自主で運営します。

**<提供予定品目>**

かき氷、アイスクリーム、ジュース、点心など

**(3) 事業実施の目的及びその効果**

**<目的>**

- ・来園者の利便性の向上に努めます。
- ・屋台を開けることにより、集粹館前広場を賑やかにします。
- ・収益を確保します。

**<効果>**

- ・来園者の空腹や夏の暑さに対応するため、飲茶屋台で飲食物を提供し、利便性の向上を図ることができます。
- ・賑やかな雰囲気を作ることができます。
- ・収益を確保し、安定経営の一助とします。



**(4) 収支計画**

**<収入見込>**

飲茶屋台販売収入 1,000千円

**<支出見込>**

材料費(飲食物) 300千円(1,000千円×30%)  
 消耗品 50千円(提供用コップ等)

**自主事業実施計画**

**(1) 事業名** チャイナドレスレンタル事業

**(2) 事業内容**

自主保有する200着(赤ちゃん用~大人女性、男性用)を超えるチャイナドレスを使って有料レンタルを行います。

園内を散策していただき、本場中国の気分を味わっていただきます。

また靴やストール、帽子、扇子、ヌンチャクなど付属品も多数用意しています。

**(3) 事業実施の目的及びその効果**

**<目的>**

- ・来園者の満足度の向上に努めます。

## 自主事業実施計画

### (1) 事業名      チャイナドレスレンタル事業

### (2) 事業内容

自主保有する200着（赤ちゃん用～大人女性、男性用）を超えるチャイナドレスを使って有料レンタルを行います。

園内を散策していただき、本場中国の気分を味わっていただきます。

また靴やストール、帽子、扇子、ヌンチャクなど付属品も多数用意しています。

大人：500円    小人：300円

### (3) 事業実施の目的及びその効果

#### <目的>

- ・来園者の満足度の向上に努めます。
- ・チャイナドレスで園内を散策していただくことにより、他の来園者に対して中国の雰囲気醸し出します。
- ・収益を確保します。

#### <効果>

- ・「日本国内で行ける中国」のコンセプトの実現を図ります。
- ・本場中国の雰囲気を演出します。
- ・収益を確保し、安定経営の一助とします。



### (4) 収支計画

#### <収入見込>

レンタル料収入                      700千円

#### <支出見込>

チャイナドレス追加                      100千円

クリーニング代                          100千円

自主事業実施計画

(1) 事業名 クイズラリーの実施

(2) 事業内容

園内を隅々まで観覧していただけるよう、クイズラリーを行います。  
 燕趙園の蘊蓄や中国の庭園の特徴など、来園者に中国庭園のすばらしさを、クイズを通じて伝えます。正解者の中から抽選で数名、プレゼントを進呈します。  
 なおラリー内にはアンケートを設け、来園者の声を収集し、運営に活かします。

(3) 事業実施の目的及びその効果

<目的>

- ・中国庭園の隅々まで観覧していただきます。
- ・中国庭園に関する知識を習得していただきます。
- ・来園者の声を把握し、今後の運営に活かします。

<効果>

- ・お客様全員への随行説明の代わりに、園内の蘊蓄を吸収していただくことができます。
- ・園内全域をまわっていただき、中国庭園のすばらしさを堪能していただけます。
- ・来園者の要望・意見を運営に活かすことができます。

(4) 収支計画

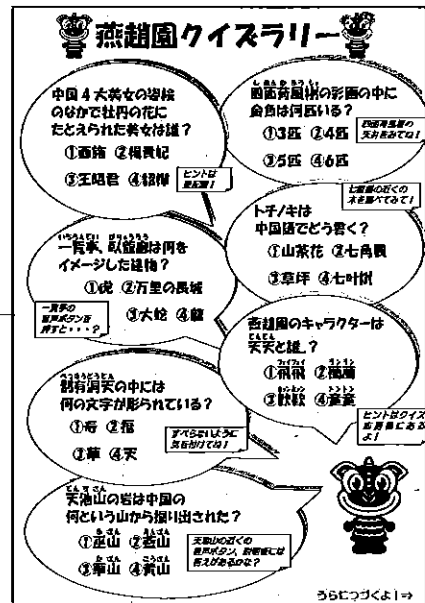
<収入見込>

0 千円

<支出見込>

プレゼント代

50 千円



・お茶は国籍を問わず人と人をつなぐと言われる不思議な力を持ち、心を豊かにすると  
られる。

**<効果>**

- ・お客様へ中国文化をさらに深く味わって頂ける。
- ・庭園と併せて、中国文化を味わって頂くことで、更なる魅力アップが望める。

**(4) 収支計画**

**<収入見込>**

参加者300人×500円 参加料150千円

**<支出見込>**

お茶材料代 材料費50千円

**(5) 利用者等の要望の把握及び対応方針**

**<利用者等の要望の把握方法>**

- ・日常の応接における直接の聞き取り。
- ・クイズラリー内の意見記載欄。
- ・コスプレ利用者へのアンケート。
- ・ホームページ意見箱、電子メール、電話による要望把握。
- ・友の会会員からの意見聞き取り。
- ・関係機関等との意見交換会等に参加し、魅力向上や利用促進についての聞き取り。

**<対応方針>**

- ・個別事案ごとに内容を吟味し、対応方針を立てて処理します。
- ・要望を分析し、今後の運営に活かします。
- ・軽微なもの以外については月次・年次実績報告で県に報告します。

**9 事故・事件の防止措置と緊急時の対応等**

**(1) 火災・盗難・災害などの事故・事件の防止（防災）対策**



ア) 火災発生の場合

火災の発生原因として考えられる事例を検討し、その予防に努めると共に、発生した場合には、次のとおり迅速な対応を行う（別紙7のとおり）。

事 例	<p>①タバコの不始末等、園内での火災。 ②照明器具からの発火等による、建物での火災。</p>
予防策	<p>①園内での火災予防 ・園内は全面禁煙とする。 ・職員が定期的に巡回し、タバコのポイ捨て等の早期発見を心がける。 ②建物での火災予防 ・照明器具付近に延焼しやすい物を置かない。 ・火災等の安全に配慮するため職員の巡回を行う。</p>
発生時の対応手順	<p><b>火 災 発 生</b></p> <p>①火災報知器のボタンを押し、火災が発生したことを伝える。（事務所職員は火災発生現場へ急行） ②非常放送を行い、利用者を火災発生箇所から退避させる。 ③初期消火（消火器による消火作業を行う） ④逃げ遅れた者がいないか確認する。</p> <p><b>通報連絡・安全確認</b></p> <p>①消防署（119番）に通報。 ②火災・消火の状況説明（口頭伝達）。 ③安全確認（利用者への危険が残っていないかの確認）。</p> <p><b>事 後 対 応</b></p> <p>①安全を確認した後、事業団本部及び県（緑豊かな自然課）へ状況報告を行い、県からの指示により必要な処置を講ずる。</p>

イ) 地震発生の場合

地震の場合は、当園のみならず隣接施設にも相応の被害が発生していることが想定されるので、負傷者の手当等、近隣施設と協力しながら対応する。

事 例	開園中の地震発生。
予防策	施設内に設置する展示ケース等が倒れないようフックなどで固定する。
発生時の対応手順	<p><b>地 震 の 最 中</b></p> <p>①揺れている最中は利用者、職員ともに器物から離れて、収まるまで移動しない。 ②利用者に落ち着いて行動するよう、大きな声をかける。</p> <p><b>地 震 終 息 後</b></p> <p>①循環設備（取水ポンプ、瀑布ポンプ）の停止。 ②被害状況の確認・・・「負傷者」「施設設備」「周辺状況」。 ③非常用放送設備を使用し利用者には落ち着いて行動するよう指示する。</p>

	<p>④負傷者の救出、応急手当。重篤な場合は救急(119番)に通報する。</p> <p><b>事後対応</b></p> <p>①別紙8「避難誘導の手順」に従って避難誘導する。</p> <p>②県(緑豊かな自然課)及び事業団本部へ被害状況を報告する。</p>
--	--

**ウ) 盗難発生の場合**

盗難が発生した場合は、被害者が動揺していることが想定されるので、速やかに警察へ通報するよう促す等、懇切且つ丁寧に対応する。

事例	園内若しくは店内でスリ・置き引き等の盗難が発生した場合。
予防策	<ul style="list-style-type: none"> <li>・貴重品は必ず携行するよう注意を促す。</li> <li>・職員が定期的に巡視し、盗難等の事件が発生しにくい環境を作る。</li> </ul>
発生時の対応手順	<p><b>盗難発生</b></p> <p>①所持品等に紛れていないか、念のため被害者に確認してもらう。</p> <p>②敷地内に落としている可能性もあるので、被害者とともに搜索する。</p> <p><b>通報連絡</b></p> <p>①警察署(110番)に通報するよう被害者へ促す。被害者が直接通報することが望ましいが、場合によっては当園から通報する。</p> <p>②警察が捜査等行う場合は、盗難現場を保存するなど、全面的に協力する。</p> <p><b>事後処理</b></p> <p>①金銭が盗難され帰路への交通費がない場合は、被害者の住所・氏名・連絡先等身元を確認した上で金銭を貸与する。(ケースバイケースの対応となる。)</p>

**エ) 台風接近の場合**

台風が接近している場合は、台風の規模や進路、到達日等を気象情報で確認し、接近に備える。

接近時の対応手順	<p><b>台風接近前</b></p> <p>①台風の規模や進路、到達日時等を気象情報で確認する。</p> <p>②職員が巡回し、飛散又は落下する恐れのあるものを補強・収納する。</p> <p>③県(緑豊かな自然課)に連絡し、必要に応じて閉園を検討する。</p>
	<p><b>台風通過中</b></p> <p>①終日開園する場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・注意報、警報等の気象情報を常時確認し、県(緑豊かな自然課)及び事業団本部と随時連絡をとりながら開園する。</li> <li>・職員を巡回・配置させ利用者の安全に配慮する。</li> </ul> <p>②中途閉園の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・別紙8「避難誘導の手順2 途中閉園の場合」と同様の対応</li> </ul> <p>③終日閉園する場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各箇所及びホームページ上に休園の表示をする。</li> </ul>

	<p style="text-align: center;"><b>台風通過後</b></p> <p>①職員が巡回し、破損箇所、被害状況を確認する。 ②県（緑豊かな自然課）及び事業団本部へ被害状況を報告する。</p>
--	--

**オ) 事故発生の場合**

事故の発生原因として考えられる事例を検討し、その予防に努めるとともに、発生した場合には、次のとおり迅速な対応を行う。

事例	降雪、凍結、敷石のスリップによる転倒、転落、事故等。
予防策	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受付にて危険箇所の説明を行う。</li> <li>・職員による点検、除雪、凍結防止等、事故の予防作業を行う。</li> <li>・降雪の場合は職員若しくは委託業者による除雪を行う。</li> </ul>
発生時の対応手順	<p style="text-align: center;"><b>事故発生</b></p> <p>①現場に直行し状況確認、事務所連絡を行う。 ②対象者の意識レベル確認。</p> <p style="text-align: center;"><b>通報連絡</b></p> <p>①意識がない場合119番に通報（状況説明）。 ②心肺停止の際はAED使用。 ③意識がある場合はけが等の状況を確認し本人に任せる。</p> <p style="text-align: center;"><b>事後対応</b></p> <p>①二次災害防止のため、バリケード等を設置する。 ②重大事故の場合は県（緑豊かな自然課）及び事業団本部に連絡する。</p>

**カ) 事件発生の場合**

加害者と被害者がいる場合の事件発生原因として考えられる事例を検討し、その予防に努めるとともに、発生した場合には、次のとおり迅速な対応を行う。

事例	暴力事件等。
予防策	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者への安全マナー等の呼びかけ。</li> <li>・職員による巡回。</li> </ul>
発生時の対応手順	<p style="text-align: center;"><b>事件発生</b></p> <p>①現場に直行し状況確認、事務所に連絡する。 ②加害者、被害者の状況確認。</p> <p style="text-align: center;"><b>通報連絡</b></p> <p>①被害者の意識がない場合、119番に通報（状況説明）。 ②心肺停止の際はAED使用。 ③被害者に意識がある場合は当人同士に任せる。</p> <p style="text-align: center;"><b>事後対応</b></p> <p>①二次被害が懸念される場合は他利用者を避難誘導する。 ②状況に応じて警察に連絡する。</p>

	③重大事件の場合は県（緑豊かな自然課）及び事業団本部に連絡する。
--	----------------------------------

#### キ) 不審者事案発生の場合

不審者事案が発生することを想定し、その予防に努めるとともに、発生した場合には、次のとおり迅速な対応を行う。

事 例	①挙動不審者、泥酔者の個人利用。 ②他人の身体に害を及ぼす恐れのある武器を所持している者。
予防策	①職員に注意喚起を行う。 ②職員による巡回。
発生時の対応手順	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">事 案 発 生</div> ①現場に直行し状況確認、事務所に連絡する。 ②著しく他の利用者に迷惑をかける恐れがある場合、利用を拒否する。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">通 報 連 絡</div> ①乱入又は暴れた場合、警察に通報する。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">事 後 対 応</div> ①他の利用者の安全を脅かす可能性があれば、避難誘導する。 ②重大案件の場合は県（緑豊かな自然課）及び事業団本部に連絡する。

#### ク) 不審物事案発生の場合

不審物事案が発生することを想定し、その予防に努めると共に、発生した場合には、次のとおり迅速な対応を行う。

事 例	①施設周辺に普段見られない物が置いてある。 ②不審物が送りつけられる（不振な音、爆破予告手紙等）。
-----	--

予防策	①職員に注意喚起を行う。 ②職員による巡回。
発生時の対応手順	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">事 案 発 生</div> ①開封前の不審物の場合、移動等を行わない。 ②不審物から一定の距離を保つこと（バリケード等）。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">通 報 連 絡</div> ①警察に通報する。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px; text-align: center;">事 後 対 応</div> ①警察の指示に従い避難誘導をする。 ②危険という警察の判断があった場合、県（緑豊かな自然課）と協議し臨時閉園とする。 ③県及び事業団本部に連絡する。

※脅迫電話・脅迫文書については、「不審物発生事案の場合」における「発生時の対応手順内」通報連絡・事後対応を準用する。

## (2) 緊急時の体制・対応

緊急時においては、利用者の安全を第一に考え、下記のとおり適切に対応します。また避難・誘導する職員や関係者についても、安全の確保を行います。

(1) 利用者の安全を最優先に考えて行動し、**被害者ゼロ**を目指します。

- ①全職員が一丸となって利用者の安全を確保します。
- ②被害を受けやすい子供、高齢者、身体障がい者の方への配慮を十分に行います。
- ③発生時は職員が迅速に現場へ向かい、適切な処置と迅速な避難誘導を行います。
- ④利用者の安全を確保した後、職員も安全な場所に避難します。

(2) 湯梨浜町、龍鳳閣など近隣との協力体制を整えます。

湯梨浜町や龍鳳閣など、緊急時には近隣施設の協力を得て迅速に対応できる体制を整えておきます。

(3) 緊急時の対応について、日常から備えておきます。

- ①日常的に職員が巡回を行い、危険を未然に防止します。
- ②緊急時の対応について職員に周知徹底し、実際の現場に立ち会った際、迅速かつ冷静に行動できるよう徹底します。
- ③消火器、AEDなど、緊急時に使用できるよう、消防訓練などにより日頃から使用方法について熟知しておきます。
- ④各種講義に参加し、応急手当や心肺蘇生など、非常時に対応できるように努めます。

## (3) 利用者の苦情等トラブルの未然防止と対処方法

### <トラブルの未然防止>

下記のとおり適切に対応し、トラブルを未然に防止するよう努めます。

(1) 職員の日常的な巡回

職員が日常的に巡回し、次のことに留意しながら、利用者の安心・安全の確保に努めます。

- ①火災・盗難・事故・事件の予防。
- ②不審者・不審物の警戒。
- ③ゴミ・汚れ等のチェック。
- ④利用者の不審・不安・不満等の解消。
- ⑤へび、ハチ等危険生物の発見・駆除。

(2) 利用者からの声の把握

利用者の要望の把握（直接の聞き取り、クイズラリー、アンケート、ホームページ意見箱、電子メール、電話聞き取り等）と同様に各所から集めた意見を踏まえ、利用者の声を活かした園の運営を行っていきます。

(3) 利用の拒否

下記事項に該当する利用者については、場合によっては丁重に利用をお断りします。ただし職員の指示に従わず、事件発生事案や不審者事案に該当する場合は、利用を拒否します。

- ①泥酔者。
- ②所定の場所以外において喫煙し、又は火気を使用する恐れのある者。
- ③他人に危害を及ぼし、又は迷惑となる恐れがある物品又は動物の類を携帯している者。
- ④騒音又は怒声等大きな音を発し、又は暴力を用い、若しくはその他の方法を用いて他の利用者に迷惑を及ぼす行為をする者。
- ⑤許可なしに物品の販売、宣伝その他これに類する行為を行おうとする者。
- ⑥許可なしに宣伝文、ポスター、ビラ等を配付し、若しくは掲示しようとする者。
- ⑦感染性の疾患を有する者。

<トラブルへの対応>

トラブル発生時には、他の利用者が巻き込まれないよう十分に配慮し、対応は園長が前面に立ち、迅速かつ適切に行います。

詳細については別紙9「トラブル対応図」のとおりです。

10 個人情報保護等への対応

(1) 個人情報の保護への対応

- ・別添「一般財団法人鳥取県観光事業団個人情報保護規程」により取り扱います。
- ・必要最低限の情報収集とし、不要な情報は収集しません。
- ・情報の事務所外への持ち出しは原則禁止とします。
- ・不必要となった個人情報の資料は、シュレッダー等判別できない方法で廃棄します。

(2) 情報の公開への対応

「鳥取県情報公開条例」により公開します。

11 管理経費

### (1) 管理経費の効率化の考え方

- ・今までの管理運営実績を元に、常に費用対効果を意識した運営を行い、運営コストの見直し、削減を進めます。またそれを職員一人一人に徹底します。
- ・保守管理等の再委託については、複数年契約や事業団一括契約などにより効率的に費用の削減を行います。またイベントの委託についても、委託先と協議を行い、なるべく安価で質の高い演技をしていただくよう、交渉します。

### (2) 県委託料の額

総額及び年度内訳	契 約 額	県委託料上限額
総額（5カ年）	368,235千円	392,065千円
平成26年度	73,647千円	78,413千円
平成27年度	73,647千円	78,413千円
平成28年度	73,647千円	78,413千円
平成29年度	73,647千円	78,413千円
平成30年度	73,647千円	78,413千円

## 12 その他の計画等

### (1) 管理業務の移行計画

該当はありません。

### (2) その他（特記すべき事項があれば記入してください。）

特にありません。





ア 清掃業務

引地地区公園内の建物、園路、芝生及びトイレ等の清掃業務。下記によるほか、景観において良好な状態を保つために必要な措置を講ずること。また、下記は、作業の概要を示すものであり、記載がない場合でも、現場の実情に応じ、美観又は建物の管理上、必要と認める作業は行うものとする。

(ア) 作業頻度

- a 日常清掃 毎日（休園日を除く）
- b 定期清掃（集粹館内（事務所を含む）） 年 2 回

(イ) 日常清掃

- a トイレ
  - (a) 床を水で流し、モップで拭き取ること。
  - (b) 汚物入れは汚物を捨て、適宜容器の内外を水洗いすること。
  - (c) 流し等は実情に応じて、水洗い又は雑きんふきをすること。
  - (d) 鏡は汚れがひどい場合には適宜清掃すること。
  - (e) 便器はたわし等により丹念に清掃すること。
- b 園地清掃（ボタン園周辺）
  - (a) 拾い清掃や掃き清掃により園路や側溝、園地が常時きれいな状態となるよう努めるとともに、ゴミは分別を行った上、所定場所に集積し、散乱を防ぐこと。
  - (b) 排水設備の機能が維持されるよう定期的に点検すること。

(ウ) 定期清掃

- a 床洗浄ワックスがけは拭き掃除の後、床を洗浄し、適正な基準料をもって塗布すること。
- b 窓ガラスは両面とも洗剤で汚れを落とした後、ガラススクイジーで水を切り、窓枠、面台等を拭き上げ、仕上げること。

(エ) その他留意事項

- a 利用者の利用に支障を来さないように作業すること。
- b じんあいを飛散させないこと。
- c 火気には留意し、引火物質はできるだけ使用しないこと。
- d 清掃等で収集した廃棄物は、分別を行った上で公園内に集積し、廃棄物の処理に関する関係法令に基づき適切に処理すること。
- e その他、衛生面に特に留意すること。

【清掃箇所一覧】

場 所	床 面 名 称	面積 (㎡)	日常清掃	定期清掃
【中国庭園】				
トイレ（西配殿横）		38.440	○	
〃（管理事務所横）	50 角タイル貼り	39.000	○	
〃（車椅子専用出入口横）		58.500	○	
〃（老龍頭横）		49.000	○	
〃（集粹館中）	ビニールシート貼り	7.000	○	○ ワックス塗布
集粹館	ビニールタイル貼り	150.000	○	○ 〃
ステージ	フローリング 18t	50.000	○	〃
展示室	ビニールタイル貼り	125.000	○	〃
事務所	ビニールシート貼り	48.800	○	〃
控室 1、2	ビニールシート貼り	10.000	○	〃
応接室	ビニールシート貼り	20.000	○	〃
チャイナルーム	ビニールシート貼り	15.600	○	〃
通路	ビニールシート貼り	23.000	○	〃
定期清掃ガラス面		359.800		○ 〃

園路			○	
【飲食・物販施設】				
トイレ（飲食施設内）	石目タイル	116.928	○	
〃（物販施設裏）	PBt = 9.5mm VP 塗	728.72	○	
飲食施設	木目タイル	472.32	○	○
物販施設	石目タイル		○	○
定期清掃ガラス面				○

#### イ 自家用電気工作物の保守

電気設備を良好な状態に維持するとともに、電気事情法に基づく電気工作物（受電設備）の保守点検を電気事業法令に基づく指定業者により行う業務。下記によるほか、故障等が発生した場合は速やかに対応すること。

##### （ア）点検の内容

定期点検：月1回 精密検査：年1回

##### （イ）自家用電気工作物の概要

- a 中国庭園内  
設備容量 250 kVA 最大電力 165 kW 受電電圧 6,600 V
- b 金山嶺橋内  
設備容量 125 kVA 最大電力 90 kW 受電電圧 6,600 V
- c 飲食・物販施設  
設備容量 350 kVA 最大電力 220 kW 受電電圧 6,600 V
- c 拡大区域内（飲食・物販施設周辺）  
設備容量 350 kVA 最大電力 220 kW 受電電圧 6,600 V

#### ウ エレベーターの保守

金山嶺橋に設置されているエレベーターを常時良好に保つ業務。別添の点検内容により、定期点検を月1回、精密検査を年1回、専門業者により実施するとともに、故障が発生した場合には速やかに対処すること。

#### エ DVD紹介システムの保守

中国庭園内聴雨軒に設置されている大型TV及びDVDレコーダーによる紹介システムを良好に保つ業務。下記により専門業者に委託の上、保守点検を実施するほか、故障が発生した場合は速やかに対処すること。

##### （ア）点検の内容及び時期

定期保守点検（点検・調整・清掃）：年1回

##### （イ）設備の概要

大型TV、DVDプレイヤー5台、同時信号発生器ほか

#### オ 消防設備保守

消防法の規定に基づき、自動火災報知設備や消火器などの点検を専門業者により実施し、報告書を所轄の消防署に提出する業務。下記によるほか、故障等が発生した場合は速やかに対処すること。

##### （ア）点検の内容

外観・機能点検：年1回 総合点検（外観・機能点検を含む）：年1回

##### （イ）消防用設備の概要

- a 消火器      b 屋内・屋外消火栓設備      c 自動火災報知設備
- d 誘導灯      e 非常警報・放送設備      f 防火・防排煙設備

#### カ 施設の警備

燕趙園内の犯罪防止のための業務

(ア) 開園時間内

適宜施設の巡回を行うほか、不審者を発見した場合等は、犯罪の防止に適切な対応をすること。

(イ) 開園時間外

- a 建物内の防犯警報装置、火災警報装置による機械警備を行うこと。なお、警備基準時間は開館時間等と調整し、指定管理者が決定する。

【現行の警備基準時間】

開館日：17時～翌8時30分

休館日：終日

その他：火災監視は終日

- b 機械警備に要する経費は、指定管理者が負担すること。

キ 植栽の管理

燕趙園内の植栽樹木及び芝生広場等の維持管理を行う業務。別添「植栽管理業務仕様書」によること。

なお、景観又は生育において良好な状態に保つことができないおそれがある場合は、良好な状態に保つために必要な措置を講ずること。

ク 施設内の除雪

- (ア) 積雪により下記の状態となった場合は、少なくとも、中国庭園内、駐車場、駐車場への進入路、駐車場から中国庭園までの動線については、除雪を実施すること。

- a 入園者の歩行に支障をきたすと指定管理者が判断するとき。  
b 駐車場に車両が進入できないと指定管理者が判断するとき。

- (イ) 中国庭園内の除雪については、樹木、敷石、建物を損壊する事のないよう留意すること。

ケ 修繕業務

施設、設備及び備品（以下「施設等」という。）を正常に保持し、適正な利用に供するよう日常的な保守点検を行い、施設等の保全に努めるとともに、部品交換や施設等の補修修繕及び修繕情報を記録、保存する業務。

指定管理者の負担により行う業務の範囲は基本的に以下のおりであり、施設等の損傷又は不具合を発見した場合は、施設等の安全性及び安定的な利用を確保するために必要な応急処置を行うこと。

- (ア) 日常的な管理で必要となる消耗品や部品の交換。

- (イ) 発注1件当たり50万円未満の施設等の修繕（改良など現状復旧以外の方法による場合は、予め県に協議するものとする。）

- (ウ) 施設の現場状況等を勘案し、県が管理上必要と判断した修繕内容のうち、指定管理者へ指示するもの。

上記以外の修繕については、指定管理者が修繕箇所を調査の上、県に報告を行うものとする。県は、対応について指定管理者と協議した上で、管理上修繕が必要であると判断したもののについて県の負担により修繕を実施する。

なお、修繕情報の記録は、指定管理者において、修繕内容、写真等を整理の上、保管し、指定管理期間終了時に、次期指定管理者に引き継ぎを行うこと。

※「修繕」とは、施設等の劣化若しくは損傷に係る部分又は機器の性能若しくは機能を事実上支障のない状態まで回復させることをいう。

※「発注1件」とは、修繕の内容、要因、実施時期などを勘案し、主たる業務内容が同一業

種の業者に発注するものをいう。

コ その他の施設・設備

その他の施設・設備についても、次の事項に留意の上、必要な措置を講ずること。

(ア) 利用者が快適に利用できる環境を維持すること。

(イ) 施設及び設備の機能及び環境を維持すること。

金山嶺橋エレベーター点検業務仕様書

種 別	点 検 内 容 (点検箇所)
機 械 室	<p>(1) 環境</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 整理、清掃、漏水の有無、不要材の有無</li> <li>・ 出入口・窓の施錠、照明の点灯状態</li> <li>・ 換気装置、サーモスタット、室温</li> <li>・ ハンガーボードの備品、補修部品、保守消耗材</li> </ul> <p>(2) 制御盤</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 電源回路、電動機主回路、制御回路、ドア回路、信号回路、照明回路の絶縁抵抗</li> <li>・ エラー表示、ファン異音</li> <li>・ 電源、操作、パターン、フィードバック、AVRの電圧</li> <li>・ リニアホーマ荷重電圧</li> <li>・ リレー・コンタクター動作状態、接点荒れ、摩耗、シャントリート線変色、素線断線</li> <li>・ 階床データのデータセット</li> <li>・ ヒューズ取付状態、劣化</li> <li>・ 抵抗、コンデンサー、ダイオードの変色、劣化、ハンダ付け部劣化</li> <li>・ 配線被服の損傷、固定状態、コネクタ装着状態、端子の緩みと抜け、端子台の汚れと劣化</li> <li>・ 基盤、ユニットの取付け、装着状態</li> </ul> <p>(3) モーターポンプ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運転状態</li> <li>・ ポンプの異常音、油漏れ</li> <li>・ 軸受けの異常音、発熱、グリスアップ</li> <li>・ Vベルトプーリーのテンション、摩耗、油付着、亀裂、プーリー・キー確認、清掃</li> <li>・ 継ぎ手の緩み、油漏れ</li> <li>・ 配線被覆、端子被覆、テーピング処理</li> </ul> <p>(4) コントロールバルブ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常用圧力、リリーフ圧力</li> <li>・ コントロールユニットの油漏れ</li> <li>・ スライディングバルブリミットSWの動作、Iマーク、油漏れ、ピンのガタ</li> <li>・ 非常用機能確認</li> </ul> <p>(5) 油タンク</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 油漏れ、結露、発錆の有無</li> <li>・ 作動油の漏れ、異臭、油量</li> <li>・ 油面計の動作、汚れ</li> <li>・ 油面計の動作、設定値</li> <li>・ 配線被覆、端子緩み、コネクタ装着状態</li> </ul> <p>(6) 圧力配管</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ストップバルブ機能確認</li> <li>・ 高圧ゴムホースの変形、劣化、油漏れ</li> <li>・ 継ぎ手の緩み</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブラケットの緩み (※但し埋込部分を除く)</li> <li>(7) オイルクーラー</li> <li>・起動盤のリレー・コネクタ動作状況、各接点の荒れ、転移</li> <li>・ファンの傷、破損、清掃</li> <li>・ファン・ポンプ・モーターの動作、異常音</li> <li>・配線被覆、端子緩み、コネクタ装着状態</li> </ul>
かご	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) かご上</li> <li>・非常止め装着状態</li> <li>・整頓、清掃</li> <li>・各SW機能</li> <li>・着床SWの通り芯、動作位置、清掃、コネクタ装着状態</li> <li>・ガイドシューギブの摩耗、動き、押し圧、グリスアップ、取付ボルトの緩み</li> <li>・ダンパーの摩耗、要すれば清掃、スプリング寸法、ボルトナットの緩み</li> <li>・セフティー取り付け状態、要すれば清掃</li> <li>・巻き上げロープピッチ部のダブルナット、割ピン、スプリング (変形、折損、寸法の不揃い)、ソケット錆、制振装置 取り付け</li> <li>・调速機ロープピッチ部のヒンジピン、割りピン、ソケット錆</li> <li>・ロードセル・リニアホームー・ウエイト・操作子の取り付け状態、スプリング寸法</li> <li>・ファンの保護網清掃、防振ゴム</li> <li>・配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態、端子台の汚れと劣化</li> <li>・照明グローブ内清掃</li> <li>・発錆のおそれのある箇所に給油</li> <li>・メインレールオイル給油機の油量確認</li> <li>(2) かご戸</li> <li>・ドアロープ・チェーン・ベルトの摩耗、破断、通り芯、ベルト捻れ、テンション、錆</li> <li>・ハンガーローラーの摩耗、エキセンローラーの隙間、各ローラー損傷</li> <li>・レールの清掃、偏摩耗、腐食</li> <li>・ドアSW動作位置寸法、押し代、接点汚れ、荒れ、摩耗</li> <li>・カミソリの取り付け状態、変形、摩耗、カミソリとシルの隙間、作動、固定カム</li> <li>・カムSWの接点荒れ、ピス緩み、動作位置寸法</li> <li>・ドアモーターのブラシ、コンミュテーター気吹き清掃、荒れ、摩耗</li> <li>・銅鑼リンクの各支点、ベアリング、ボルトナット緩み</li> <li>・近接SWの汚れ、破損</li> <li>・ドア位置検出板のガタ、取り付け状態、近接SWとのクリアランス、近接SWとの隙間</li> <li>・かごシル溝の変形、シルスポンジ取り付け状態</li> <li>・ドアセフティーシューの取り付け状態、配線保護スプリング、SW取り付け、動作位置寸法、下端ゴム取り付け状態</li> <li>・減速機のバックラッシュ、ギヤー摩耗</li> <li>・ドアシューの摩耗、変形、ピス緩み</li> <li>・ドアコントロールユニットのエラー確認</li> <li>・配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・減速機ギヤーにグリース塗布</li> <li>(3) かご下 <ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃、発錆状態 (適時錆止め処理)</li> <li>・荷重検知SW取り付け、SW機能</li> <li>・テールコード、コンベンチェーンのヒッチ部</li> <li>・ガイドシューギブの摩耗、動き、押し圧 (スプリング寸法)、グリスアップ、取り付けボルト緩み</li> <li>・セフティーリンクのボルトナット緩み、要すれば支点部給油</li> <li>・セフティー各部状態、要すれば清掃</li> <li>・ロードセル・リニアホーマー・ウエイト・操作子の取り付け状態</li> <li>・配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態</li> <li>・巻上ロープヒッチのダブルナット、割りピン、スプリング (変形、折損、寸法の不揃い)、ソケット錆</li> <li>・スラックケーブルの取付状態、もどり、スイッチ設定、リミットSW</li> <li>・ブランチャー連結部取り付け状態</li> </ul> </li> </ul>
昇 降 路	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 調速機 <ul style="list-style-type: none"> <li>・リミットSW・ロープつかみ動作速度</li> <li>・リミットSW機能、各部清掃、回転時異音</li> <li>・各部の発錆状態、ピン、リンク煽動部に給油</li> <li>・シーブ溝の摩耗、ひび割れ、欠損</li> <li>・軸受けグリスアップ</li> <li>・配線被覆、端子回りの汚れ、コネクタ装着状態</li> </ul> </li> <li>(2) 昇降路用品 <ul style="list-style-type: none"> <li>・各SW機能</li> <li>・上部・下部リミットSW内部点検 (接点荒れ、ヘタリ)、コネクタ装着状態</li> <li>・レールの取り付け状態 (グリップの緩み)、傷、汚れ、錆</li> <li>・テールコードの損傷、捻れ、走行軌跡、養生品</li> <li>・巻上ロープの錆、テンション (スプリングばらつき)</li> <li>・取り付け状態、直径、摩耗、発錆、キンク</li> <li>・調速機ロープの直径、摩耗、キンク、グリップの緩み、ガイドの取り付け状態</li> <li>・セクターロープの亀裂、ガイドの取り付け状態、錆、爪の欠損、給油状態</li> <li>・コンベンチェーンの捻れ発錆、芯ロープ破断、ネットの状態、油の塗布状態</li> <li>・配線固定状態、配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態・汚れ</li> <li>・周壁の状態、粗ゴミ清掃</li> </ul> </li> <li>(3) ビット <ul style="list-style-type: none"> <li>・巻き上げロープのビットクリアランス</li> <li>・オイル緩衝機器作動状態、油量</li> <li>・ビット清掃、レールオイルの廃油、レール終端部清掃</li> <li>・調速機テンショナーの取り付け状態、異常音、摩耗</li> <li>・圧力配管の取り付け状態、油漏れ</li> <li>・5℃検知SW取り付け状態、動作</li> <li>・連絡装置</li> </ul> </li> </ul>

	<p>(4) ジャッキ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・シリンダー取り付け状態、傷、錆、振動、エア抜き</li> <li>・ブランチャーの傷、錆</li> <li>・ダストシール・パッキンの異常音、油漏れ</li> <li>・シーブ取り付け状態、溝摩耗、ヒビ割れ、欠損</li> <li>・ロールピッチのダブルナット、割りピン、スプリング（変形、折損、寸法の不揃い）、ソケット錆</li> <li>・リークオイル装置取り付け状態、動作</li> <li>・ブランチャー行過ぎ防止SWのストローク、リミットSW機能</li> <li>・軸受けグリスアップ</li> <li>・スラックロープSWの設定、機能</li> <li>・ブランチャーレールオイル給油器の油量確認（要すれば補給）、乾式はワセリン塗布状態</li> </ul>
<p>出入口</p>	<p>(1) 乗り場戸</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドアパネルのチリ、重なり代、吊り状態</li> <li>・ドアロープの摩耗、破断、錆、ヒッチ部増し締め</li> <li>・ハンガーローラーの摩耗、エキセンローラーの隙間、各ローラーの損傷</li> <li>・レールの清掃</li> <li>・クローザーロープの摩耗、破断リンクの状態、スプリングフック部の給油、ロープ・ウエイト連結部の締め付け</li> <li>・インターロック機能</li> <li>・ロック装置のロック状態、関係寸法</li> <li>・ドアSW接点の摩耗、汚れ、荒れ、ワイプ量</li> <li>・係合ローラーの摩耗、損傷、回転、寸法</li> <li>・ドアシューの摩耗、変形、ビス締め付け</li> <li>・配線固定状態、配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態・汚れ</li> <li>・各連結部、発錆のおそれのある箇所給油</li> </ul> <p>(2) 乗り場</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・かご位置表示灯・押しボタンの点灯、破損、変形、汚れ、セリ、押し代</li> <li>・パーキングSWの接点状態</li> <li>・配線端子の状態、コネクタ装着状態</li> <li>・基盤・ユニット外観汚れ、装着状態</li> </ul>
<p>かご室</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・無負荷上昇・無負荷下降かご速度</li> <li>・操作盤の取り付け、破損、変形、各SW機能、SWボックス施錠</li> <li>・非常SW機能</li> <li>・かご位置表示灯・押しボタンの点灯、破損変形、汚れ、セリ、押し代</li> <li>・停電灯の点灯</li> <li>・連絡装置の外部との通話テスト（警報ベル含む）</li> <li>・照明点灯状態、グローブ内清掃</li> <li>・基盤、ユニットの外観汚れ、装着状態</li> <li>・配線被覆の損傷・劣化、コネクタ装着状態</li> <li>・かごパネル汚れ、破損、変形、表示物汚れ、紛失</li> </ul>
<p>付加仕様</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・付加仕様（オプション）の点検、動作テスト</li> <li>・オートアナウンス</li> <li>・防犯カメラシステム（ニュートスミール）</li> <li>・ITVシステム ・地震時管制 ・火災時管制</li> </ul>



- ・自家発管制 ・停電時自動着床装置 ・クーラー・エアコン
- ・クリーンルーム対応 ・トスコール ・パーキング機能
- ・戸開放時間自動設定機能 ・イタズラ呼びキャンセル機能
- ・反転時呼びキャンセル機能 ・照明自動消灯機能
- ・換気扇自動休止機能 ・行き先階取り消し機能
- ・サービス階切り放し運転 ・気配りアナウンス機能
- ・機械室温度異常時管制 ・ピット浸水管制 ・自動救出装置
- ・かご外部照明 ・光電式運転装置 ・無人搬送車対応
- ・誘導式運転装置 ・インフォメーションシステム ・監視盤
- ・警報盤 ・群管理盤 ・光電管式ドアセフティー
- ・超音波式ドアセフティー ・タッチレス式ドアセフティー
- ・塩害環境 ・ガス害環境 ・多湿環境 ・多塵環境
- ・防適型 ・防湿型 ・防塵型 ・防瀑型 ・非常用
- ・車椅子用 ・展望用 ・巻上機横引 ・2:1ローピング
- ・かご出入口2方向
- ・上開きドア（アップスライディングドア） ・精密着床装置
- ・インチング装置 ・通報用フィルター回路 ・TERM装置
- ・スーパーTERM装置 ・C/W用セフティー
- ・斜行エレベーター

## 1 運転状態

### (1) 戸開閉状態

- ・ドア開閉時の振動、異音、開閉動作の円滑さ
- ・ドア開閉時の原則状態、開閉時間、戸開時間
- ・戸閉め安全装置の飯店動作、変転時のスリップ、シューの状態

### (2) かご走行状態

- ・スタートショック
- ・振動、騒音（振動音、衝突音、かご室共振音）
- ・減速ショック、減速中の振動
- ・ストップショック、着床誤差

### (3) オペレーション

- ・かご呼び・ホール呼び応答
- ・各階停止運転機能

「鳥取県公共施設緑化マニュアル」（平成6年2月鳥取県発行）」に準じ、植栽が適正に管理されるよう管理計画を定めます。

### 1 管理方針

中国河北省との友好提携5周年を記念し、「皇家園林方式」で設計された庭園であり植栽についてはその借景の重要な一部となっています。その景観を損なうことなく、中国庭園にふさわしい景観の創出に努めます。また、庭園外の植栽（ボタン園・芝生広場など）についても庭園と一体となった景観・雰囲気づくり（例えば：ボタン園周辺の低木を部分的に皇帝の象徴である龍をイメージして造型剪定する）により魅力ある植栽管理を行います。

### 2 管理体制

植栽の維持管理作業については、専門的知識を有する業者（1級造園施工管理技士並びに1級造園技能士の資格を有する職員を現場代理人として配置）へ委託するが、その作業を管理・監督するため植栽管理経験を3年以上有する職員を配置し、適正な管理作業を行います。

### 3 維持管理作業

維持管理作業にあたり、次の事に留意して、作業を実施します。（年間管理作業表による）

#### （1）芝生、樹木管理

特に中国庭園内の芝生の管理については、入園者の妨げにならないよう、開園前の時間帯に効率的に実施します。又病虫害防除については、必要最小限とします。

#### ア 芝生管理

##### ① 芝生刈込み

・芝生の生育等の状況及び使用状況を見ながら行います。

##### ② 芝生薬剤除草

・薬剤除草は、雑草の状況を調査し、使用薬剤を決定。環境に配慮した薬剤、使用量を減らすよう努めます。

##### ③ 芝生人力除草

・除草時期は、雑草の生えた状況を見て適時に実施します。

##### ④ 芝生の目土かけ

・芝生の状況を見ながら、適切な時期に行うとともに、目土の砂は、品質を確認し、適当な砂を使用します。

##### ⑤ 芝生撒水

・芝生の状況を見ながら、適正に撒水します。

⑥芝生施肥

・施肥の時期は、芝生の状況を見ながら、適切な時期に行います。

⑦芝生病害虫防除

・病虫害防除は、あらかじめ状況を調査し、使用薬剤を決定します。

⑧その他

・芝生の状況に応じエアレーション等を適時に実施します。

イ 樹木管理

①樹木の剪定、整枝は各樹種の特徴を重視し、適正に行います。高木で自然樹形が形成されているものはその樹形を活かした管理を行います。

②病虫害防除

・病虫害防除は、あらかじめ状況を調査し、使用薬剤を決定する。各樹種の状況に応じて、適切な時期に行います。

③施肥

・樹木の生育状況により適時、適量の施肥を行います。

(2) ハスの管理

庭園内の魅力となっているハスを適切に管理します。ハスの育成のため、適時植え替えを行います。

(3) ボタンの管理

ボタンの状況に応じて、適切に管理します。なお適時植え替えを実施し、魅力ある、ボタン園とします。

(4) 落ち葉、枯れ葉、剪定枝等は可能な限りチップ化して再利用（低木の根本にしきつめる）に努めます。

芝生・樹木・花年間管理作業表(中国庭園内)

工種	作業設定		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	種別	実施回数												
芝生 3,410㎡	刈り込み	5	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→				
	除草(薬剤)	2	←→						←→					
	除草(人力)	4		←→	←→	←→		←→		←→				
	目土かけ	1								←→				
	撒水	2					←→		←→					
	施肥	2		←→					←→					
	病害虫防除	2		←→			←→							
上木 411本	弱剪定	1					←→			←→				
	病害虫防除	2		←→				←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1									←→			
中木 546本	弱剪定	1				←→								
	病害虫防除	2			←→			←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1									←→			
下木 1,854本	弱剪定	1		←→										
	病害虫防除	2		←→				←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1									←→			
藤棚 12㎡	花がら摘み	1		←→										
	つる剪定	1			←→			←→						
	花芽剪定・誘引	1									←→			
	病害虫防除	3	←→		←→							←→		
樹林地 1,951㎡	人力除草	6	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→				←→
	撒水	2				←→	←→	←→						
	清掃	6	←→		←→		←→	←→	←→	←→		←→		←→
園路広場747㎡	清掃	3	←→					←→						←→
ハス 250㎡	施肥	3	←→					←→		←→				
	植え替え(適時)	1												←→
	病害虫防除	1	←→											
百花園管理	花管理	4			←→			←→			←→			←→

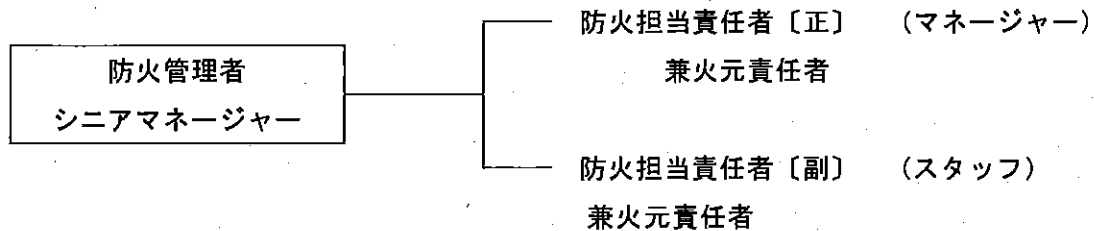
・ハスの植え替えは、ハスの育成を考慮して適時行う

芝生・樹木・花年間管理作業表(中国庭園内を除く区域・ポタン園等)

工種	作業設定		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	種別	実施回数												
芝生 12,275㎡	刈り込み	5		←→	←→	←→	←→	←→		←→				
	除草(薬剤)	2			←→			←→						
	除草(人力)	4		←→		←→								
	目土かけ	1								←→				
	撒水	2					←→	←→					←→	
	施肥	2			←→				←→					
	病害虫防除	2		←→					←→					
上木 153本	弱剪定	1							←→	←→				
	病害虫防除	2		←→				←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1									←→			
中木 80本	弱剪定	1				←→								
	病害虫防除	2		←→				←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1								←→				
下木 19,019本	弱剪定	1		←→										
	病害虫防除	3		←→				←→						
	施肥(夏期)	1				←→								
	施肥(冬期)	1								←→				
地被1,063㎡	施肥	1			←→									
樹林地 4,933㎡	人力除草	6	←→		←→	←→	←→	←→	←→					←→
	撒水	2						←→						
	清掃	2	←→						←→					
園路広場	清掃2,100㎡	6	←→		←→	←→	←→	←→	←→					←→
	薬剤除草3,610㎡	2		←→				←→						
	機械刈り992㎡	2		←→				←→						
ポタン 1,000㎡	剪定・整枝	3			←→			←→		←→				
	施肥	3				←→		←→		←→				
	人力除草	4	←→		←→			←→		←→				
	病害虫防除	5	←→		←→			←→		←→				
	敷き藁	1								←→				
	敷き藁除去	1	←→											
	芽かき	1			←→									
	支柱工	1	←→											
補植(適時)	1							←→						

中国庭園燕趙園は、入園者が安全かつ快適に利用できるような運営を図るため、日常の災害予防並びに自主点検・検査を実施するための予防管理組織を設置するとともに、自衛消防隊を組織して、災害発生時における入園者の安全の確保及びに被害の極限防止を図る。

## 1 予防管理組織



## 2 任 務

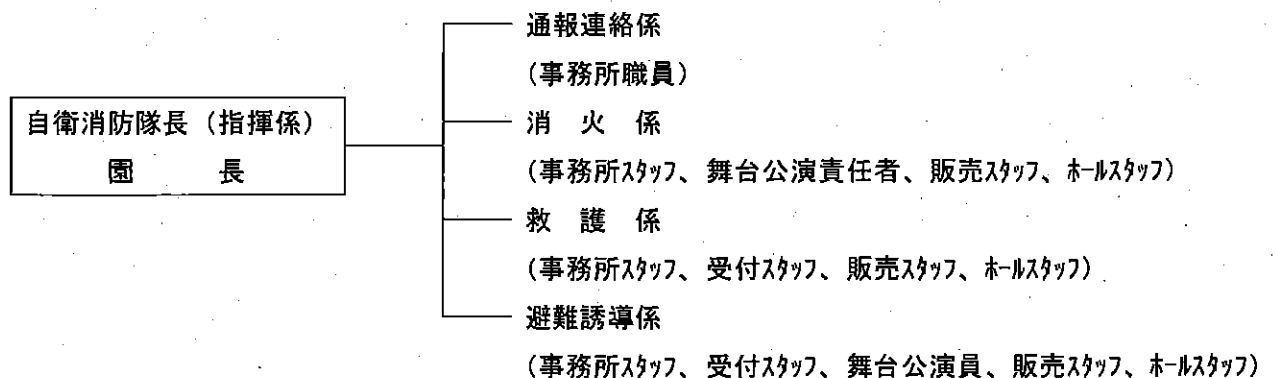
### (1) 防火管理者

- ① 消防計画の検討及び変更を行う。
- ② 消火・通報・避難及び避難誘導の訓練を実施する。
- ③ 建築物・火気使用設備器具・危険物施設、消防用設備等の点検検査の実施及び監督を行う。
- ④ 火気の使用・取り扱いに関して指導監督する。
- ⑤ 収容人員を管理する。
- ⑥ 管理権原者に対する助言及び報告並びにその他防火管理上必要な業務を行う。

### (2) 防火担当責任者

- ① 担当区域内の火気管理及び建物・火気使用設備器具、電気設備、危険物施設、消防用設備等の日常の維持管理を行う。
- ② 地震時における火気使用設備器具の安全を確認する。
- ③ 防火管理者の補佐を行う。

### 3 自衛消防組織



### 4 任 務

#### (1) 指揮係

- ①自衛消防本部を設置し、各係への命令の伝達及び情報の収集を行う。
- ②消防機関への情報の提供及び災害現場へ誘導する。
- ③非常持出物品の搬出及び管理を行う。
- ④その他指揮統制上必要な事項について判断し実施する。

#### (2) 通報連絡係

- ①消防機関へ通報するとともに、近隣施設等の各関係機関へ連絡する。
- ②園内への非常通報並びに指示命令の伝達を行う。
- ③消防救急隊との連携及び情報提供を行う。

#### (3) 消 火 係

- ①消火器等を用い、出火現場で消火作業を行う。(初期消火)
- ②消防隊と連携し、その補佐を行う。
- ③非常電源を確保する。

#### (4) 救 護 係

- ①応急救護所を本部に設置し、消防救急隊と連携を図りながら負傷者等の救助及び応急処置を行うとともに、速やかに救護所へ搬送する。
- ②病院で速やかに医療処置が行えるよう負傷者の住所、氏名、負傷程度等の必要事項を記録する。

#### (5) 避難誘導係

- ①自衛消防隊長の指示に従い、状況に応じて最適避難経路を判断し、入園者を安全に誘導する。
- ②未避難者、要救助者の確認及び本部への報告を行う。
- ③避難者を安全に避難させるため、ロープ等を使用して警戒区域を定める。

1 緊急避難の場合

延焼が激しい時、建物・植樹・瓦の倒壊の恐れがある時など来園者に危険が及ぶ可能性があるため避難する場合。

状況説明

- ①受付スタッフは、園内放送で園内が危険であり避難の必要があることを説明。避難はスタッフの指示に従うように放送する。
- ②庭園内へ事務所スタッフ及び受付スタッフが行き、園内が危険であり避難の必要があることを説明する。
- ③事務所スタッフは、集粹館及び広場にいる来園者に園内が危険であり避難の必要があることを説明する。

避難指示

- ①庭園内にいるお客は、東垂花門及び西垂花門へ避難。
- ②チャイナ服を着用しているお客は、着衣を取りに戻らずそのまま避難するよう指示。
- ③園内は段差が多いので、足下に気を付けるよう伝える。  
※雨天時は特に足下がすべりやすいので、落ち着いてゆっくり行動するよう指示する。

避難誘導

- ①はっきりと落ち着いた口調で誘導する。
- ②風向きを考慮し、煙の方向へ避難しないようにロープ等で警戒区域を設定するとともにスタッフを配置し安全を確保する。
- ③子ども・高齢者・身障者に配慮して誘導する。
- ④庭園内は、階段や段差を避け、車椅子のコースを避難路とする。
- ⑤東垂花門、身障者門及び事務所入口（非常口）を避難口とする。
- ⑥逃げ遅れた者が無いことを確認する。

確認等

- ①負傷者、行方不明者の確認。（同伴者がいるかどうかお客に確認させる）
- ②消防等が到着後は必要な情報を正確に伝達するとともに、可能な限り消防等と連携しながら、負傷者の手当、不明者の捜索・救出を行う。
- ③入園券と引き換えに料金を返却する。

## 2 途中閉園の場合

緊急避難の危険性は無いが、災害による施設・設備の故障等のトラブルにより閉園する必要がある場合。

### 入園中止

- ①入園受付口及び正門に「臨時休園」の表示をし、新規の受付をストップする。
- ②受付に閉園の事情を説明するスタッフを配置する。

↓

### 事情説明

- ①既来園者に閉園の事情を説明し、入園料を返却することを伝える。

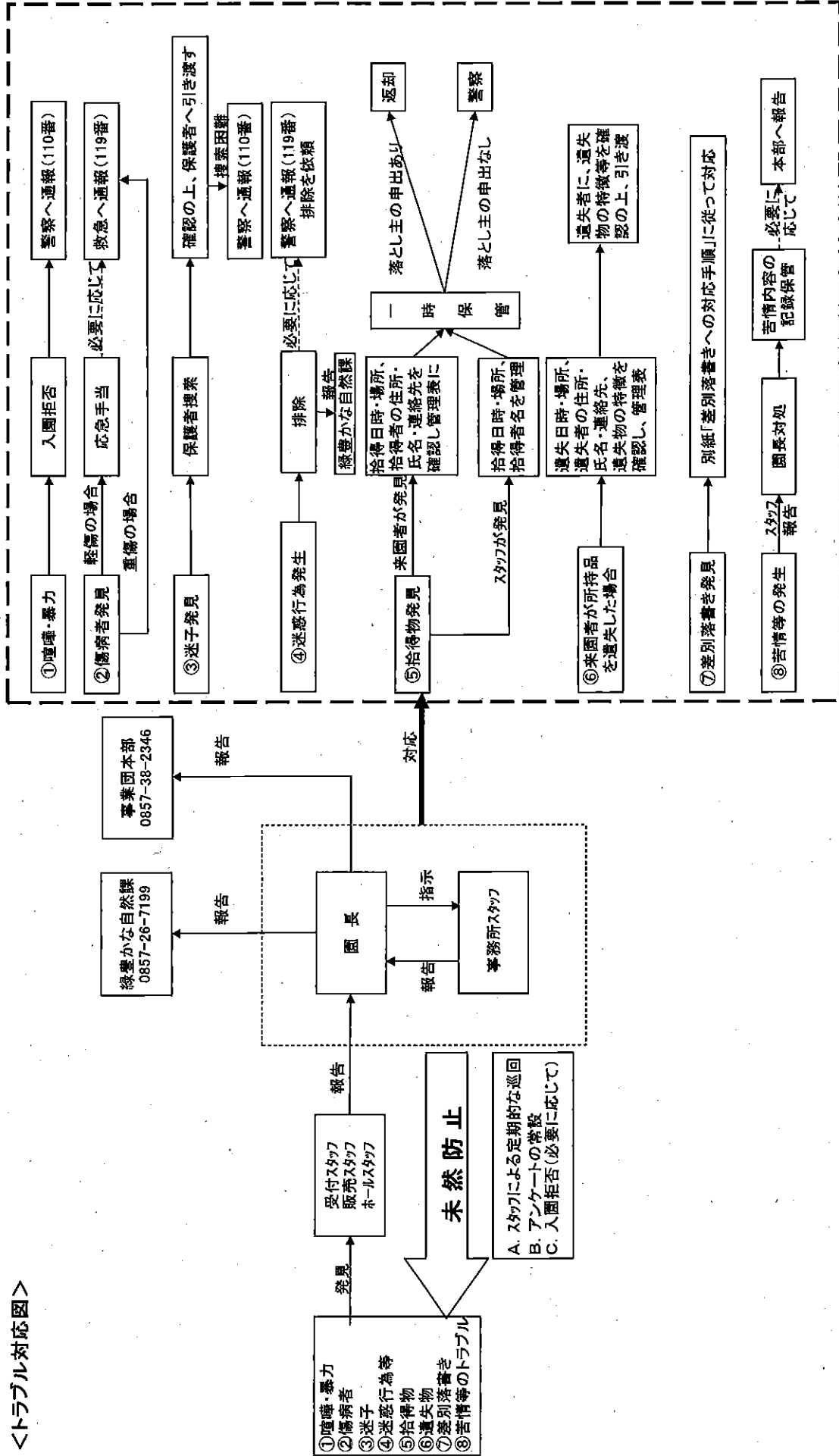
↓

### 誘導

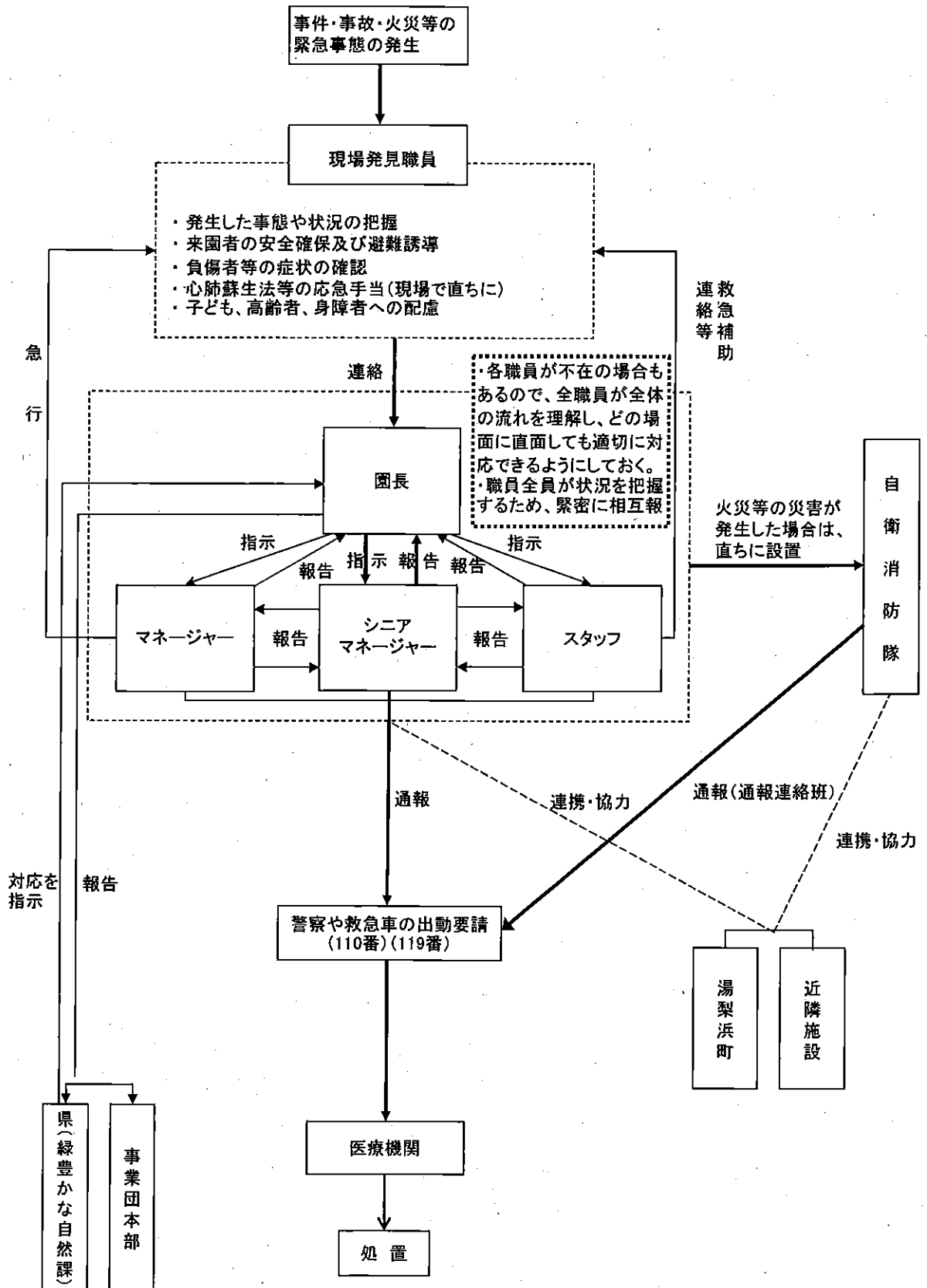
- ①スタッフを配置し、危険な箇所に近づかないように声をかけながら誘導する。
- ②チャイナ服着用のお客様  
避難後→事務所へ誘導（付き添う）→チャイナ服と引き換えにお金を返却。
- ③入園券と引き換えに入園料返却。



<トラブル対応図>



<緊急時の体制図>



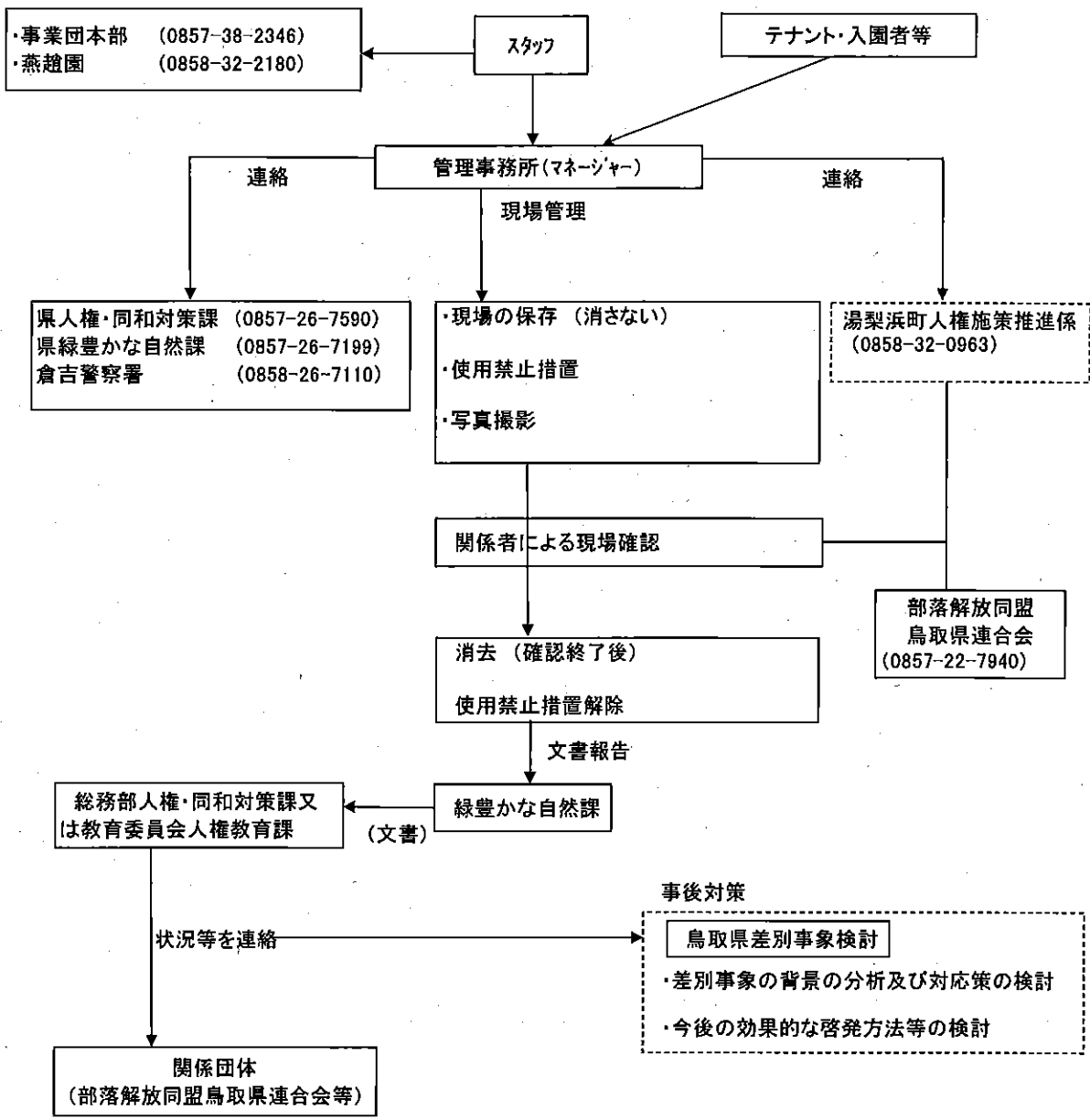
# 中国庭園燕趙園差別落書き対応手順

## 差別落書きを発見したら

- ・現場を保存してください。(落書きは消さないでください。)
  - ・管理事務所(燕趙園スタッフ)に連絡してください。
  - ・発見箇所を使用禁止としてください。
  - ・燕趙園スタッフが到着するまで現場で待っていてください。
- ※差別落書きかどうか疑わしい場合も同様をお願いします。

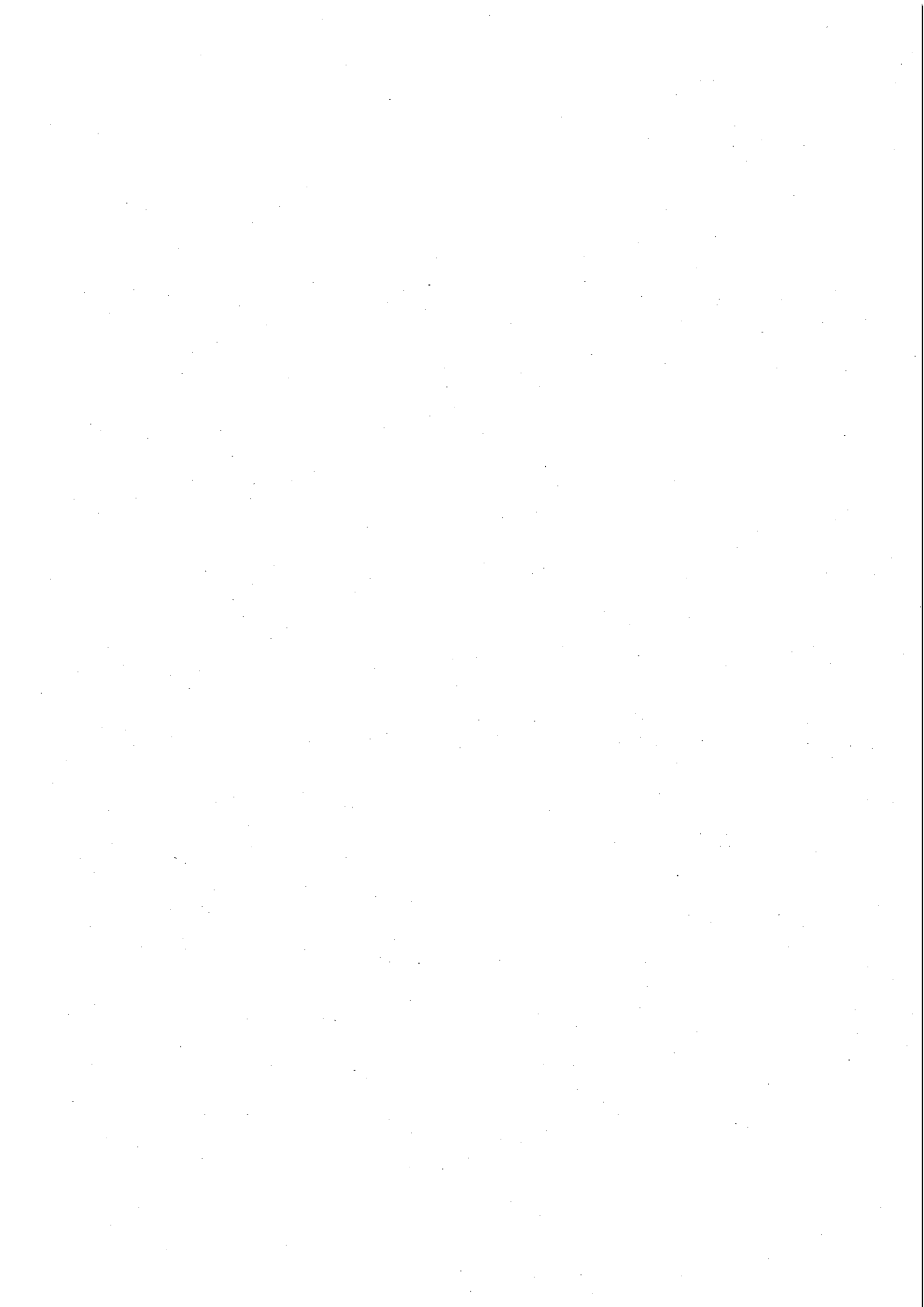
【処理手順】

(差別落書きの発見)



## 竹とうろう教室

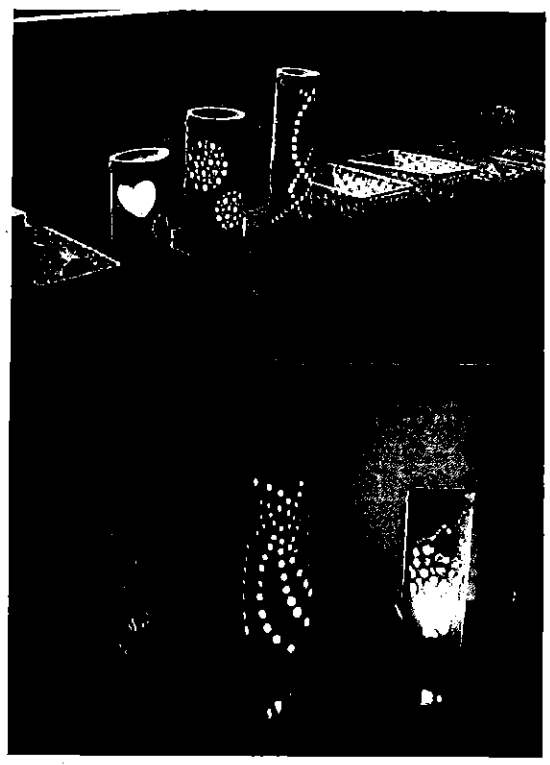
- 1 主 旨 竹とうろう教室を実施することにより旧乗務員休憩室を活用する。また  
団体・個人向けと幅広く体験教室を開催し、中国ゾーンへの新たな賑わ  
いを創出する。
- 2 内 容 1) 期間 通年  
2) 時間 9:00～17:00  
3) メニュー  
竹とうろうづくり 2,000 円  
竹箸づくり 2,000 円 \*詳細別添
- 3 契約先



# 大人から子どもまで楽しめる「竹とうろう創り」体験

竹にドリルで穴を開けて製作する「竹とうろう」。  
とうろうの中からろうそくや電球を灯すと幻想的な空間を演出することが出来ます。  
そんな「竹とうろう」を大人から子どもまで簡単に製作出来る体験が湯梨浜で可能となりました。  
地元の竹材を使用した竹とうろう創りをお楽しみ下さい。

期間	通年
体験会場	竹とうろう工房 (道の駅 燕趙園 隣) 鳥取県東伯郡湯梨浜町引地563-1
時間	9:00~17:00
料金	体験料2,000円
所要時間	60分~90分
最少催行人数	5名
最大受入人数	50名
申込期限	10日前
取扱手数料	10%

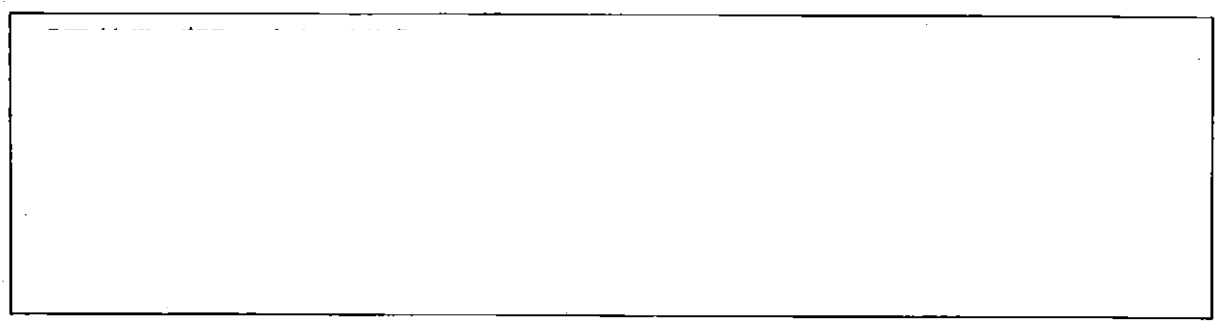
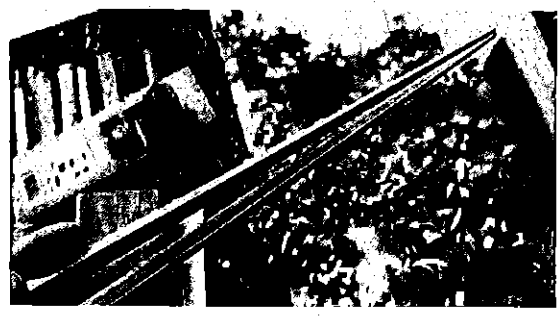


※画像は全てイメージです



竹とうろう創り以外に、鉋(かんな)を使って製作する「竹箸づくり」体験も可能です

竹箸づくり体験	
料金	体験料2,000円
取扱手数料	10%
※諸条件は竹とうろう創りに準じます	





(様式3-1)

燕趙園の委託業務に関する収支計画書

法人の名称(一般財団法人鳥取県観光事業団)

(単位:千円)

		26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	備考
収入項目	入園料収入	32,860	32,860	32,860	32,860	32,860	
	自動販売機収入	1,340	1,340	1,340	1,340	1,340	
	その他の収入	48,901	48,901	48,901	44,592	44,592	
	県委託料	73,647	73,647	73,647	73,647	73,647	
収入合計(A)		156,748	156,748	156,748	152,439	152,439	
支出項目	人件費(常勤職員)	36,465	36,465	36,465	39,694	39,694	
	人件費(非常勤職員)	11,133	11,133	11,133	7,057	7,057	
	施設維持管理費	24,214	24,214	24,214	24,214	24,214	
	光熱水費	11,987	11,987	11,987	11,987	11,987	
	修繕費	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	
	イベント経費	18,315	19,015	18,515	18,315	18,315	
	その他の経費	53,207	52,507	53,007	49,745	49,745	
支出合計(B)		156,748	156,748	156,748	152,439	152,439	





## 燕趙園の委託業務に関する収支計画書

団体の名称(一般財団法人鳥取県観光事業団)

【平成30年度】

(単位:千円)

		内 訳	金 額	
収入項目	入園料収入	入園者100,000人	32,860	
	自動販売機収入		1,340	
	その他収入	使用料収入	・チャイナドレスレンタル料等	680
		参加料収入	・友の会、夏休みイベント等	3,338
		売店営業収入(庭園)	・GW・夏季時屋台等	1,831
雑収入		・預金利息	1	
	売店営業収入(道の駅)		38,742	
	飲食施設営業収入		0	
	県委託料		73,647	
収入合計(A)			152,439	
支出項目	人件費(常勤職員)	職員4名、準職員1名、臨時職員5名	39,694	
	人件費(非常勤職員)	パート職員5名	7,057	
	施設維持管理費	消耗品費	・トイレットペーパー、事務用品等	1,234
		燃料費	・ガソリン代	453
		印刷製本費	・名刺印刷等	22
		通信運搬費	・電話代	716
		手数料	・制服クリーニング等	124
		保険料	・入園者傷害保険等	576
		使用料及び賃借料	・パソコン複写機リース料等	1,911
		委託料	・造園保守、機械警備等	15,298
		負担金	・観光協会負担金等	17
		租税公課	・消費税等	3,863
	光熱水費	・電気代、水道代、LPガス(庭園)	6,172	
		・電気代、水道代、LPガス(飲食売店)	5,815	
	修繕費	・各種修繕	1,427	
	イベント経費	委託料	・地域連携イベント、中国芸術文化公演等	17,000
報償費			1,315	
	【集客促進事業費】		12,544	
その他の経費	賃金	・アルバイト賃金	405	
	旅費交通費	・県内外営業旅費	461	
	食料費	・各種打合せ	52	
	消耗品費	・イベント用品	1,102	
	印刷製本費	・チケット、リーフレット等	1,645	
	通信運搬費	・パンフレット送付	150	
	広告宣伝費	・TV、ラジオ、新聞広告	2,500	
	手数料	・送客手数料	2,899	
	使用料及び賃借料	・船借上料等	948	
	負担金	・観光ネットワーク	2,382	
		【売店営業費(庭園)】		1,132
		材料費	・売店、飲茶商品仕入れ	1,029
		消耗品費	・レジ袋、コップ等	103
		【売店営業費(道の駅)】		29,403
	材料費		27,120	
	その他		2,283	
	【飲食施設営業費】		0	
	材料費		0	
	その他		0	
	【減価償却費】		656	
	減価償却費		656	
	【本部管理費】		6,010	
	本部管理費		6,010	
支出合計(B)			152,439	

